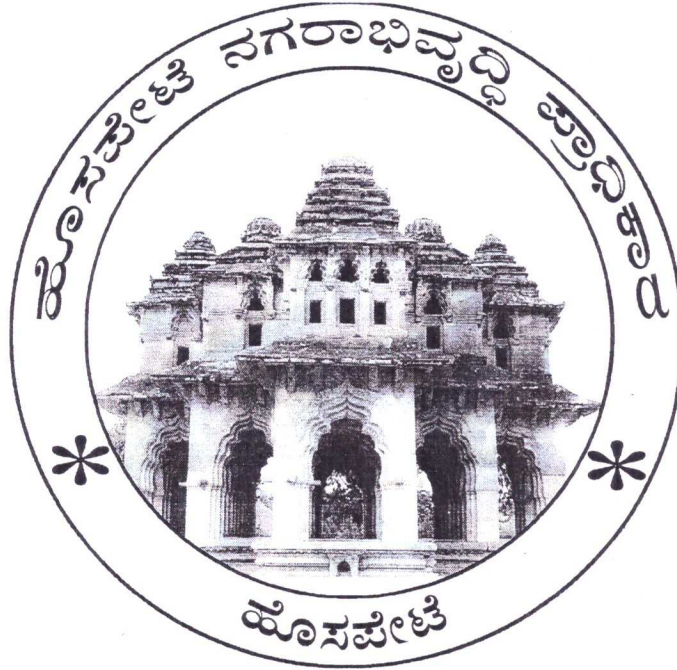


ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ



ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ, ಹೊಸಪೇಟೆ.

ಐ.ಎಸ್.ಆರ್. ರಸ್ತೆ, ಹೊಸಪೇಟೆ - 583 201. ಬಳ್ಳಾರಿ ಜಿಲ್ಲೆ.
ದೂರವಾಣಿ: 08394 - 227749, Email: hospethuda@gmail.com



ಲೆಕ್ಕ ತನಿಖಾ ವರದಿ

2017 - 2018

ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ

(ರಾಜ್ಯ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನೆ ಮತ್ತು ಲೆಕ್ಕ ಪತ್ರ ಇಲಾಖೆ)

ಸಂಖ್ಯೆ:ಜನಿ/ಸ್ಥಲೆಪವ/ಬ/ತವ/2018-19/416

ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಕಛೇರಿ

ಸ್ಥಳೀಯ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನಾ ವರ್ತುಲ

ಬಳ್ಳಾರಿ

ದಿನಾಂಕ: 28-12-2018

ಇವರಿಗೆ,

ಆಯುಕ್ತರು

ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ

ಹೊಸಪೇಟೆ

ಮಾನ್ಯರೇ,

ವಿಷಯ: ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ ಹೊಸಪೇಟೆ ಇದರ 2017-18ನೇ ಸಾಲಿನ

ಲೆಕ್ಕ ತನಿಖಾ ವರದಿ ಕಳುಹಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ

ಉಲ್ಲೇಖ ಅಪರ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಪ್ರಾಂತೀಯ ಕಛೇರಿ ಕಲಬುರಗಿ ಇವರ ಪತ್ರ ಸಂ

ಪ್ರಾಕ/ಆಡಳಿತ/ಸ್ಥಲೆಪವ/2018-19/443 ದಿ:26-12-2018

ಕರ್ನಾಟಕ ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಗಳ ಕಾಯ್ದೆ 1987 ನಿಯಮ 48(2)ರನ್ವಯದಂತೆ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ 2017-18 ನೇ ಸಾಲಿನ ಲೆಕ್ಕ ತಪಾಸಣೆಯನ್ನು ಮಾಡಿದ್ದು ಸದರಿ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿಯನ್ನು ಉಲ್ಲೇಖಿತ ಪತ್ರದನ್ವಯ ಅಪರ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಅನುಮೋದನೆಯೊಂದಿಗೆ ಬಿಡುಗಡೆಗೊಳಿಸಿದೆ. ಕರ್ನಾಟಕ ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ ನಿಯಮ 49ರ ಅನ್ವಯ ವರದಿಯನ್ನು ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಮಂಡಿಸಿ ವರದಿಯಲ್ಲಿ ಅಕ್ಷೇಪಣೆ ವಸೂಲಾತಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಕಂಡಿಕೆಗಳ ತೀರುವಳಿಗೆ ಕ್ರಮಕೈಗೊಂಡು ಅನುಪಾಲನಾ ವರದಿಯನ್ನು ಎರಡು (2) ತಿಂಗಳೊಳಗಾಗಿ ಕಳುಹಿಸಲು ಕೋರಿದೆ. ಲೆಕ್ಕ ತಪಾಸಣಾ ವರದಿ ತಲುಪಿದಕ್ಕೆ ಸ್ವೀಕೃತಿ ನೀಡುವುದು.

ತಮ್ಮ ವಿಶ್ವಾಸಿ

ಸಹಿ

ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು

ಸ್ಥಳೀಯ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನಾ ವರ್ತುಲ

ಬಳ್ಳಾರಿ

ಪ್ರತಿಗಳು:-

- 1) ಮಾನ್ಯ ಸರ್ಕಾರದ ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯವರು, ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಇಲಾಖೆ, ಬೆಂಗಳೂರು, ಇವರ ಮಾಹಿತಿಗಾಗಿ ಸಲ್ಲಿಸಲಾಗಿದೆ.
- 2) ಮಾನ್ಯ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ರಾಜ್ಯ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ ಮತ್ತು ಲೆಕ್ಕ ಪತ್ರ ಇಲಾಖೆ, ಬೆಂಗಳೂರು ಇವರ ಮಾಹಿತಿಗಾಗಿ ಸಲ್ಲಿಸಲಾಗಿದೆ.
- 3) ಮಾನ್ಯ ಅಪರ ನಿರ್ದೇಶಕರು ರಾಜ್ಯ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನೆ ಮತ್ತು ಲೆಕ್ಕ ಪತ್ರ ಇಲಾಖೆ, 1ನೇ ಮಹಡಿ, ಗುಲ್ಬರ್ಗಾ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ, ಕಲಬುರಗಿ ಇವರ ಮಾಹಿತಿಗಾಗಿ ಸಲ್ಲಿಸಲಾಗಿದೆ.
- 4) ಕಛೇರಿ ಪ್ರತಿ

ಸಹಿ

ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು

ಸ್ಥಳೀಯ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನಾ ವರ್ತುಲ

ಬಳ್ಳಾರಿ

ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ ಹೊಸಪೇಟೆ ಇವರ 2017-18ನೇ ಸಾಲಿನ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನೆಯಲ್ಲಿ
ಕಂಡು ಬಂದ ಮುಖ್ಯ ಲೋಪದೋಷಗಳ ವಿವರಣಾ ಪಟ್ಟಿ

ಕ್ರ.ಸಂ.	ಕಂಡಿಕೆ	ಮುಖ್ಯ ಲೋಪದೋಷಗಳ ವಿವರಗಳು
1	02	ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿಗಳಿಗೆ ಅನುಪಾಲನಾವರದಿ ನೀಡಿಲ್ಲ
2	09	ನಗದು ಪುಸ್ತಕ ನಿರ್ವಹಣೆಯಲ್ಲಿ ನ್ಯೂನತೆ
3	10	ಹಣಕಾಸಿನ ವ್ಯವಹಾರಗಳನ್ನು ಮೂರು ಖಾತೆಯಲ್ಲಿ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವುದು.
4	13	ಬಾಕಿ ಇರುವ ಮುಂಗಡ ಹೊಂದಾಣಿಕೆ ಇರುವುದಿಲ್ಲ
5	15	ಆಸ್ತಿ ವಹಿ ನಿರ್ವಹಿಸದಿರುವ ಬಗ್ಗೆ
6	18	ಕಛೇರಿ ಕಟ್ಟಡಗಳ ಬಾಡಿಗೆ ಡಿ.ಸಿ.ಬಿ. ಬಾಕಿ ಇರುವ ಬಗ್ಗೆ
7	20	ಆಯುಕ್ತರು ವಾರ್ಷಿಕ ವೇತನ ಬಡ್ಡಿ ಮಂಜೂರು ಮಾಡಿಲ್ಲ
8	21	ಆಯುಕ್ತರು ಸೇವಾ ಪುಸ್ತಕದಲ್ಲಿ ವಿವರ ದಾಖಲು ಮಾಡಿಲ್ಲ
9	22	ನಾಗರೀಕ ನಿವೇಶನಗಳ ಹಂಚಿಕೆ ಮೊತ್ತ ವಸೂಲಿ ಮಾಡಿಲ್ಲ
10	23	ಮಂಜೂರಾದ ಹುದ್ದೆಗಳಲ್ಲಿ ಖಾಲಿ ಇರುವ ಹುದ್ದೆ ಭರ್ತಿ ಮಾಡಿಲ್ಲ
11	24	ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನಾ ಶುಲ್ಕ ಸಂದಾಯ ಮಾಡಿಲ್ಲ

ಸಹಿ
ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು
ಸ್ಥಳೀಯ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನಾ ವರ್ತುಲ
ಬಳ್ಳಾರಿ

ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ ಹೊಸಪೇಟೆ ಇದರ 2017-18ನೇ ಸಾಲಿನ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನೆಯಲ್ಲಿ
ಅಕ್ಷೇಪಿಸಲಾದ ಮತ್ತು ವಸೂಲಾತಿಗೆ ಸೂಚಿಸಿದ ಮೊತ್ತಗಳ ವಿವರಣೆ ಪಟ್ಟಿ

ಕ್ರ ಸಂ	ಕಂಡಿಕೆ	ಮುಖ್ಯ ಲೋಪದಷಗಳ ವಿವರಗಳು	ಅಕ್ಷೇಪಿತ ಮೊತ್ತ	ವಸೂಲಾತಿ ಮೊತ್ತ
2	16	ಕೊಳಚೆ ನಿರ್ಮೂಲನಾ ಉಪಕರ ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ಸಂದಾಯ ಮಾಡದೇ ಇರುವ ಬಗ್ಗೆ	108962	--
	17	ಶ್ರೀ, ರವಿಹೆಗಡೆ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ವಕೀಲರಿಂದ ಆದಾಯತೆರಿಗೆ ವಸೂಲಿ ಮಾಡಿಲ್ಲ.		5000
3	19	ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ವಿವಿಧ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಕಾಮಗಾರಿ ಕೆ.ಆರ್.ಐ.ಡಿ.ಎಲ್. ಗೆ ನೀಡಿರುವುದು	6453000	
4	20	ಆಯುಕ್ತರು ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ ವಾರ್ಷಿಕ ಮುಂಬಡ್ತಿ ತಾವೇ ಮಂಜೂರು ಮಾಡಿದೆ.	49305	
		ಒಟ್ಟು	6611267	5000

ಸಹಿ
ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು
ಸ್ಥಳೀಯ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನಾ ವರ್ತುಲ
ಬಳ್ಳಾರಿ.

ಬಳ್ಳಾರಿ ಜಿಲ್ಲಾ ಹೊಸಪೇಟೆ ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ ಹೊಸಪೇಟೆ ಇವರ 2017-18ನೇ ಸಾಲಿನ ಲೆಕ್ಕ ತನಿಖಾ ವರದಿ

ಭಾಗ - 1

ಕರ್ನಾಟಕ ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ ಕಾಯ್ದೆ 1987 ಪ್ರಕರಣ 48 ರನ್ವಯ ಹೊಸಪೇಟೆ ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ 2017-18ನೇ ಸಾಲಿನ ಲೆಕ್ಕ ತನಿಖೆಯನ್ನು ಕೈಗೊಂಡು ವರದಿಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಸಾಮಾನ್ಯ ವಿವರ:-

1	ಲೆಕ್ಕ ತನಿಖಾ ಸಂಸ್ಥೆ ಹೆಸರು	ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ ಹೊಸಪೇಟೆ (ಹೊಡಾ)
2	ಲೆಕ್ಕ ತಪಾಸಣಾ ವರದಿಯ ಅವಧಿ	2017-18
3	ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧಕರ ಹೆಸರು	ಕೆ.ಶ್ರೀನಿವಾಸ್, ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನಾಧಿಕಾರಿ ಎ.ವೀರಭಗವಾನ್ ರೆಡ್ಡಿ, ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧಕರು.
4	ಲೆಕ್ಕ ತನಿಖಾ ಪ್ರಾರಂಭ ದಿನಾಂಕ	03-09-2018
5	ಲೆಕ್ಕ ತನಿಖಾ ಮುಕ್ತಾಯ ದಿನಾಂಕ	17-09-2018
6	ಲೆಕ್ಕ ತನಿಖಾ ತೆಗೆದುಕೊಂಡ ಮಾನವ ದಿನಗಳು	ಏಕ ಮಾನವ ದಿನಗಳು.22
7	ಪುನರ್ ಪರಿಶೀಲಿಸಿದ ಅಧಿಕಾರಿಯ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ಹುದ್ದೆ	ಶ್ರೀ ದಿವಾಕರ್.ಎಸ್. ಅಪರ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಪ್ರಾಂತೀಯ ಕಛೇರಿ, ಕಲಬುರಗಿ
8	ಪುನರ್ ಪರಿಶೀಲಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ	30-11-2018

ಆಡಳಿತ ವರ್ಗ ಮತ್ತು ಕಾಲಾವಧಿ:-

ಅಧ್ಯಕ್ಷರು	ಶ್ರೀ.ವಿ.ವೆಂಕಟೇಶ್ವರ ರೆಡ್ಡಿ.	01-12-2016 ರಿಂದ 31-03-2018
ಆಯುಕ್ತರು	ಶ್ರೀ.ಹೆಚ್.ಎನ್. ಗುರುಪ್ರಸಾದ್.	01-04-2017 ರಿಂದ 31-03-2018

01 ಪೀಠಿಕೆ :-

ಸರ್ಕಾರದ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ: ನಅಇ/131/ಗುಅಪ್ರ 2016 ದಿನಾಂಕ:19-10-2016 ರನ್ವಯ ಹೊಸಪೇಟೆ ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರವು ದಿನಾಂಕ:01-07-1997ರಂದು ಆಸ್ತಿತ್ವಕ್ಕೆ ಬಂದಿರುತ್ತದೆ. ಪ್ರಸ್ತುತ ಈ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿ ಹೊಸಪೇಟೆ ಸೇರಿದಂತೆ 26 ಗ್ರಾಮಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿದ್ದು ಈ ಸ್ಥಳೀಯ ಯೋಜನೆ ಪ್ರದೇಶದ ಒಟ್ಟು ವಿಸ್ತೀರ್ಣ 25455.88 ಹೆಕ್ಟರ್ ಇರುತ್ತದೆ.

ಕರ್ನಾಟಕ ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಗಳ ಅಧಿನಿಯಮ 1987 ಸೆಕ್ಷನ್ 14ರಲ್ಲಿ ಸೂಚಿಸಿದಂತೆ ನಗರ ಹಾಗೂ ಅದರ ಸುತ್ತಮುತ್ತಲಿನ ಪ್ರದೇಶದ ಯೋಜಿತ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಯೇ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಉದ್ದೇಶವಾಗಿದ್ದು ಈ ಉದ್ದೇಶಗಳ ಸಫಲತೆಗಾಗಿ ಅವುಗಳ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಕಾರ್ಯಕೈಗೊಳ್ಳಬೇಕಾಗುತ್ತದೆ.

2)ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿಗಳ ಕಂಡಿಕೆಗಳನ್ನು ವಿಲೇವಾರಿ ಮಾಡದೇ ಇರುವುದು:-

ಈ ವರದಿಗೆ ಲಗತ್ತಿಸಿದ ಅನುಬಂಧ-1 ರಲ್ಲಿ ಸೂಚಿಸಿದಂತೆ 1979-1980 ರಿಂದ 2017-2018 ನೇ ಸಾಲಿನವರೆಗೆ 151 ಕಂಡಿಕೆಗಳಿಂದ ರೂ: 8327042/-ಗಳ ಮೊತ್ತವು ಆಕ್ಷೇಪಣೆಯಲ್ಲಿ ಹಾಗೂ 125 ಕಂಡಿಕೆಗಳಿಂದ ರೂ:2842878/-ಗಳ ವಸೂಲಾತಿ ಮೊತ್ತವು ತೀರುವಳಿಯಾಗಿದೆ. ಬಾಕಿ ಉಳಿದಿರುತ್ತದೆ. ಬಾಕಿ ಇರುವ ಕಂಡಿಕೆಗಳನ್ನು ವಿಲೇವಾರಿ ಮಾಡಲು ಸೂಕ್ತಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳಲು ಸೂಚಿಸಿದೆ.

3) ಪ್ರಸ್ತುತ ಲೆಕ್ಕ ತನಿಖೆ:-

ಸಂಸ್ಥೆಯ ಹಿಂದಿನ ತನಿಖೆಯನ್ನು ದಿನಾಂಕ 31-03-2017 ರವರೆಗೆ ಕೈಗೊಂಡಿದ್ದು ಪ್ರಸ್ತುತ ದಿನಾಂಕ: 01-04-2017 ರಿಂದ 31-03-2018 ರ ಅವಧಿವರೆಗೆ ಕೈಕೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆ

4) ಭೌತಿಕ ಪರಿಶೀಲನೆ:-

ದಿನಾಂಕ: 03-09-2018 ರಂದು ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನೆ ಪ್ರಾರಂಭಮಾಡಿದ್ದು ಪ್ರಾರಂಭ ದಿನಾಂಕದಂದು ನಗದು ಅಂಚೆ ಚೀಟಿ, ರಸೀದಿಪುಸ್ತಕ ಪರಿಶೀಲಿಸಿದ್ದು ವಿವರ ಈ ಕೆಳಗಿನಂತಿದೆ. ಪ್ರಾರಂಭ ದಿನಾಂಕದಂದು ನಗದು ಹಣ ಇರುವುದಿಲ್ಲ ಉಪಯೋಗಿಸದೆ ಇರುವ ರಸೀದಿ ಪುಸ್ತಕಗಳು

ಕ್ರ.ಸಂ	ರ.ಪು.ಸಂ	ಇಂದ	ವರೆಗೆ
1	95	9701	9750
2	96	9751	9800
3	97	9801	9850
4	98	9851	9900
5	99	9901	9950
6	100	9951	10000

ಅಂಚೆ ಚೀಟಿ ಮೊತ್ತ 211/- ಇರುತ್ತದೆ.

5) ಅಂಚೆ ಚೀಟಿ:-

2017-18ನೇ ಸಾಲಿನ ಅಂಚೆಚೀಟಿ ದಾಸ್ತಾನು ಪುಸ್ತಕ ಪರಿಶೋಧನೆಗೆ ಹಾಜರು ಪಡಿಸಿದ್ದು ವಿವರ ಈ ಕೆಳಗಿನಂತಿದೆ.

01-04-2017ಕ್ಕೆ ಪ್ರಾರಂಭ ಶಿಲ್ಕು	ರೂ: 1951
2017-18 ನೇ ಸಾಲಿನ ಖರೀದಿ	-
ಒಟ್ಟು	ರೂ: 1951
2017-18ನೇ ಸಾಲಿನ ಖರ್ಚು	ರೂ: 1195
31-03-2018 ರ ಅಂತ್ಯ ಶಿಲ್ಕು	ರೂ: 756

6) ರಸೀದಿ ಪುಸ್ತಕಗಳು:

2017-18ನೇ ಸಾಲಿನ ರಸೀದಿ ದಾಸ್ತಾನು ಪುಸ್ತಕ ಪರಿಶೋಧನೆಗೆ ಹಾಜರು ಪಡಿಸಿದ್ದು ವಿವರ ಈ ಕೆಳಗಿನಂತಿದೆ.

01-04-2017ಕ್ಕೆ ಪ್ರಾರಂಭ ಶಿಲ್ಕು	14
2017-18 ನೇ ಸಾಲಿನ ಖರೀದಿ	-
ಒಟ್ಟು	14
2017-18ನೇ ಸಾಲಿನ ಬಳಕೆ	08
31-03-2018 ರ ಅಂತ್ಯ ಶಿಲ್ಕು	06

31-03-2018 ಕ್ಕೆ ಭಾಗಶಃ ಉಪಯೋಗಿಸಿದ್ದು

ಪುಸ್ತಕ ಸಂಖ್ಯೆ	ರಸೀದಿ ಸಂಖ್ಯೆ	ದಿನಾಂಕ	ಮೊತ್ತ
94	9655	31-03-2018	150/-

7)ಆಯವ್ಯಯ ಅಂದಾಜು:-

2017-18ನೇ ಸಾಲಿನ ಆಯವ್ಯಯ ಅಂದಾಜನ್ನು ಕರ್ನಾಟಕ ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ ಕಾಯ್ದೆ 1987ರ ಪ್ರಕರಣ 44ರನ್ವಯ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಅನುಮೋದನೆ ನೀಡಲಾಗಿದೆ.ಆಯವ್ಯಯ ಅಂದಾಜಿನ ಸಾರಾಂಶ ಈ ಕೆಳನಂತಿವೆ.

ಅಂದಾಜು ಆದಾಯ ರೂ. 186200000/-

ಅಂದಾಜು ವೆಚ್ಚ ರೂ. 158145/-

ಮಾನ್ಯ ಸರ್ಕಾರದ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಇಲಾಖೆ, ಬೆಂಗಳೂರು ಇವರ ಕಛೇರಿ ಪತ್ರ ಸಂಖ್ಯೆ:ನಅಇ/86/ಗುಅಪ್ರಾ/ 2017 ದಿನಾಂಕ21-12-2017 ರಲ್ಲಿ ಆಯವ್ಯಯಕ್ಕೆ ಅನುಮೋದನೆ ನೀಡಿದೆ.

2017-18ನೇ ಸಾಲಿನ ವಾರ್ಷಿಕ ಲೆಕ್ಕ ತನಿಖೆ (Annual Accounts) ಹಾಗೂ ಸಮತೋಲನಾಪಟ್ಟಿ (Balance Sheet) ನ್ನು ತಯಾರಿಸುವ ಕುರಿತು ಕರ್ನಾಟಕ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಗಳ ಅಧಿನಿಯಮ 1987ರ ಪರಿಚ್ಛೇದ 48ರಲ್ಲಿ ಸೂಚಿಸಿದಂತೆ ನಿಗದಿತ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ಲೆಕ್ಕ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ಹಾಗೂ ವಹಿಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು. ಮತ್ತು ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ವಾರ್ಷಿಕ ಲೆಕ್ಕ ತಃಖ್ತೆಗಳನ್ನು ತಯಾರಿಸುವುದು ಆಯುಕ್ತರ ಕರ್ತವ್ಯವಾಗಿದೆ.

ಅಲ್ಲದೆ ಕರ್ನಾಟಕ ನಗರ ಮತ್ತು ಗ್ರಾಮಾಂತರ ಯೋಜನೆ ಅಧಿನಿಯಮ 1961ರ ಪರಿಚ್ಛೇದ 2(1-ಎ)ರಲ್ಲಿ ಸೂಚಿಸಿದಂತೆ ಕರ್ನಾಟಕ ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಗಳ ಕಾಯ್ದೆ ಅನ್ವಯ ರಚಿಸಲಪಟ್ಟಿರುವ ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಗಳು ಕರ್ನಾಟಕ ನಗರ ಮತ್ತು ಗ್ರಾಮಾಂತರ ಯೋಜನೆ ಅನ್ವಯ ಯೋಜನಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಗಳಾಗುತ್ತವೆ.

1961 ಅಧಿನಿಯಮದ ಸೆಕ್ಷನ್ 68-ಸಿ ರಲ್ಲಿ ಸೂಚಿಸಿದಂತೆ ಯೋಜನಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಗಳು ವ್ಯವಸ್ಥಿತವಾಗಿ ದಾಖಲೆ ಹಾಗೂ ಲೆಕ್ಕ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಬೇಕಾಗುತ್ತದೆ. ಹಾಗೂ ವಾರ್ಷಿಕ ಲೆಕ್ಕ ತಃಖ್ತೆಗಳನ್ನು (Annual Statement of accounts) ಮತ್ತು ಸಮತೋಲನಾಪಟ್ಟಿ (Balance Sheet) ನ್ನು ತಯಾರಿಸಬೇಕಾಗುತ್ತದೆ.ಈ ವಾರ್ಷಿಕ ತಃಖ್ತೆಗಳನ್ನು ಪ್ರಮಾಣೀಕರಿಸುವುದು ಶಾಸನಬದ್ಧ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧಕರ ಕರ್ತವ್ಯವಾಗಿದೆ. ಈ ವಾರ್ಷಿಕ ಲೆಕ್ಕ ತಃಖ್ತೆಗಳು

- 1)ಸ್ವೀಕೃತಿ ಮತ್ತು ಪಾವತಿ ತಃಖ್ತೆ
- 2)ಆದಾಯ ಮತ್ತು ವೆಚ್ಚದ ತಃಖ್ತೆ
- 3)ಸಮತೋಲನಾಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರುತ್ತದೆ.

ಕರ್ನಾಟಕ ಯೋಜನಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಗಳ ನಿಯಮಗಳು 1965ರ 21ರಲ್ಲಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಗಳು ನಿರ್ವಹಿಸಬೇಕಾದ ಸೂಚಿಸಿದಂತೆ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಪ್ರಾಧಿಕಾರಗಳು ತಮ್ಮ ವ್ಯವಹಾರಗಳನ್ನು ನಮೂನೆ 1ರಲ್ಲಿ ಸಾಮಾನ್ಯ ಹಾಗೂ ಬಂಡವಾಳ ಎಂದು ಎರಡು ವಿಭಾಗಗಳಾಗಿ ಯೋಜನೆ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ನಿಧಿಯಲ್ಲಿ ನಿರ್ವಹಿಸಬೇಕಾಗುತ್ತದೆ. ಹಾಗೂ ಈ ನಿಧಿಯ ವಾರ್ಷಿಕ ಸಾರಾಂಶವನ್ನು ನಿರ್ದೇಶಕರ ಮೂಲಕ ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ಜೂನ್-1ರ ಒಳಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕಾಗುತ್ತದೆ. ಹಾಗೂ ಇದರ ಪ್ರತಿಯನ್ನು ಸ್ಥಳೀಯ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರ್ತುಲಕ್ಕೆ ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕಾಗುತ್ತದೆ. ಈ ಮೇಲಿನ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ಲೆಕ್ಕ ಪತ್ರ ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು ಪ್ರಾಧಿಕಾರಗಳ ಕರ್ತವ್ಯವಾಗಿದೆ.

ನಿಯಮ 23ರಲ್ಲಿ ಸೂಚಿಸಿದಂತೆ ಸ್ವೀಕೃತಿ ಮತ್ತು ಪಾವತಿ ಲೆಕ್ಕ ಪತ್ರಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಯೋಜನ ಪ್ರಾಧಿಕಾರವು ಸ್ವೀಕೃತಿ ಪಾವತಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಎರಡು ಪ್ರತ್ಯೇಕ ಲೆಡ್ಜರ್ ಖಾತೆಯನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಬೇಕಾಗುತ್ತದೆ ಈ ಸಂಸ್ಥೆಯಲ್ಲಿ ಮೇಲಿನ ನಿಯಮಗಳಲ್ಲಿ ಸೂಚಿಸಿದಂತೆ ವಾರ್ಷಿಕ ಲೆಕ್ಕ ತಃಖ್ತೆಗಳು ಹಾಗೂ ಸಮತೋಲನಾಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನೆಗೆ ಹಾಜರುಪಡಿಸಿದ್ದು ಇದರ ಮೇಲಿನ ನಿಯಮಗಳಲ್ಲಿ ಸೂಚಿಸಿದಂತೆ ವಾರ್ಷಿಕ ಲೆಕ್ಕತಃಖ್ತೆ ಅಗುವುದಿಲ್ಲ. ಅಲ್ಲದೇ ಈ ತಃಖ್ತೆಯಲ್ಲಿನ ಜಮಾ ವಿವರಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಲಾಗಿ ಇಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿರುವ ಪರಿಶೋಧನಾ ಶುಲ್ಕ ಪುರೋಭಿವೃದ್ಧಿ ಶುಲ್ಕ ಇತರೆ ಸ್ವೀಕೃತಿ ಖಾಸಗಿ ವಿನ್ಯಾಸದ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣಾ ಶುಲ್ಕ ಪ್ರಕಟಣೆ ಶುಲ್ಕ ಸ್ಲಂಸೆಸ್ ಮುಂತಾದ ಸ್ವೀಕೃತಿಗಳ ನಿಖರವಾಗಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ದೃಢಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ಯಾವ ಸ್ವೀಕೃತಿಗೂ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾದ ಸ್ವೀಕೃತಿ ವಹಿ/ಪ್ರತ್ಯೇಕ ಲೆಡ್ಜರ್ ಆಗಲಿ ನಿರ್ವಹಿಸಿಲ್ಲ. ಇದರಿಂದಾಗಿ ಇದರ ನಿಖರತೆಯ ಬಗ್ಗೆ ಸಂಶಯ ವ್ಯಕ್ತವಾಗುತ್ತದೆ. ಹಾಗೂ ಮುಂದಿನ ಕಂಡಿಕೆಯಲ್ಲಿ ಸೂಚಿಸಿದಂತೆ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಸಂಪೂರ್ಣ ವ್ಯವಹಾರವನ್ನು ಒಂದೇ ಖಾತೆಯಲ್ಲಿ ನಿರ್ವಹಿಸದೇ ವಿವಿಧ ಖಾತೆಗಳಲ್ಲಿ ನಿರ್ವಹಿಸಿದ್ದು ಈ ಖಾತೆಗಳಿಗೆ ಪ್ರತ್ಯೇಕ ನಗದು ಪುಸ್ತಕಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸದೇ ಒಂದೇನಗದು ಪುಸ್ತಕ ನಿರ್ವಹಿಸಿರುವುದು ಮುಂತಾದ ಅಂಶಗಳು ಸದರಿ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಆರ್ಥಿಕ ವ್ಯವಹಾರಣೆಯ ನೈಜ ಮತ್ತು ವಾಸ್ತವಿಕ ಚಿತ್ರಣ ನೀಡುವಲ್ಲಿ ತೊಡಕಾಗಿದೆ. ಮೇಲಿನ ಎಲ್ಲಾ ಕಾರಣಗಳಿಂದಾಗಿ ಸದರಿ ಸಂಸ್ಥೆಯಲ್ಲಿ 2017-18ನೇ ಸಾಲಿನ ಲೆಕ್ಕ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ಪ್ರಮಾಣೀಕರಿಸಲು ಸಾಧ್ಯವಾಗಿಲ್ಲ.

ಕರ್ನಾಟಕ ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಗಳ ಅಧಿನಿಯಮ 1987ರ ಸೆಕ್ಷನ್ 43ರಲ್ಲಿ ಅಯವ್ಯಯದ ಬಗ್ಗೆ ತಿಳಿಸಲಾಗಿದೆ. ಕರ್ನಾಟಕ ನಗರ ಮತ್ತು ಗ್ರಾಮಾಂತರ ಯೋಜನೆ ಅಧಿನಿಯಮ 1961ರ ಸೆಕ್ಷನ್ 2(1-ಎ)ರಲ್ಲಿ ಸೂಚಿಸಿದಂತೆ ಕರ್ನಾಟಕ ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಗಳ ಕಾಯ್ದೆ ಅನ್ವಯ ರಚಿಸಲ್ಪಟ್ಟಿರುವ ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಗಳು ತಮ್ಮ ಅಯವ್ಯಯವನ್ನು ನಮೂನೆ-IVರಲ್ಲಿ ತಯಾರಿಸಲು ಸೂಚಿಸಿದೆ. ಈ ನಮೂನೆಯ 3 ತಃಖ್ತೆ ಒಳಗೊಂಡಿದ್ದು ವಿವರವಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಆದರೆ ಈ ಸಂಸ್ಥೆಯಲ್ಲಿ ಈ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ತಯಾರಿಸಿರುವುದಿಲ್ಲ ಇದು ನಿಯಮ ಬಾಹಿರವಾಗಿದೆ.

ಕರ್ನಾಟಕ ಬಜೆಟ್ ಮ್ಯಾನುವಲ್‌ನಲ್ಲಿನ ಪ್ಯಾರಾ 108 ರಿಂದ 129ರಲ್ಲಿ ಅಯವ್ಯಯ ತಯಾರಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ Introductions ಗಳನ್ನು ನೀಡಲಾಗಿದ್ದು ಅದರಲ್ಲಿ ಮುಖ್ಯವಾಗಿ ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತಿವೆ.

ನಿಯಮ 108: ಅಂದಾಜು ಪೂರ್ಣವಾಗಿರಬೇಕು ಹಾಗೂ ನಿಖರವಾಗಿರಬೇಕು.

ನಿಯಮ 109: Obsolete Items To Be Omitted

ನಿಯಮ 110: ಹಿಂದಿನ ವರ್ಷಗಳ ವಾಸ್ತವಿಕ ಸ್ವೀಕೃತಿ ಮತ್ತು ಪಾವತಿಯನ್ನು ದೃಷ್ಟಿಯಲ್ಲಿರಿಸಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು.

ನಿಯಮ 111: LUMP SUM PROVISIONS TO BE AVOIDED

ನಿಯಮ 112: LUMP SUM DEDUCTIONS TO BE AVOIDED

ಆದರೆ ಸದರಿ ಸಂಸ್ಥೆಯವರು ಅಯವ್ಯಯವನ್ನು ತಯಾರಿಸುವಾಗ ಈ ಯಾವ ಅಂಶಗಳನ್ನು ಪಾಲಿಸಿಲ್ಲ.

8) ಹಣಕಾಸಿನ ಪರಿಸ್ಥಿತಿ:-

ಹೊಸಪೇಟೆ ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ 2017-18ನೇ ಸಾಲಿನ ಹಣಕಾಸಿನ ಪರಿಸ್ಥಿತಿ ಈ ಕೆಳನಂತಿದೆ.

01-04-2017ಕ್ಕೆ ಪ್ರಾರಂಭ ಶಿಲ್ಕು	30029653.65
2017-18 ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಜಮಾ	10166726.00
ಒಟ್ಟು	40196379.65
2017-18 ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಖರ್ಚು	12199589.00
31-03-18ಕ್ಕೆ ಅಂತಿಮ ಶಿಲ್ಕು	27996790.65
ಅಂತಿಮ ಶಿಲ್ಕಿನ ವಿವರಗಳು:-	
ಐ.ಎನ್.ಜಿ.ವೈಶ್ಯ ಬ್ಯಾಂಕ್	551182.29
ಪ್ರಗತಿ ಗ್ರಾಮೀಣ ಬ್ಯಾಂಕ್	2184960.36
ಐ.ಡಿ.ಬಿ.ಐ ಬ್ಯಾಂಕ್	25392810.00
ಎಕ್ಸೀಸ್ ಬ್ಯಾಂಕ್	308984.00
ಒಟ್ಟು ಅಂತಿಮ ಶಿಲ್ಕು	28437944.65
ನಗದಾಗದೆ ಇರುವ ಚೆಕ್ಗಳು	441156.00

ವಿವರಗಳನ್ನು ಅನುಬಂಧ 2 ಮತ್ತು 3 ರಲ್ಲಿ ವರದಿಗೆ ಲಗತ್ತಿಸಿದೆ.

9) ನಗದು ಪುಸ್ತಕ ನಿರ್ವಹಣೆಯಲ್ಲಿ ನ್ಯೂನತೆ:-

(1) ಐ.ಡಿ.ಬಿ.ಐ.ಬ್ಯಾಂಕ್ ಹೊಸಪೇಟೆ, ಖಾತೆ ಸಂಖ್ಯೆ 1039104000015172 ರಲ್ಲಿ

31-03-2017ಕ್ಕೆ ರೂ. 27890552

ನಗದು ಪುಸ್ತಕ ಪ್ರಕಾರ ರೂ. 27890554

ವ್ಯತ್ಯಾಸ ರೂ. 2

ಸಮನ್ವಯ ಮಾಡಿರುವುದಿಲ್ಲ ಅದೇ ವ್ಯತ್ಯಾಸ 201-18ಕ್ಕೆ ಮುಂದುವರೆದಿದೆ.

31-03-2018ಕ್ಕೆ ರೂ. 25392818 ಬ್ಯಾಂಕ್ ಪಾಸ್ ಶೀಟ್,

ನಗದು ಪುಸ್ತಕ ಪ್ರಕಾರ ರೂ. 25392820

ವ್ಯತ್ಯಾಸ ರೂ. 2

(2) ಕೋಟಕ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಹೊಸಪೇಟೆ, ಖಾತೆ ಸಂಖ್ಯೆ 118010019188 ರಲ್ಲಿ

2017-18ನೇ ರಲ್ಲಿ ಈ ರೀತಿ ಬಡ್ಡಿಗಳಿಗೆ ವ್ಯವಹಾರ

30-06-2017 ರೂ. 7533

30-09-2017 ರೂ 7730

31-12-2017 ರೂ 7847

31-03-2018 ರೂ. 7793

ಒಟ್ಟು ರೂ. 30903

ಸದರಿ ಗಳಿಸಿದ ಬಡ್ಡಿಗಳ ವಿವರವನ್ನು ದಿನಾಂಕ 31-03-2018 ರಂದು ನಗದು ಪುಸ್ತಕ ಪುಟಸಂಖ್ಯೆ 53 ರಲ್ಲಿ 2017-18ರಲ್ಲಿ ಒಟ್ಟು ಬಡ್ಡಿ ಮೊತ್ತವನ್ನು ದಾಖಲು ಮಾಡಿದ್ದಾರೆ.

(3) ಆಕ್ಸಿಸ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಖಾತೆ ಸಂಖ್ಯೆ 916020028266725 ರಲ್ಲಿ

2017-18ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಪ್ರತಿ ವ್ಯವಹಾರವನ್ನು ನಗದು ಪುಸ್ತಕದಲ್ಲಿ ದಾಖಲು ಮಾಡಿಲ್ಲ ಮೂರು ತಿಂಗಳು ನಗದು ಪುಸ್ತಕದಲ್ಲಿ ದಾಖಲು ಮಾಡಿದೆ.

ನಗದಾಗದೆ ಇರುವ ಚೆಕ್ಗಳಲ್ಲಿ ಒಂದು ಚೆಕ್ ಇದು ನಗದಾಗದೇ ಇದ್ದು ಪ್ರಾಧಿಕಾರವು ಯಾವುದೇ ಕ್ರಮ ತೆಗೆದುಕೊಂಡಿಲ್ಲ. ಚೆಕ್ ಸಂ:100499 ದಿ: 24-03-2017 ರೂ. 13320/- ನಗದಾಗಿರುವ ವಿವರ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನೆಗೆ ಹಾಜರು ಪಡಿಸಿಲ್ಲ.

ಚಿಕ್ಕಿನ ನಗದೀಕರಿಸುವ ಅವಧಿ ಮೂರು ತಿಂಗಳಿದ್ದು 24-06-2017 ಕ್ಕೆ ಚಿಕ್ಕು ಅವಧಿ ಮುಗಿದ್ದಿದ್ದು ಪ್ರಾಧಿಕಾರವು ಚಿಕ್ಕು ನೀಡಿರುವ ಸಂಸ್ಥೆಯೊಂದಿಗೆ ವ್ಯವಹರಿಸಿ ಸದರಿ ಚಿಕ್ಕನ್ನು ವಾಪಸ್ಸು ಪಡೆದು ನಗದು ಪುಸ್ತಕದಲ್ಲಿ ಜಮಾ ಭಾಗದಲ್ಲಿ ದಾಖಲು ಮಾಡಿರುವುದಿಲ್ಲ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಪೋಲೀಸರ ಠಾಣೆಗೆ ದೂರು ನೀಡಿರುವುದಿಲ್ಲ ಹಾಗೂ ಐ.ಡಿ.ಬಿ.ಐ. ಬ್ಯಾಂಕ್ ಅಧಿಕಾರಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಸದರಿ ಚಿಕ್ಕು ನಗದೀಕರಣಕ್ಕೆ ಸ್ವೀಕೃತವಾಗಿದೆಯೇ ಇಲ್ಲವೆ ಎಂಬುದರ ಬಗ್ಗೆ ಪತ್ರ ವ್ಯವಹಾರ ಮಾಡಿರುವುದಿಲ್ಲ.

ಕರ್ನಾಟಕ ಆರ್ಥಿಕ ಸಂಹಿತೆ 331 ರ ಅನುಚ್ಛೇದ ಪ್ರಕಾರ ನಗದು ಪುಸ್ತಕವನ್ನು ಪ್ರತಿ ದಿನವೂ ಬರೆದು ತಿಂಗಳ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ನಗದು ಪುಸ್ತಕದ ಶಿಲ್ಕಿಗೆ ಹಾಗೂ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಪಾಸಶೀಟ್ ಶುಲ್ಕಕ್ಕೆ ಸಮನ್ವಯ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಲು ಸೂಚಿಸಿದ್ದು ಪ್ರಾಧಿಕಾರ ಸಮನ್ವಯ ಮಾಡಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಸೂಕ್ತ ಕ್ರಮ ವಹಿಸಲು ಸೂಚಿಸಿದೆ.

10) ಹಣಕಾಸಿನ ವ್ಯವಹಾರಗಳನ್ನು ಮೂರು ಬ್ಯಾಂಕ್‌ಗಳಲ್ಲಿ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ಬಗ್ಗೆ:-

ಹೊಸಪೇಟೆ ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ ಹೊಸಪೇಟೆ 2017-18ನೇ ಸಾಲಿನ ನಗದು ಪುಸ್ತಕ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಪಾಸಶೀಟ್ ಪರಿಶೀಲನೆಯಾಗ ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಮೂರು ಬ್ಯಾಂಕ್ ಖಾತೆಗಳಲ್ಲಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಆರ್ಥಿಕ ವ್ಯವಹಾರ ನಡೆಸುತ್ತಿರುವುದು ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನೆಯಲ್ಲಿ ಕಂಡುಬಂದಿದೆ.

ಕ್ರ.ಸಂ	ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಹೆಸರು	ಖಾತೆ ಸಂಖ್ಯೆ	31-03-18ಕ್ಕೆ ಅಂತಿಮ ಶಿಲ್ಕು
1	ಐ.ಡಿ.ಬಿ.ಐ.ಬ್ಯಾಂಕ್ ಹೊಸಪೇಟೆ	103910400015172	27890552
2	ಕೊಟಕ್ ಮಹೀಂದ್ರ ಬ್ಯಾಂಕ್	118010019188	55118229
3	ಆಕ್ಸಿಸ್ ಬ್ಯಾಂಕ್	916020028266725	308984

ಕರ್ನಾಟಕ ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ ಕಾಯ್ದೆ 1987 ನಿಯಮ 15ರ ಪ್ರಕಾರ ಆಯುಕ್ತರ ಅಧಿಕಾರ ಮತ್ತು ಕರ್ತವ್ಯಗಳ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ 15 (ಇ) ಪ್ರಕಾರ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಖಾತೆ ವ್ಯವಹರಿಸುವುದು ಹಣಕಾಸಿನ ವ್ಯವಹಾರ ನಡೆಸುವುದು ಆಯುಕ್ತರ ಪೂರ್ಣ ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಿರುವುದರಿಂದ ಮೇಲ್ಕಂಡ ಮೂರು ಬ್ಯಾಂಕ್ ಖಾತೆಗಳಲ್ಲಿ ಕೊಟಕ್ ಮಹೀಂದ್ರ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಮತ್ತು ಆಕ್ಸಿಸ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಖಾತೆಗಳನ್ನು ಮುಕ್ತಾಯಗೊಳಿಸಿ ಐಡಿಬಿಐ ಖಾತೆಗೆ ಜಮಾ ಮಾಡಿ ಐಡಿಬಿಐ ಖಾತೆಯಲ್ಲಿ ಹಣಕಾಸಿನ ವ್ಯವಹಾರ ನಡೆಸಲು ಸೂಚಿಸಿದೆ.

11) ಸಾಲಗಳು:-

2017-18ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸಾಲದ ವಹಿಯನ್ನು ಲೆಕ್ಕ ತಪಾಸಣಾ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಹಾಜರು ಪಡಿಸಿದ ವಿವರ ಅನುಸಾರ ಯಾವುದೇ ಸಾಲದ ವ್ಯವಹಾರ ಇರುವುದಿಲ್ಲ.

12) ಠೇವಣಿಗಳ ಬಗ್ಗೆ:-

2017-18ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಠೇವಣಿಗಳ ವಿವರ ಲೆಕ್ಕ ತಪಾಸಣೆಗೆ ಹಾಜರು ಪಡಿಸಲಾಗಿ ಯಾವುದೇ ವ್ಯವಹಾರ ಇರುವುದಿಲ್ಲ.

13) ಮುಂಗಡಗಳು:-

2017-18ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಮುಂಗಡಗಳ ವಿವರ ಈ ಕೆಳನಂತಿವೆ.

01-04-2017ಕ್ಕೆ ಪ್ರಾರಂಭ ಶಿಲ್ಕು	4200/-
2017-18 ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ನೀಡಿದ ಮುಂಗಡಗಳು	10000/-
ಒಟ್ಟು	14200/-
2017-18 ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಹೊಂದಣಿಕೆ	11000/-
31-03-18ಕ್ಕೆ ಅಂತಿಮ ಶಿಲ್ಕು	32000/-

ಅಂತಿಮ ಶಿಲ್ಪನ ವಿವರಗಳು ಈ ಕೆಳಗಿನಂತೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದವರಿಂದ ಹೊಂದಾಣಿಕೆ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಲು ಸೂಚಿಸಿದೆ. ಮುಂಗಡ ಹೊಂದಾಣಿಕೆ ಬಗ್ಗೆ ಶ್ರೀ.ಪಿ. ಬಸವರಾಜ್ ಕಿರಿಯ ಅಭಿಯಂತರರು ಇವರಿಗೆ 17-01-2001 ರಂದು ಹಬ್ಬದ ಮುಂಗಡವಾಗಿ ನೀಡಲಾದ ಮೊತ್ತದಲ್ಲಿ ರೂ. 1200/- ಬಾಕಿ ಉಳಿದಿರುತ್ತದೆ. ಸದರಿ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಈವರೆಗೂ ವಸೂಲಾತಿ ಮಾಡಲು ಬಾಕಿ ಎಂದು ಕಾಣಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. ದೀರ್ಘವಧಿ ಎಂದು ಬಾಕಿ ಉಳಿದ ಮುಂಗಡದ ವಿಲೇವಾರಿಗೆ ಆಯುಕ್ತರು ಮುದ್ದಾಗಿ ಗಮನಹರಿಸಿ ವಸೂಲಾತಿಗೆ ಕ್ರಮ ವಹಿಸಲು ಸೂಚಿಸಲಾಗಿದೆ.

1	ಶ್ರೀ ಪಿ. ಬಸವರಾಜು	ಕಿರಿಯ ಅಭಿಯಂತರರು (ನಿವೃತ್ತ)	1200.00
2.	ಶ್ರೀ ಕೆ. ವಲಿ	ವಾಹನ ಚಾಲಕ	1000.00
3	ಶ್ರೀಮತಿ ನೂರ್ ಜಹಾನ್	'ಡಿ' ಗ್ರೂಪ್ ನೌಕರ	1000.00
		ಒಟ್ಟು	3200.00

14) ಹೂಡಿಕೆಗಳು:-

2017-18ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಹೂಡಿಕೆಗಳ ವ್ಯವಹಾರ ಈ ಕೆಳಗಿನಂತಿವೆ

31-03-2017ಕ್ಕೆ ಪ್ರಾರಂಭ ಶಿಲ್ಕು	3854324.00
2017-18ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ನಗದೀಕರಣ ಮಾಡಿದ್ದು (-)	---
ಒಟ್ಟು	49262952.00
2017-18ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಮರು ಹೂಡಿಕೆ ಮಾಡಿದ ಮೊತ್ತ	49262952.00
30-03-2018ಕ್ಕೆ ಅಂತಿಮ ಶಿಲ್ಕು	53117276.00

2017-18ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಹೂಡಿಕೆಗಳ ವ್ಯವಹಾರ ಈ ಕೆಳಗಿನಂತಿವೆ

ಕ್ರ.ಸಂ	ಬ್ಯಾಂಕ್ ಹೆಸರು	ಹೂಡಿಕೆ ಮೊತ್ತ	ಹೂಡಿಕೆ ದಿನಾಂಕ	ನಗದೀಕರಿಸುವ ದಿನಾಂಕ
1.	ಪ್ರಗತಿ ಗ್ರಾಮೀಣ ಬ್ಯಾಂಕ್	23375595	06-02-2018	05-02-2019
2.	ಪ್ರಗತಿ ಗ್ರಾಮೀಣ ಬ್ಯಾಂಕ್	11687798	06-02-2018	05-02-2019
3.	ಪ್ರಗತಿ ಗ್ರಾಮೀಣ ಬ್ಯಾಂಕ್	179836099	04-04-2018	03-04-2019
4.	ಎಸ್.ಬಿ.ಎಂ. ಬ್ಯಾಂಕ್	70784	10-11-2017	10-11-2018
	ಒಟ್ಟು	53117276		

15) ಆಸ್ತಿ ವಹಿ ನಿರ್ವಹಿಸಿರುವ ಬಗ್ಗೆ:-

ಹೊಸಪೇಟೆ ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರವು ಆಸ್ತಿತ್ವಕ್ಕೆ ಬಂದಾಗಿನಿಂದ ಇಲ್ಲಿಯವರೆಗೆ ಅನೇಕ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಕಾಮಗಾರಿಗಳನ್ನು ಕೈಗೊಂಡು ಆಸ್ತಿ ಸೃಜಿಸಲಾಗಿದೆ. ಅಲ್ಲದೇ ಪ್ರಾಧಿಕಾರವೇ ಅನೇಕ ಬಡವಾಣಿಗಳನ್ನು ನಿರ್ಮಾಣ ಮಾಡಿದೆ ಈ ಬಡವಾಣಿ ಹಾಗೂ ಬಡವಾಣಿಯಲ್ಲಿರುವ ನಿವೇಶನ ಹಾಗೂ ಸಿ.ಎ. ನಿವೇಶನ ಮುಂತಾದವುಗಳು ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಆಸ್ತಿಗಳಾಗಿರುತ್ತವೆ.

ಇವರ ಜೊತೆಗೆ ಖಾಸಗಿ ಬಡವಾಣಿಗಳಲ್ಲಿನ ಸಿ.ಎ. ನಿವೇಶನ ಪಾರ್ಕ್‌ರಸ್ತೆ ಚರಂಡಿ ಮುಂತಾದವುಗಳು ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಆಸ್ತಿಗಳಾಗಿರುತ್ತವೆ. ಆದರೆ ಸದರಿ ಸಂಸ್ಥೆಯಲ್ಲಿ ಹಾಗೂ ಸಂಸ್ಥೆಯ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿ ಇರುವ ಚರ ಹಾಗೂ ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿ ಬಗ್ಗೆ ಸಮರ್ಪಕವಾದ ದಾಖಲೆಗಳು ಪ್ರಾಧಿಕಾರದಲ್ಲಿಲ್ಲ. ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಆಸ್ತಿಗಳನ್ನು ಆಸ್ತಿವಹಿಯಲ್ಲಿ ದಾಖಲಿಸುವುದು ಅತ್ಯಂತ ಅವಶ್ಯಕವಾಗಿದೆ ಇಲ್ಲದಿದ್ದರೆ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಆಸ್ತಿಗಳು ಲೆಕ್ಕಕ್ಕೆ ಸಿಗದೆ ಕಳೆದು ಹೋಗಬಹುದಾದ ಅಥವಾ ಅತೀಕ್ರಮಣಕ್ಕೆ ಒಳಗಾಗಬಹುದಾದ ಅವಕಾಶವನ್ನು ತಳ್ಳಿಹಾಕುವಂತಿಲ್ಲ.

16) ಕೊಳಚೆ ನಿರ್ಮೂಲನಾ ಉಪಕರ ಸಂದಾಯ ಮಾಡದೆ ಇರುವುದು:-

ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ 2017-18ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಶೇ10% ರಂತೆ ವೆಚ್ಚವನ್ನು ಕಳೆದು ಶೇ70:30%ರ ಅನುಪಾತದಲ್ಲಿ ಕೊಳಚೆ ನಿರ್ಮೂಲನಾ ಮಂಡಳಿಗೆ ಜಮಾ ಮಾಡಲು ಸೂಚಿಸಿದೆ.

ಸಂಗ್ರಹಿಸಲಾದ ಕೊಳಚೆ ನಿರ್ಮೂಲನಾ ಶುಲ್ಕ	172936.00
ಶೇ10% ಆಡಳಿತ ವೆಚ್ಚ (-)	17296.00
ಒಟ್ಟು	155660.00
ಶೇ30% ರಷ್ಟು	46698.00
ಶೇ70% ರಷ್ಟು	108962.00

ಅಲ್ಲಿಯವರೆಗೂ ಸದರಿ ಮೊತ್ತ ರೂ. 108962/- ಅನ್ನು ಅಕ್ಷೇಪಣೆಯಲ್ಲಿ ಇಡಲಾಗಿದೆ.

17) ಶ್ರೀ ರವಿ ಹೆಗ್ಗಡೆ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಕಾನೂನು ಸಲಹೆಗಾರರಿಗೆ ಗೌರವಧನ ನೀಡಿರುವುದು ಶೇ.10 ರಷ್ಟು ಆದಾಯತೆರಿಗೆ ಕಡಿತ ಮಾಡಿದ್ದು:-

2017-18ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಕಾನೂನು ಸಲಹೆಗಾರರಾದ ಶ್ರೀ. ರವಿಹೆಗ್ಗಡೆ ಇವರಿಗೆ ಚೆಕ್ಕ್ ಸಂಖ್ಯೆ 133674/12-01-2018 ರಲ್ಲಿ ರೂ. 50000/- ಗಳ ಪಾವತಿಸಿದ್ದು ಐಟಿ 194 (ಸಿ) ಪ್ರಕಾರ ಶೇ. 10ರಷ್ಟು ಆದಾಯತೆರಿಗೆ ಮುರುವಳಿ ಮಾಡಿ ಆದಾಯತೆರಿಗೆ ಇಲಾಖೆಗೆ ಪಾವತಿಸಿಲ್ಲ ಕಾರಣ ಶ್ರೀ. ರವಿಹೆಗ್ಗಡೆ ಇವರಿಂದ ರೂ. 5000/- ವಸೂಲಿ ಮಾಡಿ ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ಇಲಾಖೆಗೆ ಪಾವತಿಸಲು ಸೂಚಿಸಿದೆ.

18) ಕಛೇರಿ ಕಟ್ಟಡಗಳ ಬಾಡಿಗೆ ಡಿ.ಸಿ.ಬಿ. ಬಗ್ಗೆ:-

ಪ್ರಾಧಿಕಾರ ಹೊಸಪೇಟೆ ಸ್ವಂತ ಕಟ್ಟಡ ಹೊಂದಿದ್ದು ವಾಣಿಜ್ಯ ತೆರಿಗೆಗಳ ಕಟ್ಟಡಕ್ಕೆ ಮಾಸಿಕ ಬಾಡಿಗೆ ರೂ. 20500/- ಮತ್ತು ಹಂಪಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ ಮಾಸಿಕ ಬಾಡಿಗೆ ರೂ. 10500/- ಆದಾಯತೆರಿಗೆ ಶೇ 10ರಷ್ಟು ಕಡಿತ ಗೊಳಿಸಿ ಉಳಿದ ರೂ. 18450/- ಮತ್ತು ರೂ. 9450/- ಕ್ರಮವಾಗಿ ಪ್ರತಿ ತಿಂಗಳ ಬಾಡಿಗೆ ವಸೂಲಿ ಮಾಡುತ್ತಿದೆ.

ಡಿ.ಸಿ.ಬಿ. ತಃಖ್ತೆಯನ್ನು ಅನುಬಂಧ-4 ರಲ್ಲಿ ಲಗತ್ತಿಸಿದೆ ಡಿ.ಸಿ.ಬಿ. ತಃಖ್ತೆಯ ಪ್ರಕಾರ 31-03-2018ರ ಪ್ರಕಾರ ವಾಣಿಜ್ಯ ತೆರಿಗೆಗಳ ಕಟ್ಟಡಕ್ಕೆ ರೂ. 92250/- ಹಾಗೂ ಹಂಪಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ ಕಟ್ಟಡಕ್ಕೆ ರೂ. 18900/- ಬಾಕಿ ಇರುತ್ತದೆ. ಕಾರಣ ಶೀಘ್ರವಾಗಿ ಬಾಕಿ ಇರುವ ಬಾಡಿಗೆ ಮೊತ್ತವನ್ನು ವಸೂಲಿ ಮಾಡಲು ಸೂಚಿಸಿದೆ ಹಾಗೂ ಪ್ರತಿ ತಿಂಗಳ ಬಾಡಿಗೆಯನ್ನು ಮುಂದಿನ ತಿಂಗಳ 5ನೇ ತಾರೀಖಿನೊಳಗಾಗಿ ವಸೂಲಿ ಮಾಡಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಆರ್ಥಿಕ ಪರಿಸ್ಥಿತಿ ಉತ್ತಮ ಪಡಿಸಲು ಸೂಚಿಸಿದೆ.

19) ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ವಿವಿಧ ಉದ್ಯಾನವನ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಕಾಮಗಾರಿಗಳನ್ನು ಹಾಗೂ ರಸ್ತೆ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಕಾಮಗಾರಿಗಳನ್ನು ಕೆ.ಆರ್.ಐ.ಡಿ.ಎಲ್ ಹೊಸಪೇಟೆ ಇವರಿಗೆ ನೀಡಿದ್ದು ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ನೀಡದಿರುವುದು:

ಹೊಸಪೇಟೆ ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರವು ವಿವಿಧ ಉದ್ಯಾನವನ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಕಾಮಗಾರಿಗಳನ್ನು ಕೆ.ಆರ್.ಐ.ಡಿ.ಎಲ್ ಹೊಸಪೇಟೆ ಇವರಿಗೆ ನಿರ್ವಹಿಸಿ ಹಣ ಪಾವತಿ ಮಾಡಿದೆ.

(1)ಹೊಸಪೇಟೆ ಗ್ರಾಮದ ಸರ್ವೆ ನಂ. 116/ಸಿ ಅರವಿಂದನಗರದಲ್ಲಿರುವ 2734 ಚಮಿ(29148 ಚ) ಉದ್ಯಾನವನ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಗೆ ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ ಮಂಜೂರಾತಿಯನ್ನು ನಡವಳಿ ಸಂ.ಹೊಸಪ್ರಾ/ಉಕಾ/14/2017-18 ದಿ: 17-08-2017ರಲ್ಲಿ ರೂ. 2483000/- ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಗಳ ಕಾಯ್ದೆ 1987 ಕಲಂ 18(3) ರನ್ವಯ ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ ಅನುಮೋದನೆ ನೀಡಲಾಗಿದೆ. ಚೆಕ್ಕ್ ಸಂಖ್ಯೆ: 109135/30-08-2017 ರಂದು ರೂ. 1241500/-ಗಳು.

(2)ಉದ್ಯಾನವನ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಪಡಿಸಲು ನಡವಳಿ ಸಂಖ್ಯೆ ಹೊಸಪ್ರಾ/ಉಕಾ/03/2017-18 ದಿ:17-08-2017ರಲ್ಲಿ ರೂ. 823000/-ಗೆ ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ ಅನುಮೋದನೆ ನೀಡಲಾಗಿದೆ. ಚೆಕ್ಕ್ ಸಂ:109134/30-08-17 ರೂ. 411500/-

(3) ಸರ್ವೆ ನಂ 459 ಡಿ ಅಮರಾವತಿ ಗೋಕುಲನಗರ ಉದ್ಯಾನವನ ಪ್ರದೇಶ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಪಡಿಸಲು ನಡವಳಿ ಸಂ: ಹೊಸಪ್ರಾ/ಉಕಾ/1/2017-18 ದಿ: 17-08-2017ರಲ್ಲಿ ರೂ. 1586000/- ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ ಅನುಮೋದನೆ ನೀಡಲಾಗಿದೆ. ಚೆಕ್ಕ್ ಸಂ:109138/30-08-2017 ರಲ್ಲಿ ರೂ. 793000/-

(4)ಹೊಸಪೇಟೆ ಗ್ರಾಮದ ಸರ್ವೆ ನಂ 11ಎ ಮತ್ತು 13ಎ ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ ಹೊಸಪೇಟೆ ಕಛೇರಿ ಹಿಂಭಾಗದಲ್ಲಿರುವ 18408 ಚ.ಮಿ (19807ಚಅ) ಉದ್ಯಾನವನದ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಗೆ ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ ಮಂಜೂರಾತಿಯನ್ನು ನಡವಳಿ ಸಂಖ್ಯೆ ಹೊಸಪ್ರಾ/ಉಕಾ/5/2017-18 ರಲ್ಲಿ ದಿನಾಂಕ: 17-08-2017ರಲ್ಲಿ ರೂ. 7.89 ಲಕ್ಷಕ್ಕೆ ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ ಅನುಮೋದನೆ ನೀಡಿದೆ. ಚೆಕ್ ಸಂ:109137/30-08-2017 ರೂ. 394500/-

(5)ಹೊಸಪೇಟೆ ತಾಲೂಕು ಅಮರಾವತಿ ಗ್ರಾಮದ ಸರ್ವೆ ನಂ:459/ಡಿ ಗೋಕುಲದಲ್ಲಿರುವ 1045 ಚಮಿ ಉದ್ಯಾನವನದ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಗೆ ರೂ. 621000/- ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ ಮಂಜೂರಾತಿಯನ್ನು ನಡವಳಿ ಸಂಖ್ಯೆ ಹೊಸಪ್ರಾ/ಉಕಾ/ 2017-18 ದಿ:17-08-2017 ರಲ್ಲಿ ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ ಅನುಮೋದನೆ ನೀಡಿದೆ. ಚೆಕ್ ಸಂಖ್ಯೆ :109139/30-08-2017 ರೂ. 3105500/-

(6)ಹೊಸಪೇಟೆ ಗ್ರಾಮದ ಸರ್ವೆ ನಂ:11/ಎ ಮತ್ತು 13/ಎ ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ ಹೊಸಪೇಟೆ ಕಛೇರಿ ಹಿಂಭಾಗದಲ್ಲಿರುವ 1840.8 ಚಮಿ(1987 ಚ) ಉದ್ಯಾನವನ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ರೂ.2439000/- ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ ಮಂಜೂರಾತಿಯ ನಡವಳಿ ಸಂ:ಹೊಸಪ್ರಾ/ಉಕಾ/6/2017-18 ದಿ:17-08-2017 ರಲ್ಲಿ ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ ಅನುಮೋದನೆ ನೀಡಿದೆ. ಚೆಕ್ ಸಂ:109136/30-08-2017 ರೂ.1219500/-

(7)ಹೊಸಪೇಟೆ ನಗರದ ಎಂ.ಜಿ.ನಗರ 3ನೇ ಕ್ರಾಸ್ ಎಲ್.ಐ.ಸಿ.ಕಛೇರಿ ಪಕ್ಕದ ಸಿಸಿ ರಸ್ತೆ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಗೆ ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ ಮಂಜೂರಾತಿಯ ನಡವಳಿ ಸಂ:ಹೊಸಪ್ರಾ/ಎ/ಕಾಮಗಾರಿ/20/2017-18 ದಿ:13-10-2017 ರಲ್ಲಿ ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ ಅನುಮೋದನೆ ನೀಡಿದೆ ಚೆಕ್ ಸಂ:109221/20-112017 ರೂ.1593750/- ಚೆಕ್ ಸಂಖ್ಯೆ:133691/24-02-18 ರೂ. 488750/-ಒಟ್ಟು (1593750+488750 = 2082500/- ಗಳು)

ಹಣ ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡುವಾಗ ಕಾರ್ಯನಿವಾಹಕ ಅಭಿಯಂತರರು ಕೆ.ಆರ್.ಐ.ಡಿ.ಎಲ್ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ ಹೊಸಪೇಟೆ ಆಯುಕ್ತರು ಹೊಸಪೇಟೆ ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದವರು ಕಾಮಗಾರಿ ಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದಕ್ಕೆ ಇಸ್ತ್ಯಾಂಪು ಮುಖಾಂತರ 22 ಷರುತ್ತುಗಳೊಂದಿಗೆ ಒಪ್ಪಂದ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆ.

ಷರುತ್ತುಗಳು:-

1)4ರ ಪ್ರಕಾರ ಮೊದಲನೆ ಪಾರ್ಟಿಯ ಮೂಲನಕ್ಷೆಯಲ್ಲಿ ಬದಲಾವಣೆ ಮಾಡಿದಲ್ಲಿ ಅದನ್ನುಲಿಖಿತವಾಗಿ ಎರಡನೇ ಪಾರ್ಟಿಗೆ ತಿಳಿಸುವುದು ಬದಲಾಯಿಸಿರುವ ಏಟಂ ಹಾಗೂ ಅದಕ್ಕೆ ತಗಲುವ ಕಾಲಾವಧಿ ಮತ್ತು ವೆಚ್ಚವನ್ನು ಎರಡನೇ ಪಾರ್ಟಿಯು ಮೊದಲನೆ ಪಾರ್ಟಿಯಿಂದ ಒಪ್ಪಿಗೆ ಪಡೆದು ಕೊಂಡು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು.

2)7ರ ಪ್ರಕಾರ ಎರಡನೇ ಪಾರ್ಟಿಗೆ ವಹಿಸಲಾದ ಕಾಮಗಾರಿಯನ್ನು ನಿಗದಿತ ಅವಧಿಯೊಳಗೆ ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸದಿದ್ದರೆ ಒಪ್ಪಂದ ಪತ್ರದಲ್ಲಿರುವ ಅದೇ ದರದಲ್ಲಿ ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸಿಕೊಡುವುದು ಎರಡನೇ ಪಾರ್ಟಿ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಆದರೆ ಇದಕ್ಕೆ ಮೊದಲನೆ ಪಾರ್ಟಿಯು ಎರಡನೇ ಪಾರ್ಟಿ ನೀಡುವುದಿಲ್ಲ. ಮೊದಲನೆ ಪಾರ್ಟಿಯು ಎರಡನೇ ಪಾರ್ಟಿಗೆ ನಿವೇಶನ ಹಸ್ತಾಂತರ ಹಣ ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡುವಲ್ಲಿ ವಿಳಂಬವಾಗಿರುವ ಡಿ.ಎಸ್.ಆರ್. ಧರವನ್ನು ಮೊದಲನೆ ಪಾರ್ಟಿಯು ಎರಡನೇ ಪಾರ್ಟಿಗೆ ನೀಡಬೇಕಾಗುತ್ತದೆ.

3)9ರ ಪ್ರಕಾರ ಮೊದಲನೆ ಪಾರ್ಟಿ ಹಾಗೂ ಎರಡನೇ ಪಾರ್ಟಿ ನಡುವೆ ತಕರಾರು ಬಂದರೆ ಮೊದಲನೇ ಪಾರ್ಟಿಯು ಎರಡನೇ ಪಾರ್ಟಿಗೆ ಯಾವುದೇ ತರಹದ ನೋಟಿಸ್ ನೀಡದೆ ಕರಾರು ಒಪ್ಪಂದವನ್ನು ರದ್ದುಗೊಳಿಸುವ ಹಕ್ಕನ್ನು ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ ಕಾಯ್ದಿರಿಸಿಕೊಂಡಿದೆ.

4)ಎರಡನೇ ಪಾರ್ಟಿಯು ಕೆಪಿಡಬ್ಲ್ಯುಡಿ ನಿಯಮಾನುಸಾರ ಪ್ರಮಾಣ ಹಾಗೂ ಗುಣಮಟ್ಟವನ್ನು ಕಾಯ್ದಿರಿಸಿಕೊಂಡು ಕಾಮಗಾರಿ ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು ಎರಡನೇ ಪಾರ್ಟಿಯು ನಿರ್ವಹಿಸಿದ ಕಾಮಗಾರಿಗಳ ಪ್ರಮಾಣ ಹಾಗೂ ಗುಣಮಟ್ಟ ಪರಿಶೀಲಿಸುವ ತಪಾಸಿಸುವ ಅಧಿಕಾರ ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ ಹೊಂದಿರುತ್ತದೆ.

5)15ರ ಪ್ರಕಾರ ಕಾಮಗಾರಿ ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸಿ ಮೊದಲನೆ ಪಾರ್ಟಿಗೆ ಹಸ್ತಾಂತರಿಸಿದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಮೊದಲನೇ ಪಾರ್ಟಿಯು ಜವಾಬ್ದಾರಿಯಾಗಿರುತ್ತದೆ.

6)16ರ ಪ್ರಕಾರ ಕಾಮಗಾರಿಗಳಿಗೆ ಬಳಸುವ ಸಾಮಗ್ರಿಗಳ ಟೆಸ್ಟಿಂಗ್‌ನನ್ನು ಮೊದಲನೆ ಪಾರ್ಟಿಗೆ ಎರಡನೇ ಪಾರ್ಟಿಯು ಸಲ್ಲಿಸುವುದು.

7)17ರ ಪ್ರಕಾರ ಕಾಮಗಾರಿಯನ್ನು ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸಿದ ನಂತರ ಬಾಹ್ಯತಜ್ಞ ಮೂರನೇ ವ್ಯಕ್ತಿ ಸಂಸ್ಥೆಯಿಂದ ತಪಾಸಣೆಯಾದ ನಂತರ ಬಿಲ್ಲನ್ನು ಎರಡನೇ ಪಾರ್ಟಿಗೆ ಪಾವತಿಸುವುದು.

8)20ರ ಪ್ರಕಾರ ಎರಡನೆ ಪಾರ್ಟಿಯ ಅಂತಿಮ ಬಿಲ್ಲಿನೊಂದಿಗೆ ಸದರಿ ಕಾಮಗಾರಿಯ ಮೂರು ಹಂತಗಳಲ್ಲಿ ತೆಗೆದ ಛಾಯಚಿತ್ರಗಳು ಅಳತೆ ಪುಸ್ತಕ ಪ್ರತಿ ಹಾಗೂ ಇನ್ನಿತರ ಓಚರುಗಳನ್ನು ಒಂದನೇ ಪಾರ್ಟಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು.

9)ಎರಡನೆ ಪಾರ್ಟಿಯು ಕಾಮಗಾರಿಯನ್ನು ಕಾರ್ಯದೇಶ ನೀಡಿದ ಮೂರು ತಿಂಗಳೊಳಗಾಗಿ ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸಿ ಒಂದನೇ ಪಾರ್ಟಿಗೆ ನಿರ್ವಹಣೆಗಾಗಿ ಹಸ್ತಾಂತರ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು.

ಹೊಸಪೇಟೆ ನಗರದ ಎಂ.ಜೆ.ನಗರ 3ನೇ ಕ್ರಾಸ್ ಎಲ್.ಐ.ಸಿ. ಕಛೇರಿ ಪಕ್ಕದ ಸಿ.ಸಿ.ರಸ್ತೆ ರೂ. 2082500/ ಕ್ಕೆ ಅಳತೆ ಪುಸ್ತಕದ ಎಕ್ಸ್ಟ್ರಾಕ್ಟ್ ಮೊದಲನೆ ಮತ್ತು ಅಂತಿಮ ಬಿಲ್ಲು ಎಕ್ಸ್ಟ್ರಾಕ್ಟ್ ನೀಡಿದ್ದಾರೆ ಪರತ್ತುಗಳ ಪ್ರಕಾರ ಬಾಹ್ಯತಜ್ಞ ಮೂರನೇ ವ್ಯಕ್ತಿ ಸಂಸ್ಥೆಯಿಂದ ತಪಾಸಣೆವರದಿ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನೆಗೆ ಹಾಜರು ಪಡಿಸಿಲ್ಲ ಮೂರು ಹಂತಗಳಲ್ಲಿ ತೆಗೆದ ಛಾಯಾ ಚಿತ್ರಗಳು ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನೆಗೆ ಹಾಜರು ಪಡಿಸಿಲ್ಲ.

ಕರ್ನಾಟಕ ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ ಕಾಯ್ದೆ 1987ರ ನಿಯಮ 50(ಎ) ಪ್ರಕಾರ ಓಚರು ತ:ಖ್ತಿ ರಿಟನ್ ಪತ್ರ ವ್ಯವಹಾರ ನೋಟ್ಸ್ ಇತರೆದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಪಾವತಿಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟು ಕೇಳುವ ಅಧಿಕಾರದ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನೆಗೆ ಇರುವ ಪ್ರಯುಕ್ತ ಕಾಮಗಾರಿಯ ಕಾರ್ಯದೇಶ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನೆಗೆ ಹಾಜರು ಪಡಿಸದಿರುವುದರಿಂದ ಮೂರು ತಿಂಗಳೊಳಗಾಗಿ ಕಾಮಗಾರಿ ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸಿ ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಕ್ಕೆ ಹಸ್ತಾಂತರ ಮಾಡಿರುವ ವಿವರಗಳನ್ನು ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನೆಗೆ ಹಾಜರು ಪಡಿಸಿರುವುದಿಲ್ಲ.

ವಿಚಾರಣೆ ಪತ್ರ ಸಂಖ್ಯೆ 2/2018-19 ದಿ:04-09-2018 ರಂದು ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಗೆ ಹಾಜರು ಪಡಿಸಿಲು ವಿಚಾರಣೆ ಪತ್ರ ನೀಡಿದ್ದು ಉಳಿದ ಕ್ರಮ ಸಂ: 1, 2, 3, 4, 5, 6,ಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಯಾವುದೇ ಕಡತ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನೆಗೆ ಹಾಜರು ಪಡಿಸಿಲ್ಲ. ಆರ್ಥಿಕ ಮತ್ತು ಭೌತಿಕ ಪ್ರಗತಿ ವರದಿ ನೀಡಿಲ್ಲ ಹಣ ಬಳಕೆ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ಹಾಜರು ಪಡಿಸಿಲ್ಲ. ಮೇಲ್ಕಂಡ ಎಲ್ಲಾ ನ್ಯೂನತೆಗಳಿಗಾಗಿ ಕೆ.ಅರ್.ಯು.ಡಿ.ಎಲ್ ಹೊಸಪೇಟೆಗೆ ನೀಡಿದ ಒಟ್ಟು ಮೊತ್ತ ರೂ. 6453000/- ಗಳು ಆಕ್ಷೇಪಣೆಯಲ್ಲಿಡಲಾಗಿದೆ.

20)ಆಯುಕ್ತರು ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರವು ಮೇ2017 ರಂದು ವಾರ್ಷಿಕ ವೇತನ ಮುಂಬಡ್ತಿ ಉನ್ನತ ಸಕ್ಷಮ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದಿಂದ ಮಂಜೂರಾತಿ ಮಾಡಿದ ಬಗ್ಗೆ:-

2017-18ನೇ ಸಾಲಿನ ಶ್ರೀ, ಗುರುಪ್ರಸಾದ್ ಆಯುಕ್ತರು ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ ಹೊಸಪೇಟೆಯವರ ಸೇವಾ ಪುಸ್ತಕ ಹಾಗೂ ವೈಯುಕ್ತಿಕ ಕಡತ ಪರಿಶೀಲಿಸಲಾಗಿ ಮೇ 2017 ರಂದು ವಾರ್ಷಿಕ ವೇತನ ಮುಂಬಡ್ತಿಯನ್ನು ಉನ್ನತ ಸಕ್ಷಮ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ ಮಂಜೂರು ಮಾಡದೆ ಆಯುಕ್ತರೇ ವಾರ್ಷಿಕ ವೇತನ ಮುಂಬಡ್ತಿ ಮಂಜೂರು ಮಾಡಿರುತ್ತಾರೆ. ಕರ್ನಾಟಕ ಆರ್ಥಿಕ ಸಂಹಿತೆ ಅನುಚ್ಛೇದ 125ರ ಪ್ರಕಾರ ಡ್ರಾಯಿಂಗ್ ಅಧಿಕಾರಿ (ನಾನ್ ಗ್ವೆಜೆಟೆಡ್) ಅವರ ವಾರ್ಷಿಕ ವೇತನ ಮುಂಬಡ್ತಿಯನ್ನು ಉನ್ನತ ಸಕ್ಷಮ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದಿಂದ ಮಂಜೂರು ಮಾಡಿ ವಾರ್ಷಿಕ ವೇತನ ಬಡ್ಡಿ ಪ್ರಾಮಾಣ ಪತ್ರವನ್ನು ಡ್ರಾಯಿಂಗ್ ಅಧಿಕಾರಿ ತನ್ನ ವಾರ್ಷಿಕ ವೇತನ ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ಡ್ರಾ ಮಾಡಬಹುದು.

ಆಯುಕ್ತರು ವಾರ್ಷಿಕ ವೇತನ ಮುಂಬಡ್ತಿಯನ್ನು ಮಂಜೂರು ಮಾಡಿರುವುದು ತಪ್ಪಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಇನ್ನು ಮುಂದೆ ಅನುಚ್ಛೇದ 125ರ ಪ್ರಕಾರ ಉನ್ನತ ಸಕ್ಷಮ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಕ್ಕೆ ವಾರ್ಷಿಕ ವೇತನ ಮುಂಬಡ್ತಿ ಮಂಜೂರಾತಿಗೆ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ಕಳುಹಿಸಿ ಉನ್ನತ ಸಕ್ಷಮ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದಿಂದ ಮಂಜೂರು ಮಾಡಿಸಿದ ನಂತರವೇ ವಾರ್ಷಿಕ ವೇತನ ಮುಂಬಡ್ತಿ ವಿವರವನ್ನು ವೇತನ ಬಟವಾಡೆ ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರ್‌ನಲ್ಲಿ ದಾಖಲು ಮಾಡಿ ವೇತನ ಪಡೆಯಲು ಸೂಚಿಸಿದೆ ಈ ಬಗ್ಗೆ ವಿಚಾರಣೆ ಪತ್ರ ಸಂ: 3/2018-19 ದಿ: 04-09-2018 ರಲ್ಲಿ ವಿವರ ಹಾಜರು ಪಡಿಸಲು ಸೂಚಿಸಿದ್ದು ಯಾವುದೇ ವಿವರ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನೆಗೆ ಹಾಜರು ಪಡಿಸಿಲ್ಲ

21) ಆಯುಕ್ತರು ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಸೇವಾ ಪುಸ್ತಕದಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಕಳ ಪುರಸಭೆಯ ನಂತರದ ವಿವರ ದಾಖಲು ಮಾಡಿಲ್ಲ:-

ಶ್ರೀ ಗುರುಪ್ರಸಾದ್ ಆಯುಕ್ತರು ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ ಹೊಸಪೇಟೆಯವರ ಸೇವಾ ಪುಸ್ತಕ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನೆಗೆ ಹಾಜರು ಪಡಿಸಿದ್ದು ವಿವರ ಈ ಕೆಳಗಿನಂತಿದೆ.

ಸರ್ಕಾರದ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಇಲಾಖೆ ಬೆಂಗಳೂರು ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆಅಇ/ 181.ಗ್ರಾಅಪ್ರಾ/2016 ದಿನಾಂಕ: 11-11-2016ರಂದು ಮುಖ್ಯಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಾರ್ಕಳ ಪುರಸಭೆ ಖಾಲಿ ಇರುವ ಆಯುಕ್ತರ

ಹುದ್ದೆಗೆ ಸ್ವಂತ ವೇತನ ಶ್ರೇಣಿ ಮೇಲೆ ವರ್ಗಾಯಿಸಿದ್ದು ಮುಖ್ಯಾಧಿಕಾರಿ ಹುದ್ದೆಯಿಂದ ಕಾಪುಸ/ಸಿ9/ಇಎಸ್‌ಟಿ/38/2016-17 ದಿ: 17-12-2016 ರಲ್ಲಿ 22-11-2016 ರಂದು ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡಿದ್ದು 23-11-2016 ಅಪರಾಹ್ನ ಆಯುಕ್ತರು ಕಾರ್ಯಭಾರ ವಹಿಸಿ ಕೊಂಡಿದ್ದಾರೆ.

ಸದರಿ ಅಧಿಕಾರಿಯ ಸೇವಾ ಪುಸ್ತಕದಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಕಳ ಪುರಸಭೆಯಿಂದ ಬಿಡುಗಡೆಯಾದ ನಂತರದ ದಾಖಲಾತಿ ಇರುವುದಿಲ್ಲ ಕರ್ನಾಟಕ ಆರ್ಥಿಕ ಸಂಹಿತೆ ಅನುಚ್ಛೇದ 135ರ ಪ್ರಕಾರ ಅಧಿಕಾರಿಯ ಸೇವಾ ಪುಸ್ತಕವನ್ನು ಪ್ರಧಾನ ಕಛೇರಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಬೇಕು ಎಲ್ಲಾ ಸೇವಾ ದಾಖಲಾತಿಗಳನ್ನು ಪ್ರಧಾನ ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿ ದಾಖಲಿಸಬೇಕು ಗೆಜೆಟೆಡ್ ಅಧಿಕಾರಿ ಪದನ್ನೋತಿ ಹೊಂದಿದ ನಂತರ ಸದರಿ ಅಧಿಕಾರಿಯವರ ಸೇವಾ ಪುಸ್ತಕವನ್ನು ಮಹಾಲೇಖ ಪಾಲರಿಗೆ ಬೆಂಗಳೂರಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಬೇಕು.

ಈ ಬಗ್ಗೆ ಲೆಕ್ಕ ತನಿಖಾ ವಿತರಣೆ ಪತ್ರ ಸಂ:3/2018-19 ದಿ: 04-09-2018ರಲ್ಲಿ ವಿವರ ಕೇಳಿದ್ದು ಯಾವುದೇ ಮಾಹಿತಿ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನೆಗೆ ಹಾಜರು ಪಡಿಸಿಲ್ಲ ಕಾರಣ ಆಯುಕ್ತರು ಸೇವಾ ಪುಸ್ತಕವನ್ನು ಶೀಘ್ರವಾಗಿ ಪ್ರಧಾನ ಕಛೇರಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿಕೊಡಲು ಸೂಚಿಸಿದೆ

22) ನಾಗರೀಕ ನಿವೇಶನಗಳ ಹಂಚಿಕೆ ಮೊತ್ತ ವಸೂಲಿ ಮಾಡಿಲ್ಲ:-

ನಾಗರೀಕ ನಿವೇಶನಗಳ ಹಂಚಿಕೆ ಸಮಿತಿಯ ದಿನಾಂಕ 08-01-2018 ತೀರ್ಮಾನದ ಪ್ರಕಾರ ಕರ್ನಾಟಕ ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಗಳ (ನಾಗರೀಕ ನಿವೇಶನಗಳ ಹಂಚಿಕೆ ನಿಯಮ) 1991 ಕಲಂ 7(3)ರನ್ವಯ ಈ ಕೆಳಗೆ ಮಂಜೂರು ಮಾಡಿರುವ ನಾಗರೀಕ ನಿವೇಶನಗಳನ್ನು 30 ವರ್ಷಗಳ ಅವಧಿಯ ಗುತ್ತಿಗೆ ಆಧಾರದ ಮೇರೆಗೆ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ದರಗಳಂತೆ ಮಂಜೂರು ಮಾಡಲು ಸಭೆಯ ತೀರ್ಮಾನಿಸಿತು.

1	ಸಾಧ್ಯಭೃಷ್ಟ ಫಾರ್ ಸೋಶಿಯಲ್ ಡೆವಲಪ್‌ಮೆಂಟ್ ಮಡಿಕೇರಿ ಹೊಸಪೇಟೆ ಸ:327/ಬಿ/ಬಿ ವಿಸ್ತೀರ್ಣ 15494 ಚಲ	ಸದರಿ ಸಂಸ್ಥೆಯ ನಾಗರೀಕ ನಿವೇಶನಗಳನ್ನು ಹಂಚಲು ಸಾಧ್ಯವಿಲ್ಲವೆಂದು ಜಮಾ ಮಾಡಿದ ಮೊತ್ತವನ್ನು ರೀಫಂಡ್ ಪಡೆದುಕೊಂಡಿದ್ದಾರೆ.
2	ಶ್ರೀಮಹಾಲಾಕ್ಷ್ಮಿ ಪ್ರತಾಪ ರಜಪೂತ ಸಂಘ (ಸಮಾಜ ಹೊಸಪೇಟೆ ಸ:32ಬಿ24 ವಿಸ್ತೀರ್ಣ 15750 ಚಲ	ದರ ಪ್ರತಿ ಚ ರೂ. 697 ರೂ. 1009777550/- ನೋಟೀಸನ್ನು ಪತ್ರ ಸಂಖ್ಯೆ ಹೊಸಪ್ರಾನ್/ನಾನಿ/2017-18 ದಿ: 05-03-2018 ಒಟ್ಟು ಮೊತ್ತದ ಶೇ 50 ರಷ್ಟನ್ನು ರೂ. 5488875/- ಗಳನ್ನು ಒಂದು ಇಡಿಗಂಟಿನಲ್ಲಿ ಕೂಡಲೇ ಪಾವತಿ ಮಾಡುವುದು ಮತ್ತು ಬಾಕಿ ಉಳಿದ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಹದಿನೈದು ವಾರ್ಷಿಕ ಕಂತುಗಳಲ್ಲಿ ಕಲಂ 8(2)ರನ್ವಯ ಶೇ 18ರಷ್ಟು ಬಡ್ಡಿ ದರದೊಂದಿಗೆ ಪಾವತಿ ಮಾಡಲು ತಿಳಿಸಲಾಗಿದೆ.
3	ಶ್ರೀಮತಿ, ಬಿಎಲ್, ರಾಣಿ ಸಂಯುಕ್ತ ಚಾರಿಟೇಬಲ್ ಟ್ರಸ್ಟ್ ಹೊಸಪೇಟೆ ಸರ್ವೆ.ನಂ 337/ಪಿ, ವಿಸ್ತೀರ್ಣ 8974 ಚ.ಅ.	26,65,278 ನಂ ಹೊಸಪ್ರಾನ್/2017-18 ದಿ:14-03-18ರ ಪತ್ರದಲ್ಲಿ ರೂ. 2665278/- ಈ ನೋಟೀಸ್ ತಲುಪಿದ 90 ದಿನಗಳ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಕ್ಕೆ ಪಾವತಿ ಮಾಡಲು ತಿಳಿಸಿದ್ದಾರೆ.
4	ತಾಲೂಕು ವಿಸ್ತೀರ್ಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗಗಳ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆ ಹೊಸಪೇಟೆ ಸ.ನಂ 325 ವಿಸ್ತೀರ್ಣ 21000 ಚಲ	ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ ಹೊಸಪೇಟೆಯವರು ಪತ್ರ ಸಂಖ್ಯೆ ಹೊಸಪ್ರಾ/ಎ1/ನಾನಿ/2017-18 ದಿ: 14-03-18ರಲ್ಲಿ 21834 ಚ ಪ್ರತಿ ಚಮೀ 232/- ರಂತೆ ರೂ. 50665488/- ಕರ್ನಾಟಕ ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಗಳ (ನಾಗರೀಕ ನಿವೇಶನಗಳ ಹಂಚಿಕೆ ನಿಯಮ 1991 ಕಲಂ 8(4)ಸಿ ಪ್ರಕಾರ ಶೇ 50ರಷ್ಟು ರೂ. 2532744/- ನೊಂದಣಿ ಶುಲ್ಕ ರೂ. 2000/- ರೂ 2534741/- ಪತ್ರ ತಲುಪಿದ 90 ದಿನಗಳೊಳಗಾಗಿ ಪಾವತಿ ಮಾಡಲು ತಿಳಿಸಿದೆ

ಆದರೆ ಸಭೆ ತೀರ್ಮಾನದ ಪ್ರಕಾರ 21000 ಚಲ ಮಂಜೂರು ಮಾಡಿದ್ದು ಸೂಚನಾ ಪತ್ರದಲ್ಲಿ 834 ಚ ಹೆಚ್ಚಿಗೆ ನೀಡಿರುವುದು ಸಭೆ ತೀರ್ಮಾನಕ್ಕೆ ವಿರುದ್ಧವಾಗಿರುತ್ತದೆ ಕಾರಣ ಹೆಚ್ಚಿಗೆ 834 ಚಲ ಪ್ರತಿ ಚಲ 232 ರಂತೆ ರೂ. 194184/-ಗಳು ಅಕ್ಷೇಪಣೆಯಲ್ಲಿದ್ದಲಾಗಿದೆ.

ದಿನಾಂಕ 08-01-2008 ರಂದು ಸಭೆ ತೀರ್ಮಾನ ತೆಗೆದುಕೊಂಡು ನಾಗರೀಕ ನಿವೇಶನಗಳ ಹಂಚಿಕೆ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಪಾವತಿ ಮಾಡಲು ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಗೆ 05-03-2018, 14-03-2018 ಮತ್ತು 14-03-2018 ರಂದು ನೋಟೀಸ್ ನೀಡಿರುವುದು ಸಂಸ್ಥೆಗೆ ಎರಡು ತಿಂಗಳ ವಿಳಂಬದಿಂದ ಆರ್ಥಿಕ ಪರಿಸ್ಥಿತಿಗೆ ದಕ್ಕಿಯುಂಟಾಗಿದೆ ಸಭೆ ತೀರ್ಮಾನದ ದಿನಾಂಕವೇ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಸಂಸ್ಥೆಗೆ ನೋಟೀಸ್ ನೀಡಿದ್ದಾರೆ 08-04-2008 ಕ್ಕೆ ನಾಗರೀಕ ನಿವೇಶನಗಳ ಹಂಚಿಕೆ ನಿಯಮ 1991 ಕಲಂ 8(4)ರ ಪ್ರಕಾರ ಶೇ 50 ರಷ್ಟು ಹಾಗೂ ನೊಂದಣಿ ಶುಲ್ಕ ಮತ್ತು ಉಳಿದ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಂದ ಒಂದು ಇಡಿಗಂಟಿನಲ್ಲಿ ಅಥವಾ 5 ವಾರ್ಷಿಕ ಕಂತುಗಳಲ್ಲಿ ಶೇ 12 ರಷ್ಟು ಬಡ್ಡಿ ನಂತರದ ವಾರ್ಷಿಕ ಕಂತುಗಳಿಗೆ ಶೇ 18 ರಷ್ಟು ಬಡ್ಡಿ ವಸೂಲಿ ಮಾಡಬೇಕೆಂದು ನಿಯಮದ ಪ್ರಕಾರ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಕ್ಕೆ ಆರ್ಥಿಕ ಪರಿಸ್ಥಿತಿ ಉತ್ತಮ ಪಡಿಸಬಹುದಾಗಿತ್ತು

ಇನ್ನು ಮುಂದೆ ಸಭೆ ತೀರ್ಮಾನದ ದಿನಾಂಕವೇ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಸಂಸ್ಥೆಗೆ ನೋಟೀಸ್ ನೀಡಿ 90 ದಿನಗಳೊಳಗೆ ನಿಯಮದ ಪ್ರಕಾರ ಹಣ ಸ್ವೀಕರಿಸಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಆರ್ಥಿಕ ಪರಿಸ್ಥಿತಿ ಉತ್ತಮ ಪಡಿಸಲು ಸೂಚಿಸಿದೆ. ಪ್ರಾಧಿಕಾರಕ್ಕೆ ಸ್ವಂತ ಸಂಪನ್ಮೂಲಗಳೇ ಆಧಾರವಾಗಿರುವುದರಿಂದ ಆಯುಕ್ತರು ಪ್ರಾಧಿಕಾರಕ್ಕೆ ಹೆಚ್ಚು ಹೆಚ್ಚು ಸಂಪನ್ಮೂಲ ಕ್ರೋಢೀಕರಿಸಲು ಸೂಕ್ತ ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳಲು ಸೂಚಿಸಿದೆ.

23) ಮಂಜೂರಾದ ಹುದ್ದೆಗಳಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ವಿವರ:-

ಸರ್ಕಾರದ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಇಲಾಖೆ ಬೆಂಗಳೂರು ಇವರ ಕಛೇರಿ ಪತ್ರ ಸಂ: ನಅಇ/36/ ಅಪ್ರಸೇ/2001 ದಿ: 28-12-2002 ರನ್ವಯ ಈ ಕೆಳಕಂಡ ವೃಂದ ಮತ್ತು ನೇಮಕಾತಿ ನಿಯಮಗಳನ್ವಯ ಮಂಜೂರಾದ ಹುದ್ದೆಯಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವವರ ವಿವರ.

ಕ್ರ.ಸ.	ವಿವರಗಳು	ಮಂಜೂರಾದ ಹುದ್ದೆ	ಭರ್ತಿ	ಖಾಲಿ
1	ಆಯುಕ್ತರು	1	1	-
2	ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು ನಗರ ಯೋಜನಾ ಸದಸ್ಯರು	1	1 (ಪ್ರಭಾರ)	-
3	ಸಹಾಯಕ ಅಭಿಯಂತರರು	1	-	1
4	ಆಪ್ತ ಸಹಾಯಕರು / ಶೀಘ್ರಲಿಪಿಗಾರರು	1	-	1
5	ಪ್ರ.ದ.ಸ.	1	1	-
6	ಕಂದಾಯ ನಿರೀಕ್ಷಕರು	1	-	1
7	ಡ್ರಾಫ್ಟ್ ಮೇನ್	1	-	1
8	ದ್ವಿ.ದ.ಸ.	2	1	1
9	ವರ್ಕ ಇನ್‌ಸೆಪ್ಕರ್	2	-	2
10	ಬೆರಳಚ್ಚುಗಾರ	1	-	1
11	ಉಗ್ರಾಣ ಸಹಾಯಕ	1	-	1
12	ಕಂಪ್ಯೂಟರ್ ಆಪರೇಟರ್	1	-	1
13	ವಾಹನ ಚಾಲಕ	2	-	2
14	ಜವಾನರು	3	1	2
15	ಪ್ರದ ಭೂಮಾಪಕ	1	-	1
	ಒಟ್ಟು	20	05	15

ಒಟ್ಟು ಮಂಜೂರಾದ 20 ಹುದ್ದೆಗಳಲ್ಲಿ 5 ಜನ ಖಾಯಂ ನೌಕರರು ಕೆಲಸ ನಿರ್ವಹಿಸಿದ್ದು 15 ಹುದ್ದೆಗಳು ಖಾಲಿ ಇವೆ. ಕಾರಣ ಸಕ್ಷಮ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದೊಂದಿಗೆ ಖಾಲಿ ಇರುವ ಹುದ್ದೆಗಳ ಭರ್ತಿ ಬಗ್ಗೆ ಪತ್ರ ವ್ಯವಹರಿಸಿ ಖಾಲಿ ಇರುವ ಹುದ್ದೆ ಭರ್ತಿ ಮಾಡಲು ಸೂಕ್ತ ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳಲು ಸೂಚಿಸಿದೆ.

24) ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನಾ ಶುಲ್ಕ:-

ಕರ್ನಾಟಕ ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಗಳ ಅಧೀನಿಯಮ 1987ರ ಪ್ರಕರಣ 48(4)ರಲ್ಲಿ ಸೂಚಿಸಿದಂತೆ 2017-18ನೇ ಸಾಲಿನ ಪರಿಶೋಧನಾ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ಈ ಕೆಳಗಿನಂತೆ ಲೆಕ್ಕ ಹಾಕಲಾಗಿದೆ.

2017-18ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಒಟ್ಟು ಜಮೆ		10166726
ಕಡಿತಗಳು		
1) ಕೆರೆ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಶುಲ್ಕ	5158757	

2) ಸ್ಲಂಸೆಸ್ ವಸೂಲಿ	171964	
ಒಟ್ಟು	5330721	5330721
ನಿವ್ವಳ ಜಮೆ		4836005
2017-18 ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಒಟ್ಟು ಖರ್ಚು		12199589
ಕಡಿತಗಳು		
ಆದಾಯ ತೆರೆಗೆ ಪಾವತಿಸಿದ್ದು	59675	-
ಮಾರಾಟ ತೆರೆಗೆ ಪಾವತಿಸಿದ್ದು	68701	-
ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನಾ ಶುಲ್ಕ ಪಾವತಿ		-
ಒಟ್ಟು	128376	128376
ಒಟ್ಟು ನಿವ್ವಳ ಖರ್ಚು		12071213
ನಿವ್ವಳ ಜಮಾ	4836005	
ನಿವ್ವಳ ಖರ್ಚು	12071213	
	16907218	
	<u>16907218 * 0.20</u>	33814
	100	

ಘೋಷ್ವಾರೆ:-

01-04-2017ಕ್ಕೆ ಪ್ರಾರಂಭ ಶಿಲ್ಕು	ರೂ: 145861/-
2017-18ನೇ ಸಾಲಿನ ಬೇಡಿಕೆ	ರೂ: 33814/-
ಒಟ್ಟು	ರೂ: 179675/-
2017-18 ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಪಾವತಿ	--
31-03-2018ಕ್ಕೆ ಅಂತಿಮ ಶಿಲ್ಕು	ರೂ: 179675/-

25) ಸಾಮಾನ್ಯ ಅಭಿಪ್ರಾಯ:-

ಈ ವರದಿಯ ಪೀಠಿಕೆಯಲ್ಲಿ ಸೂಚಿಸಿದಂತೆ ದಿನಾಂಕ:01-07-1997 ರಂದು ಹೊಸಪೇಟೆ ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ ಆಸ್ತಿತ್ವಕ್ಕೆ ಬಂದಿದ್ದು ಹೊಸಪೇಟೆ ನಗರದ ಹಾಗೂ ಅದರ ಸುತ್ತಮುತ್ತಲಿನ ಪ್ರದೇಶಗಳ ಯೋಜಿತ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಯೇ ಈ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಉದ್ದೇಶವಾಗಿದೆ. ಕರ್ನಾಟಕ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಗಳ ಅಧಿನಿಯಮ 1987 ಹಾಗೂ ಕರ್ನಾಟಕ ನಗರ ಮತ್ತು ಗ್ರಾಮಾಂತರ ಯೋಜನೆ ಅಧಿನಿಯಮ 1961 ಹಾಗೂ ಕರ್ನಾಟಕ ಯೋಜನಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಗಳ ನಿಯಮಗಳ 1965 ಹಾಗೂ ಸರ್ಕಾರ ಹೊರಡಿಸಿದ ಇತರೆ ಆದೇಶಗಳನ್ನು ಪಾಲಿಸಿ ಯೋಜಿತ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಕರ್ತವ್ಯವಾಗಿದೆ.

ನಗದು ಪುಸ್ತಕ ನಿರ್ವಹಣೆಯಲ್ಲಿ ಲೋಪದೋಷ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಕಾಮಗಾರಿಗಳಿಗೆ ಹಣವನ್ನು ಕೆ.ಆರ್.ಐ.ಡಿ. ಎಲ್. ಹೊಸಪೇಟೆಗೆ ನೀಡಿದ್ದು ಕಾಮಗಾರಿ ಪ್ರಗತಿ ಬಗ್ಗೆ ಪರಿಶೀಲಿಸಿದಿರುವುದು ಅವಶ್ಯಕವಾದ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಕೆ.ಆರ್.ಐ.ಡಿ.ಎಲ್.ನಿಂದ ಪಡೆಯದಿರುವುದು ಲೆಕ್ಕ ತನಿಖೆ ಶುಲ್ಕ ಪಾವತಿಸದಿರುವುದು ನಾಗರಿಕ ನಿವೇಶನಗಳ ಹಂಚಿಕೆ ನೋಟಿಸ್ ವಿಳಂಬವಾಗಿ ನೀಡಿರುವುದು ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನೆಯಲ್ಲಿ ಗುರುತಿಸಲಾದ ಮುಖ್ಯ ಲೋಪದೋಷಗಳು ಸದರಿ ಲೋಪದೋಷಗಳನ್ನು ಸರಿಪಡಿಸಿ ಹಿಂದಿನ ತನಿಖಾ ವರದಿಗಳ ಅಕ್ಷೇಪಣೆ ಹಾಗೂ ವಸೂಲಾತಿ ಕಂಡಿಕೆಗಳನ್ನು ತೀರುವಳಿ ಮಾಡಲು ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಂಡು ಅನುಪಾಲನಾ ವರದಿ ತಯಾರಿಸಿ ಸಕ್ಷಮ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಕ್ಕೆ ಕಳುಹಿಸುವುದು ಹಾಗೂ ಲೆಕ್ಕ ಪತ್ರ ನಿರ್ವಹಣೆಯಲ್ಲಿ ಇನ್ನು ಸುಧಾರಣೆಯಾಗಬೇಕಾಗಿದೆ.

ಸಹಿ
ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು
ಸ್ಥಳೀಯ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನಾ ವರ್ತುಲ
ಬಳ್ಳಾರಿ

ಅನುಬಂಧ-1 (ಕಂಡಿಕೆ)

ಹೊಸಪೇಟೆ ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ ಇದರ 1979-80 ರಿಂದ 2016-17ನೇ ಸಾಲಿನವರೆಗೆ
ವರ್ಷವಾರು ಬಾಕಿ ಇರುವ ಆಕ್ಷೇಪಣೆ ಮತ್ತು ವಸೂಲಾತಿ ವಿವರಣಾ ಪಟ್ಟಿ

ಕ್ರ.ಸಂ.	ಅವಧಿ	ಪ್ರಾರಂಭ ಶಿಲ್ಕು				ತೀರುವಳಿಯಾದ				ಬಾಕಿ ವಿವರ			
		ಕಂಡಿಕೆ	ಆಕ್ಷೇಪಣೆ	ಕಂಡಿಕೆ	ವಸೂಲಾತಿ	ಕಂಡಿಕೆ	ಆಕ್ಷೇಪಣೆ	ಕಂಡಿಕೆ	ವಸೂಲಾತಿ	ಕಂಡಿಕೆ	ಆಕ್ಷೇಪಣೆ	ಕಂಡಿಕೆ	ವಸೂಲಾತಿ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	1979-80	3	1422	2	1021			0	0	3	1422	2	1021
2	1980-81	5	2540	4	1236			1	200	5	2540	3	1036
3	1981-82	4	11673	3	320			2	115	4	11673	1	205
4	1982-83	1	1372	5	192			4	121	1	1372	1	71
5	1983-84	6	15366	14	14422			2	705	6	15366	12	13717
6	1984-85	3	64669	4	3857			2	155	3	64669	2	3702
7	1985-86	3	4911	5	3995			2	399	3	4911	3	3596
8	1986-87	6	644889	6	247249			0	0	6	611889	6	247249
9	1987-88	13	527357	21	126200			2	41955	13	527357	13	84245
10	1988-89	16	46073	5	112745			3	480	16	46073	2	112265
11	1989-90	0	0	0	0			0	0	0	0	0	0
12	1990-91	2	13430	4	5427			0	0	2	13430	4	5427
13	1991-92	10	302868	14	144468	3	6290	6	5914	7	296578	8	138554
14	1992-93	10	439785	18	204665	4	15114	8	5446	6	424671	10	199219
15	1993-94	7	607510	4	47599	2	497135	2	32383	5	110375	2	15216
16	1994-95	15	1988095	14	1822858	4	153454	5	440461	11	1834641	9	1382397
17	1995-96	5	30059	9	8294	3	2949654	2	5844	2	56267	1	2450
18	1996-97	10	2019506	2	14065	7	1906987	1	626	3	112519	1	13439
19	1997-98	3	232980	0	0					3	232980	0	0
20	1998-99	4	558950	0	0					4	558950	0	0
21	1999-2000	4	221559	2	89379					4	221559	2	89379
22	2000-01	5	124808	7	23270					5	124808	7	23270
23	2001-02	9	538583	4	67080					9	538583	4	67080
24	2002-03	4	195409	5	22637					4	195409	5	22637
25	2003-04	10	601102	8	16271					10	601102	8	16271
26	2004-05	3	276254	1	225					3	276254	1	225
27	2005-06	4	360625	3	172386					4	360625	3	172386
28	2006-07	0	0	1	216440					0	0	1	216440
29	2007-08	0	0	1	7250					0	0	1	7250
30	2008-09	1	700000	1	1800					1	700000	1	1800
31	2009-10	2	580623	0	0					2	580623	0	0
32	2010-11	0	0	1	2335					0	0	1	2335
33	2011-12	0	168044	0	0					0	168044	0	0
34	2012-13	2	7667	0	0					2	7667	0	0
35	2013-14	2	222380	0	0					2	222380	0	0
36	2014-15	3	1164596	0	0					3	1164596	0	0
37	2015-16	2	956386	3	696622					2	956386	3	696622
38	2016-17	2	307067	4	18728					2	307067	4	18728
	ಒಟ್ಟು	180	16881420	157	4093036	23	5528634	48	534804	157	11352786	109	3558232

ಸಹಿ
ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು
ಸ್ಥಳೀಯ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನಾ ವರ್ತುಲ
ಬಳ್ಳಾರಿ

ಅನುಬಂಧ-2 (ಕಂಡಿಕೆಸಂಖ್ಯೆ 9)

ಹೊಸಪೇಟೆ ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ ಹೊಸಪೇಟೆ ಇದರ 2017-18ನೇ ಸಾಲಿನ ಜಮಾ
ಖರ್ಚುಗಳ ವಿವರಗಳು

1	ಪರಿಶೋಧನಾ ಶುಲ್ಕದಿಂದ ಬಂದಿದ್ದು	510110=00	1	ಆಯುಕ್ತರ /ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವೇತನ	2955495=00
2	ಪುರೋಭಿವೃದ್ಧಿ ಶುಲ್ಕದಿಂದ ಬಂದಿದ್ದು	1786663=00	2	ದೂರವಾಣಿ ವೆಚ್ಚ	20309=00
3	ಸಿ.ಎ. ನಿವೇಶನಗಳ ತೆರಿಗೆ ವಸೂಲಿ	246796=00	3	ವಿದ್ಯುತ್ ವೆಚ್ಚ	30961=00
4	ಸ್ಲೆಂಸೆಸ್ ವಸೂಲಿ	171964=00	4	ಅಧ್ಯಕ್ಷರ ಗೌರವಧನ	168000=00
5	ಕರೆ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಶುಲ್ಕದಿಂದ ಬಂದಿದ್ದು	5158757=00	5	ಕುಡಿಯುವ ನೀರಿನ ಕ್ಲಾನ್ವಿಷನ್	5186=00
6	ಪ್ರಕಟಣೆ ವೆಚ್ಚ ಭರಿಸಿದ್ದು	189126=00	6	ಇಂಧನ ವೆಚ್ಚ	307958=00
7	ಕಛೇರಿ ಕಟ್ಟಡದ ಬಾಡಿಗೆ		7	ವಾಹನಗಳ ದುರಸ್ತಿ/ವಿಮೆ ವೆಚ್ಚ	198817=00
8	ವಾಣಿಜ್ಯ ತೆರಿಗೆ ಕಛೇರಿ	147600=00	8	ಪ್ರಕಟಣೆ ವೆಚ್ಚ	265225=00
9	ಹಂಪಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ	94500=00	9	ವಾಹನ ಚಾಲಕ ವೆಚ್ಚ	156295=00
10	ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ಶುಲ್ಕ	194000=00	10	ಸಕ್ಕೂರಿಟಿ ವೆಚ್ಚ	293780=00
11	ಸಿ.ಎ. ನಿವೇಶನಗಳಿಂದ ಬಂದಿದ್ದು	422670=00	11	ವಕೀಲರ ಸಂಭಾವನೆ ವೆಚ್ಚ	50000=00
12	ಬ್ಯಾಂಕಿನಿಂದ ಬಂದ ಬಡ್ಡಿ	1183245=00	12	ಮುದ್ರಣ ವೆಚ್ಚ	40000=00
13	ಇತರೇ	61295=00	13	ಮಾರಟ ತೆರಿಗೆ ಪಾವತಿಸಿದ್ದು	68701=00
			14	ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ಪಾವತಿಸಿದ್ದು	59675=00
			15	ರಸ್ತೆ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಕಾಮಗಾರಿ ವೆಚ್ಚ	2082500=00
			16	ಉದ್ಯಾನವನಗಳ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಕಾಮಗಾರಿ	4799000=00
			17	ಹಂಪಿ ಉತ್ಸವ 17 ನಿಮಿತ್ತ ಹೈಮಾಸ್ಸ ದೀಪಗಳ ದುರಸ್ತಿ	232644=00
			18	ಕಛೇರಿಯ ಅವರಣದ ಸ್ವಚ್ಛತೆ ಕಾರ್ಯದ	35000=00
			19	ಚೆರಾಕ್ಸ್ ಕಂಪೂಟರ್ ವೆಚ್ಚ	13956=00
			20	ಸ್ಲೇಷನರಿ ವೆಚ್ಚ	42711=00
			21	ಎಂ.ಜಿ ನಗರದಲ್ಲಿ ನಾಮಫಲಕಗಳನ್ನು ಅಳವಡಿಸಿದ್ದಕ್ಕೆ ವೆಚ್ಚ	229900=00
			22	ಇತರೇ	143476=00
	ಒಟ್ಟು	10166726=00		ಒಟ್ಟು	12199589=00

ಸಹಿ

ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು

ಸ್ಥಳೀಯ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನಾ ವರ್ತುಲ

ಬಳ್ಳಾರಿ

ಅನುಬಂಧ-3 (ಕಂಡಿಕೆ ಸಂಖ್ಯೆ 9)
ಹೊಸಪೇಟೆ ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ ಹೊಸಪೇಟೆ ಇದರ 2017-18ನೇ ಸಾಲಿನ ನಗದಾಗದೆ
ಇರುವ ಚೆಕ್ಕುಗಳ ವಿವರಗಳು

ಕ್ರಮ	ಚೆಕ್ ಸಂಖ್ಯೆ	ದಿನಾಂಕ	ಮೊತ್ತ ರೂಗಳಲ್ಲಿ	ನಗದಾದ ದಿನಾಂಕ
1	100499	24-03-2017	13320=00	--
2	133674	12-01-2018	50000=00	27-07-2018
3	133675	12-01-2018	130092=00	03-04-2018
4	133702	19-03-2018	14039=00	07-04-2018
5	1337111	19-03-2018	3805=00	22-07-2018
6	133714	31-03-2018	229900=00	05-04-2018

ಸಹಿ
ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು
ಸ್ಥಳೀಯ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನಾ ವರ್ತುಲ
ಬಳ್ಳಾರಿ

ಅನುಬಂಧ-3 (ಕಂಡಿಕೆ ಸಂಖ್ಯೆ 17)

ಹೊಸಪೇಟೆ ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ ಹೊಸಪೇಟೆ ಇದರ 2017-18ನೇ ಸಾಲಿನ ಡಿ.ಸಿ.ಬಿ. ವಿವರ

ಕ್ರ.ಸಂ	ವಿವರ	ಮಾಸಿಕ ಬಾಡಿಗೆ	ವಾರ್ಷಿಕ ಬಾಡಿಗೆ	ಪ್ರಾರಂಭ ಶಿಲ್ಕು	2017-18ರ ಬಾಡಿಗೆ	ಒಟ್ಟು	2017-18ರಲ್ಲಿ ವಸೂಲಿಯಾಗಿದ್ದು	31-03-18ರ ಅಂತಿಮಶಿಲ್ಕು
1	ವಾಣಿಜ್ಯ ತೆರಿಗೆಗಳ ಕಟ್ಟಡಕ್ಕೆ	20500=00 ಶೇ 10% ರಂತೆ ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ಕಡಿತ	221400	18450	221400	239850	147600	92250
2	ಹಂಪಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ	10500=00 ಶೇ 10% ರಂತೆ ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ	113400	9450	113400	122850	94500	18900
	ಒಟ್ಟು		334800	27900	334800	362700	242100	109150

ಸಹಿ
ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು
ಸ್ಥಳೀಯ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನಾ ವರ್ತುಲ
ಬಳ್ಳಾರಿ

**Hospet Urban Development Authority,
Hospet,**

**Audit Report
for the year 2017-2018.**

**Government of Karnataka
(State Audit and Accounts Department)**

No. Jni/saad/b/tv/2018-19/416

Office of the Joint Director,
Local Audit Circle,
Bellary.
Dated: 28-12-2018.

To,

The Commissioner,
Urban Development Authority,
Hospet.

Sir,

Sub: Forwarding Audit report of Urban Development Authority, Hospet for 2017-18.
Ref : Letter No. PraKaKa/ Adalitha/Stha le pa v aba/2018-19/443 Dt. 26-12-2018 of Addl.
Director, Regional office, Kalaburagi.

An audit was conducted as per the Rule 48(2) for the period 2017-18 of Karnataka Urban Development Authorities Act 1987, and the Audit Report is released with the approval of the Addl. Director given through the above referred letter. As per the Rule 49 of Karnataka Urban Development Authorities Act 1987, the same may be placed in the meeting and action may be taken to submit compliance report to the objection paras within two (2) months. Receipt of the Audit report may be acknowledged.

Yours Faithfully,

Sd/-
Joint Director,
Local Audit Circle,
Bellary.

Copies to:

1. The Principal Secretary Housing & Urban Development Dept, Bangalore for information.
2. The Director, State Accounts Dept., Bangalore. for information.
3. The Addl. Director, State Audit and Accounts Department, 1st Floor Gulbarga University, Kalaburagi for information.
4. Office copy

Sd/-
Joint Director,
Local Audit Circle,
Bellary.

Hospet Urban Development Authority, Hospet.

Deficiencies noticed in the Audit for the period 2017-18.

Sl. No.	Para No.	Brief Description of the Important Deficiency
1	2	Compliance reports for the previous audit reports not submitted.
2	9	Cash Book not maintained properly.
3	10	Financial transactions conducted in three different accounts
4	13	Outstanding advances are not tallying.
5	15	Assets Register not maintained.
6	18	Office building rent DCB not updated.
7	20	Commissioner has not sanctioned annual increments.
8	21	Commissioner has not entered details in the Service Registers.
9	22	Civic Amenity site amounts not collected.
10	23	Vacant sanctioned posts have not been filled..
11	24	About outstanding Audit Fees.

Sd/-
Joint Director,
Local Audit Circle,
Bellary.

Hospet Urban Development Authority, Hospet.

Details of Objections and Collections for the period of 2017-18.

Sl. No.	Para No.	Description	Objected Amount	Collected Amount
1	16	About non-remittance of Slum Clearance cess to the Government.	1,08,962	-
2	17	Non-deduction of Income Tax from the fee paid to the lawyer of the Authority Sri. Ravi Hegde	-	5,000
3	19	Regarding Entrustment of various development works to KRIDL.	64,53,000	-
4	20	Regarding Authority sanctioning annual increments on their own.	49,305	-
		Total	66,11,267	5,000

Sd/-
Joint Director,
Local Audit Circle,
Bellary.

Hospet Urban Development Authority, Hospet.

Audit Report for the period of 2017-18.

Part – 1

The Audit report of period 2017-18 of Hospet Urban Development Authority is submitted as per the Rule 48 of Karnataka Urban Development Authorities Act 1987.

1) General Information:

1. Name of the Institution : Urban Development Authority, Hospet.
2. Period of Audit : 2017-18.
3. Officers conducting the Audit : Sri.K. Srinivas, Auditing Officer,
Sri.A. Veerabhadgavan Reddy, Auditor.
4. Start date of Audit : 03-09-2018
5. End date of Audit : 17-09-2018
6. Man days taken for Audit : 22 individual Man days.
7. Officer Scrutinising the Draft report : Sri. Divakar.S., Addl. Director,
Regional Office, Gulbarga.
8. Audit Date : 30-11-2018.

Details of Office Administration Section and Period:

Sl. No.	Designation	Name	Period
1	President	1. Sri. Venkateshwara Reddy	01-12-2016 to 31-03-2018
2	Commissioner	1. Sri. H.N. Guruprasad	01-04-2017 to 31-03-2018

1. PREAMBLE:

The office of the Urban Development Authority, Hospet came into existence vide G.O. No. Na A E/131/Gu A Pra 2016 Dt.19-10-2016 on 01-07-1997. Presently under the authority Hospet and 26 villages with a total extent of 25,455.88 hectares are there.

As per Section 14 of Karnataka Urban Development Authority Act 1987 planned development of the cities and the surrounding areas is the purpose of the authorities. To achieve this purpose development works have to be undertaken.

2. REVIEW OF PREVIOUS AUDIT REPORTS:

As detailed in Annexure – 1 a total of 151 audit paras are there in Audit reports of previous years from 1979-80 to 2017-18 amounting to Rs. 83,27,042- is under objection and a total of 125 collection paras amounting to Rs. 28,42,878- is cleared. It is suggested that these amounts be collected. It is also suggested that the Commissioner take action to settle these paras.

3. CURRENT AUDIT REPPORT:

Previous audit was done upto 31-03-2017. The current audit covers period from 01-04-2017 to 31-03-2018.

4. PHYSICAL VERIFICATION:

As verified on 03-09-2018, Cash, Postal stamps, Receipt book were verified, there is no cash balance on hand. Unused receipt book details are as follows,

SI No	Receipt Book No	From	To
1	95	9701	9750
2	96	9751	9800
3	97	9801	9850
4	98	9851	9900
5	98	9901	9950
6	100	9951	10000

Postal stamp balance: 211/-

5. POSTAL STAMPS BALANCE:

As verified, the Postal Stamps books presented for the period 2017-18 is as follows.

Opening balance as on 01-04-2017	Rs. 1951
Stamps purchased during 2017-18	-
Total stamps	Rs. 1951
Stamps used for 2017-18	Rs. 1195
Balance stamps till 31.03.2018	Rs. 756

6. Receipt Books:

As verified, the stock of receipt books presented for the 2017-18 is as follows.

O B as on 01-04-2017	14
Purchases during 2017-18	-
Total	14
Utilisation during 2017-18	08
Closing Balance as on 31-03-2018	06

Partly used as on 31-03-2018

Book No	Receipt No	Date	Amount
94	9655	31-03-2018	150-

7. Budget Estimates:

The budget for the FY 2017-18 has been passed in the meeting of the Authority as per section 44 of the Karnataka Urban Development Act 1987. Gist of the budget is given below.

Estimated Income : 18,62,00,000/-
Estimated Expenditure : 1,58,145/-

The under Secretary, Urban Development Dept., Bangalore has approved the budget vide office letter No. Na A E/86/Gu A Pra/2017 Dt.21-12-2017.

As per Section 48 of Karnataka Urban Development Act 1987 preparation of the Annual Accounts and the Balance Sheet are responsibilities of the Commissioner.

Also, as per the clause 2(1-a) of Karnataka Urban and Rural planning Act 1961 the Urban Development Authorities are formed and are Urban and Rural planning authorities.

As per Section 68-c Rule 1961 the Planning authorities have to maintain records systematically and prepare Annual Statement of Accounts and the Balance Sheet. Certifying these will be the responsibility of the statutory auditing authorities. These annual documents include.

- 1) Receipts and Payments register
- 2) Income and Expenditure statement and
- 3) Balance Sheet.

As per Rule 21 of Karnataka Planning Authorities Rules Authorities have to maintain all there transactions in two different funds as General and Capital funds. And the summary of these has to be submitted to the Government through the Director before June 1st and a copy to the Local Audit Circle. It is mandatory for the authorities to maintain these accounts.

As per rule 23 two different ledger accounts need to maintained for Receipts and Payments. The accounts presented by this authority, Annual Accounts Statement and the Balance sheet are not prepared as prescribed. On verification of the Receipts statement it is found that the Verification Fee, Betterment Fee, Other Receipts, Private Plan verification fee, Publication fee, Slum cess, etc., precisely is not possible as separate registers/ ledgers have not been maintained. Hence the accuracy of the receipts is doubtful. As shown in the next para the Authority instead of having a single account has several accounts, but separate Cash books have not been maintained and all the transactions are accounted in one cash book. These things have made it difficult to get a clear and actual picture of the financial position of the authority. Hence it is not possible to certify the accounts of the Authority for the year 2017-18.

It is specified in section 43 of the Karnataka Urban Development Act 1987 about the budget. Section 2(1-A) of the Karnataka Urban Planning Act 1961 states that the urban development authorities formed under Karnataka Urban Development Act 1987 have to prepare their budget in Form-IV. This form has three sections has all the details. But this authority has not prepared the accounts in this Form and this is violative of the rule.

Instructions in Para 108 to 129 of Karnataka Budget Manual talk about the process of preparing the budget. Important points are as follows:

- Rule 108 : Estimates have to be complete and Accurate.
- Rule 109 : Obsolete items have to be omitted.
- Rule 110 : Actual Receipts and Expenditure of the previous F Y have kept in view.
- Rule 111 : Lumpsum provisions to be avoided.
- Rule 112 : Lumpsum deductions to be avoided.

But none of these points have been followed by the institution.

8. Financial Position:

Financial position of Hospet Urban Development Authority for the period 2017-18 is as follows:

O B as on 01-04-2017	30029653.65
Receipts during 2017-18	10166726.00
Total	40196379.65
Expenditure during 2017-18	12199589.00
C B as on 31-03-2018	27996790.65
Details of Closing Balance:	
ING Vysya Bank	551182.29
Pragathi Grameena Bank	2184960.36
IDBI Bank	25392810.00
Axis Bank	308984.00
Total of Closing balance	28437944.65
Un-encashed Cheques	441156.00

Details furnished in the Annexure- 2 and 3.

9. Lapses in maintenance of Cash Book:

- 1) In IDBI Bank, Hospet, Ac No. 1039104000015172,

Balance as on 31-03-2017	Rs. 2,78,90,552
Cash book balance	Rs. 2,78,90,554
Difference	Rs. 2

Difference not reconciled hence has continued in FY 2017-18.

Balance as on 31-03-2017	Rs. 2,53,92,818
Cash book balance	Rs. 2,53,92,820
Difference	Rs. 2

2) In Kotak Bank, Hospet, Ac No. 118010019188

Interest transactions during 2017-18

30-06-2017	Rs. 7533
30-09-2017	Rs. 7730
31-12-2017	Rs. 7847
31-03-2018	Rs. 7793
Total	Rs. 30,903

These details of interest have been entered in the Cash book on 31-03-2018.

3) In Axis Bank, Ac No. 916020028266725

All transactions of 2017-18 have not been entered in the Cash book. Three months have been entered in the Cash book.

There is one un-encashed cheque with no.10049 Dt.24-03-2017 for Rs. 13,320-. But no action has been taken by the Authority encashment details have not been provided to the audit.

Though the validity period of three months expired on 24-06-2017 Authority did not contact the institution issuing the cheque to get a new cheque and take it to Cash book, they have not filed any police complaint and have not corresponded with the IDBI bank officers to find out whether the cheque was received for encashment.

According to Article 331 of Karnataka Financial Code Cash book has to be written on a daily basis and reconcile the balance with the bank statement at the month end. The Authority has not reconciled the accounts. Suitable action may be taken.

10. Financial Transactions has been done in three banks:

While checking cash book & bank pass sheet of Hospet Urban Development Authority Hospet for the period 2017-18 we found the Financial Business of the Authority has been done in the following three banks

Sl. No.	Name of the Bank	Account Number	Closing Balance till 31.03.2018
1	IDBI Bank Hospet	103910400015172	27890552
2	Kotak Mahindra Bank	118010019188	55118229
3	Axis Bank	916020028266725	308984

According to Karnataka Urban Development Authority Act 1987 under Rule 15 of 15(e) the powers and duties of the Commissioner can do Bank Account transaction in these three banks. In the above mentioned three bank accounts Kotak Mahindra Bank and Axis Bank Account can be closed and deposit the financial transaction can run from the IDBI Bank.

11. Loans:

As per the registers presented during audit there are no Loan transactions during 2017-18.

12. Deposits:

As per the registers presented during audit there are no Deposit transactions during 2017-18.

13. Advances:

Details of Advances for 2017-18 are as follows:

OB as on 01-04-2017	4200
Advances given during 2017-18	10,000
Total	14,200
Adjustments during 2017-18	11,000
C B as 31-03-2018	32,000

Details for the closing balance are as follows and amounts may be adjusted from the concerned. Sri. P. Basavaraj, Junior Engineer has been given Festival advance on 17-01-2001 and Rs. 1200- are outstanding. This amount has been shown as outstanding. Action may be taken by the Commissioner to settle the other advances shown as long term advances.

1	Sri. P. Basavaraju	Junior Engineer (Retd)	1200
2	Sri. K. Vali	Driver	1000
3	Smt. Noor Jahan	D Group	1000
		Total	3200

14. Investments :

Investments during 2017-18.

O B As on 01-04-2017	38,54,324.00
Encashments during 2017-18	--
Total	38,54,324.00
Reinvestment during 2017-18	4,92,62,952.00
C B as on 31-03-2018	5,31,17,276.00

Investment transactions during 2017-18 are as follows,

Sl No	Name of the bank	Amount invested	Date of investment	Date of encashment
1	PragathiGrammena Bank	2,33,75,595-	06-02-2018	05-02-2019
2	PragathiGrammena Bank	1,16,87,798	06-02-2018	05-02-2019
3	PragathiGrammena Bank	17,98,36,099	04-04-2018	03-04-2019
4	PragathiGrammena Bank	70,784	10-11-2017	10-11-2018
		5,31,17,276		

15. Regarding not maintenance of Assets Register:

Authority since its inception has undertaken many development works and has created assets. Apart from this authority has also developed many Layouts. In these layouts and in other layouts it has sites and C A sites which are its properties.

Along with these C A sites, parks, roads, drainages, etc., are its properties. But authority does not have records of its movable and immovable properties. Recording the details of the assets is very essential otherwise the chances losing or encroachment cannot be ruled out.

16. Non remittance of Slum Development cess:

After deducting 10% as administrative expenses rest of the amount collected during 2017-18 may be remitted to the Slum clearance Board in 70: 30 ratio.

Slum Development Cess collected	172936
Administrative Expenses 10%	17296
Net Amount	155660
30 %	46698-
70 %	108962

Until then the amount will be held in objection for Rs. 108962/-.

17. Deduction of Income Tax @ 10% from the honorarium paid to Sri. Ravi Hegde :

During 2017-18 , legal adviser of the authority Sri. Ravi Hegde has been paid Rs,50,000- through cheque no.133674/12-01-2018, under section 194 (c) of I T Act 10% of the amount has not been deducted and remitted to Income tax. Hence an amount of RS.5,000-be recovered from Sri. Ravi Hegde and remitted to the IT.

18. Non-preparation of DCB for office buildings:

The authority has an own building. A portion of it has been let out to the Commercial Tax dept. at a monthly rent of Rs.20,500- and Hampi Authority at a monthly rent of Rs. 10,500-. After deducting I T @ 10% Rs.18,450 and Rs.9450- is being collected regularly.

DCB is enclosed in Annexure -4. As per DCB as on 31-03-2018 an amount of Rs.92,250- from Commercial Tax building and Rs. 18,900- from Hampi Authority is outstanding. Hence the rent amounts may be collected at the earliest and monthly rent be collected by 5th of the next month to improve the financial position of the authority.

19. Not producing the documents related to entrustment of works related to improvement of parks and roads to KRIDL:

The authority has entrusted the works of improving various parks to KRIDL, Hospet and has paid the amount.

- 1) Administrative approval for development of Aravindnagar park measuring 2734 Sqm (29,148 Sqf) in survey no.116/c of Hospet village was given through proceedings No. Ho Na Praa/ U Ka/14/2017-18 Dt. 17-08-2017 for Rs.24,83,000- as per the section 18(3) of Karnataka Urban Development Act 1987. Cheque No.109135/30-08-2017 for Rs.12,41,500.
- 2) Administrative approval for development of park given through proceedings No.Ho Na Praa/ U Ka/03/2017-18 Dt. 17-08-2017 for Rs. 8,23,000-. Cheque No.109134/30-08-2017 for Rs.4,11,500-.
- 3) Administrative approval for development of park in survey No.459 D in Amaravathi Gokulnagar was given through proceedings No. Ho Na Praa/ U Ka/03/2017-18 Dt. 17-08-2017 for Rs. 15,86,000-. Cheque No.109138/30-08-2017 for Rs.7,93,000-.
- 4) Administrative approval for development of park measuring 18408 Sqm (19,807 Sqf), behind the office of the HOSPET URBAN DEVELOPMENT AUTHORITY, Hospet, in survey Nos.11A and 13A in Hospet village was given through proceedings No. Ho Na Praa/ U Ka/05/2017-18 Dt. 17-08-2017 for Rs. 7.89 lacs-. Cheque No.109137/30-08-2017 for Rs.3,94,500 -.
- 5) Administrative approval for development of park measuring 1045 Sqm in survey No.459/ D in Amaravathi Gokulnagar was given through proceedings No. Ho Na Praa/ U Ka/ ?/2017-18 Dt. 17-08-2017 for Rs. 6,21,000. Cheque No.109139/30-08-2017 for Rs.31,05,500-.
- 6) Administrative approval for development of park measuring 18408 Sqm (19,807 Sqf), behind the office of the UDA, Hospet, in survey Nos.11/A and 13/A in Hospet village was given through proceedings No. Ho Na Praa/ U Ka/06/2017-18 Dt. 17-08-2017 for Rs. 24,39,000-. Cheque No.109136/30-08-2017 for Rs.12,19,500 -.
- 7) Administrative approval for development of Road besides the LIC office in 3rd cross, M J Nagar ,Hospet was given through proceedings No. Ho Na Praa/ A/Kamagari/ 20/2017-18 Dt. 13-10-2017. Cheque No.109221/20-11-2017 for Rs.15,93,750-. Cheque No. 133691/24-02-2018 for Rs. 4,88,750- (Total 15,93,750+4,88,750=20,82,500).

While releasing the amounts Executive Engineer KRIDL- President, Hospet Urban Development Authority, Hospet, Commissioner, Hospet Urban Development Authority, Hospet have entered into an agreement with 22 conditions.

Conditions:

1. As per 4 if the first party makes any changes in the original plan the same will be intimated to the second party in writing. Approval for the items changed, required time and expenditure have to be got approved by the second party by the first party.
2. As per 7, if the second party fails to complete the works in the prescribed time, it will be the responsibility of the second party to complete the works at the original rates. For this first party will not give to second party. If the first party delays in handing over the site or in releasing payment then delayed D S R rates have to be paid by the first party to the second party.

3. As per 9 if there are any disputes between the first party and the second party, Urban Development Authority will have the right to cancel the agreement by the first party without giving any notice to the second party.
4. Second party has to execute the works as per the proportions and quality in KPWD rules. The right to inspect, verify will be with the HOSPET URBAN DEVELOPMENT AUTHORITY.
5. As per 15 it will be the responsibility of the first party from the date of completion and handing over.
6. As per 16 test report of the material used has to be submitted by the second party to the first party.
7. As per 17 on completion of the works payment will be made only after inspection by an external expert or by a third party.
8. As per 20 the second party along with the final bill will handover the photos taken in three stages, measurement book copy and other vouchers to the first party.
9. Second party will complete the works with in three months from the date of issuance of the work order and hand over to the first party.

Measurement book extract and extract of the first and final bills of CC road, besides LIC office, 3rd cross, M J Nagar, Hospet, Rs.20,82,500- have been produced before the audit, but the third party inspection report as per the terms and condition has not been produced similarly photos taken in three stages are also not produced.

As per rule 50 (A) of Karnataka Urban Development Act 1987, audit has the right to ask for Voucher register, Written letter correspondence, notes and other documents related to payments, but work order, details of handing over after completion of the work in three months have not been produced before the audit.

Enquiry letter no. 2/2018-19 dt 04-09-2018 was issued to present the documents and also Sl. Nos. 1,2,3,4,5 and 6 but no files related to these enquiries was produced before the audit. Physical and Financial progress reports have not been produced, money utilisation reports have not been presented. For these lapses money paid to KRIDL, Hospet is held in objection.

20. Regarding sanctioning annual increment in May 2017 by the Commissioner without the sanction from the higher authority:

On verification of Service Registers it was noticed that during 2017-18 Sri. Guruprasad, Commissioner Hospet Urban Development Authority, Hospet in May 2017 , himself has sanctioned annual increment without the sanction from the competent authority. KFC article 125 states that a Drawing officer's (Non Gazetted) to draw his annual increment has to obtain sanction from a competent higher authority.

It is wrong for the Commissioner to sanction the annual increment. In future as per Article 125 of KFC a proposal be submitted for sanctioning the annual increment and only on obtaining the sanction the increment be noted in the Disbursement register. Enquiry letter No. 3/2018-19Dt.04-09-2018 issued to produce details. But no details required were produced.

21. Service Register of the Commissioner, not containing any entries after Karkala Municipality:

The Service Register of Sri.Guruprasad, Commissioner, HOSPET URBAN DEVELOPMENT AUTHORITY, Hospet was presented for verification, the details are as follows.

As per notification of the Secretary, UDD, Bangalore, No.A E/181/Gra A Pra/2016 Dt. 11-11-2016 was transferred to Karkala Municipality as Chief Officer to the vacant post on own pay scale. From the post of Chief officer was relieved on 22-11-2016 vide order Ka Pu Sa/C9/EST/38/2016-17 Dt. 17-12-2016 and on 23-11-2016 has assumed the charge as Commissioner.

In the SR of the officer there are no entries after he has been relieved from Karkala. As per article 135 SR of the officer should be sent to the Head office and all the entries in the SR have to be made in the Head office. After promotion as Gazetted officer the SR has to be sent to the Accountant General.

Enquiry letter No. 3/2018-19Dt.04-09-2018 was issued to produce details. But no details required were produced.

22. Not collecting the Amounts from Civic Amenities sites:

According to the decision of the C A site allotment committee dated 08-01-2018 under Karnataka Urban Development Authorities (C A Site Allotment) Rules 1991 section 7(3), below shown C A sites were allotted for 30 years lease at the prescribed rates.

1	Sadyabrashta for Social Development, Madikeri, Hospet. Sa: 327/B/B extent 15494 SqF	As it was not possible to allot C A site to the said institution the amount credited has been refunded.
2	Sri Maharana Pratap RajaputSangh (Samaja, Hospet, Survey No.32B24 Extent 15750 Sq F	Rate Rs.697 per Sqf Rs.100,97,77,550 Notice issued vide letter No. Ho Na PraNaa Ni/2017-18 Dt.05-03-2018.They are instructed to pay 50% of the total amount Rs.54,88,875/- in one lump and balance to be paid in 15 annual instalments with 18% interest as per section 8(2).
3	Smt. B L Rani Composite Charitable Trust, Hospet. Survey No. 337/P, extent 8974 Sq F	26,65,278 In notice No. Ho Na PraNaa Ni/2017-18 Dt.14-03-2018 they are instructed to pay Rs.26,65,278- within 90 days from date of receiving the notice.
4	Taluk Extension Officer, Backward Classes Welfare Department, Hospet.S.No. 325 extent 21000 SqF	HOSPET URBAN DEVELOPMENT AUTHORITY, Hospet in their letter No.Ho Na Pra/A1/ Naa Ni/2017-18 Dt.14-03-2018 for 21,834 @ of 232- per SqM Rs.5,06,65,488-@@ 2018 under Karnataka Urban Development Authorities (C A Site Allotment) Rules 1991 section 8(4) they are instructed to pay 50% Rs. 25,32,744- and registration fee of Rs.2000- with in 90 days of receiving the letter.

But though the meeting decision was to allot 21,000 SqF, in the notice 834 SqF has been allotted in excess. This is violation of the decision of the meeting. Hence the excess 834 SqF at Rs.232/- a total of Rs.1,94,184/- is held in objection.

The decision was taken in the meeting on 08-01-2018, the notices to the concerned institutions were issued on 05-03-2018, 14-03-2018 and 14-03-2018. The delay of two months has caused financial loss to the Authority. Had the notices been issued on date of meeting notice by 08-04-2018, 2018 under Karnataka Urban Development Authorities (C A Site Allotment) Rules 1991 section 8(4), 50% of value and registration fee in one lump or 5 annual instalments @ 12% interest and 18% interest for later period would have improved the financial position might have improved.

In future notices may be issued on the date of the Meeting decision and amounts may be collected with in 90 days and improve the financial position. As own resources are the main source of income the Commissioner may take suitable action to mobilise more resources.

23. Working strength in the sanctioned posts:

Sl No	Details	Sanctioned Posts	Filled up Posts	Vacant Posts
1	Commissioner	1	1	-
2	Deputy Director City planning member	1	1 (in chrg)	-
3	Asst. Engineer	1	-	1
4	P A / Stenographer	1	-	1
5	FDA	1	1	-
6	Revenue Inspector	1	-	1
7	Draftsman	1	-	1
8	SDA	2	1	1
9	Work Inspector	2	-	2
10	Typist	1	-	1
11	Stores Asst.	1	-	1
12	Computer Operator	1	-	1
13	Driver	2	-	2
14	Peons	3	1	2
15	FD Surveyor	1	-	1
		20	05	15

Out of the 20 sanctioned posts 5 permanent employees are working and 15 posts are vacant. Hence action may be taken to fill up the vacant posts after corresponding with the competent authority.

24. Audit Fee:

As per Section 48(4) of Karnataka Urban Development Act 1987 audit fee for 2017-18 has been calculated as shown below.

Total Receipts during 2017-18		1,01,66,726
Deductions		
1) Tank Development Fee	51,58,757	

2) Slum cess collection	1,71,964	
Total		53,30,721
Net Receipts		48,36,005
Total expenditure during 2017-18		1,21,99,589
Deductions		
Income Tax paid	59,675	
Sales Tax paid	68,701	
Audit Fee payment		
Total	1,28,376	1,28,376
Total Net Expenditure		1,20,71,213
Net Receipts	48,36,005	
Net Expenditure	1,20,71,213	
	1,69,07,218	
	$\frac{16907218 * 0.20}{100}$	33,814

Abstract :

O B as on 01-04-2017	Rs. 1,45,861-
Demand for 2017-18	Rs. 33,814-
Total	Rs. 1,79,675-
Payments in 2017-18	--
C B as on 31-03-2018	Rs. 1,79,675-

25. General Opinion:

As mentioned in the preamble to this report Hospet Urban Development Authority, Hospet came into existence on 01-07-1997. Planned Development of Hospet and the surrounding areas is the purpose of this authority. It is the responsibility of the HOSPET URBAN DEVELOPMENT AUTHORITY to undertake developments works following the Karnataka Urban Development Act 1987 and Karnataka Urban and Rural Planning Act 1961 and Karnataka Planning Authorities Rules 1965 and other orders issued by the Government.

Deficiency in cash book maintenance, not following up the amounts released and works entrusted to KRIDL, Hospet, non-payment of Audit fee, delay in issuing notices in respect of CA sites are the major lapses noticed during the audit. These deficiencies may be corrected, pending paras of previous audits and the collection paras may be cleared and compliance report be sent to the competent authority and accounting process be improved.

Sd/-
Joint Director,
Local Audit Circle,
Bellary.

Annexure – 1

Year-wise details of objections collection from 1979-80 to 2016-17

Sl. No.	Period	Opening Balance				Clearance				Balance Details			
		Paras	Objection	Para	Collection	Paras	Objection	Para	Collection	Paras	Objection	Para	Collection
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	1979-80	3	1422	2	1021			0	0	3	1422	2	1021
2	1980-81	5	2540	4	1236			1	200	5	2540	3	1036
3	1981-82	4	11673	3	320			2	115	4	11673	1	205
4	1982-83	1	1372	5	192			4	121	1	1372	1	71
5	1983-84	6	15366	14	14422			2	705	6	15366	12	13717
6	1984-85	3	64669	4	3857			2	155	3	64699	2	3702
7	1985-86	3	4911	5	3995			2	399	3	4911	3	3596
8	1986-87	6	644889	6	247249			0	0	6	611889	6	247249
9	1987-88	13	527357	21	126200			2	41955	13	527357	13	84245
10	1988-89	16	46073	5	112745			3	480	16	46073	2	112265
11	1989-90	0	0	0	0			0	0	0	0	0	0
12	1990-91	2	13430	4	5427			0	0	2	13430	4	5427
13	1991-92	10	302868	14	144468	3	6290	6	5914	7	296578	8	138554
14	1992-93	10	439785	18	204665	4	15114	8	5446	6	424671	10	199219
15	1993-94	7	607510	4	47599	2	497135	2	32383	5	110375	2	15216
16	1994-95	15	1988095	14	1822858	4	153454	5	440461	11	1834641	9	1382397
17	1995-96	5	30059	9	8294	3	2949654	2	5844	2	56267	1	2450
18	1996-97	10	2019506	2	14065	7	1906987	1	626	3	112519	1	13439
19	1997-98	3	232980	0	0					3	232980	0	0
20	1998-99	4	558950	0	0					4	558950	0	0
21	1999-00	4	221559	2	89379					4	221559	2	89379
22	2000-01	5	124808	7	23270					5	124808	7	23270
23	2001-02	9	538583	4	67080					9	538583	4	67080
24	2002-03	4	195409	5	22637					4	195409	5	22637
25	2003-04	10	601102	8	16271					10	601102	8	16271
26	2004-05	3	276254	1	225					3	276254	1	225
27	2005-06	4	360625	3	172386					4	360625	3	172386
28	2006-07	0	0	1	216440					0	0	1	216440
29	2007-08	0	0	1	7250					0	0	1	7250
30	2008-09	1	700000	1	1800					1	700000	1	1800
31	2009-10	2	580623	0	0					2	580623	0	0
32	2010-11	0	0	1	2335					0	0	1	2335
33	2011-12	0	168044	0	0					0	168044	0	0
34	2012-13	2	7667	0	0					2	7667	0	0
35	2013-14	2	222380	0	0					2	222380	0	0
36	2014-15	3	1164596	0	0					3	1164596	0	0
37	2015-16	2	956386	3	696622					2	956386	3	696622
38	2016-17	2	307067	4	18728					2	307067	4	18728
		180	16881420	157	4093036	23	5528634	48	534804	157	11352786	109	3558232

Annexure – 2 (Para No. 9)
Income and Expenditure details of Hospet Urban Development Authority, Hospet for
2017-18

1	Receipts from inspection	5,10,110.00	1	Commissioner /staff pay	2,955,495.00
2	Receipts from Betterment fee	1,786,663.00	2	Telephone expenditure	20,309.00
3	Tax collected from C A sites.	246,796.00	3	Electricity expenditure	30,961.00
4	Slum cess collected	171,964.00	4	Honorarium of President	168,000.00
5	Tank betterment collection	5,158,757.00	5	Drinking water expenditure	5,186.00
6	Publication cost borne	189,126.00	6	Fuel expenditure	307,958.00
7	Office building Rent		7	Vehicle repairs/insurance	198,817.00
8	Commercial tax office	147,600.00	8	Publication cost	265,225.00
9	Hampi Authority	94,500.00	9	Drivers expenditure	156,295.00
10	Supervision fee	194,000.00	10	Security expenditure	293,780.00
11	Receipts from CA sites	422,670.00	11	Lawyer fees	50,000.00
12	Interest from banks	1,183,245.00	12	Printing expenditure	40,000.00
13	Others	61,295.00	13	Sales Tax paid	68,701.00
			14	Income Tax paid	59,675.00
			15	Road Dev. Works	2,082,500.00
			16	Park Dev. Works	4,799,000.00
			17	Hampi Utsav 17 -repair of high mast lights	232,644.00.00
			18	Office premises cleaning	35,000.00
			19	Spent on Xerox/ computer	13,956.00
			20	Stationery cost	42,711.00
			21	Name plates in MG nagar	229,900.00
			22	others	143,476.00
	Total	10,166,726.00		Total	12,199,589.00

-Sd/-
Joint Director,
Local Audit Circle,
Bellary.

Annexure – 3 (Para No 9)

**Details of Unencashed cheques of Hospet Urban Development Authority, Hospet
for 2017-18**

Sl No	Cheque no.	Date	Amount in Rs	Encashing Date
1	100499	24-03-2017	13,320.00	--
2	133674	12-01-2018	50000.00	27-07-2018
3	133675	12-01-2018	130092.00	03-04-2018
4	133702	19-03-2018	14039.00	07-04-2018
5	1337111	19-03-2018	3805.00	22-07-2018
6	133714	31-03-2018	229900.00	05-04-2018

Sd/-
Joint Director,
Local Audit Circle,
Bellary.

Annexure – 3 (Para No. 17)

Details of DCB of Hospet Urban Development Authority ,Hospet for 2017-18.

Sl No	Details	Monthly Rent	Annual Rent	O B	2017-18 Rent	Total	2017-18 Collection	C B 31-03-2018
1	Commercial Tax Building	20,500.00 10% I T	221400	18450	221400	239850	147600	92250
2	Hampi Authority	10,500.00 10% I T	113400	9450	113400	122850	94500	18900
	Total		334800	27900	334800	362700	242100	109150

Karnataka Legislative Committee on Papers format Hospet Hospet Urban Development Authority, Hospet,		
1	Year	2017-18
2	Date preparation of account to complete the audit	01-04-2018
3	Date of preparation Yearly accounts	01-04-2018
4	Reasons for not preparing accounts on time	No delay
5	Letter reference of State Accounts Department	---
6	Date of commencement of the Audit and the date of completion	Start Date 03-09-2018 End date 17-09-2018
7	Details of Audit certificate issued by the SAD	N A
8	Details of sending report for printing	Sent to print 04-01-19 Received on 16-01-19
9	Details of letter submitted legislature for presenting the report in the Legislative Assembly	Ho Na Pra: Le Pa: 2017-18
10	Reasons for delay in submitting the report to legislature and action taken to prevent this.	Submitted
11	Misappropriations of the department: Complete details of the audit.	No such cases
12	Accounts of the engineering section, audit report of the engineering section	Not applicable
13	Action taken by the department according to the Transparency rules	Being followed
14	Are schemes completed in time for which the Grants are released by the Government ? Has the work completion certificate been issued:	No grants released
<p>Sd/- Commissioner, HOSPET URBAN DEVELOPMENT AUTHORITY, Hospet.</p>		

ಕರ್ನಾಟಕ ವಿಧಾನ ಮಂಡಲದ ಸಭೆಯ ಮುಂದಿಡಲಾದ ಕಾಗದ ಪತ್ರಗಳ ಸಮಿತಿ ನಮೂನೆ

ಹೊಸಪೇಟೆ ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ, ಹೊಸಪೇಟೆ.

1. ವರ್ಷ	2017-18
2. ಲೆಕ್ಕ ಪತ್ರಗಳು ವರ್ಷವಾರು ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸಲು ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನೆಗೆ ಸಿದ್ಧಪಡಿಸಬೇಕಾದ ದಿನಾಂಕ	01-04-2018
3. ವರ್ಷವಾರು ಲೆಕ್ಕ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ಸಿದ್ಧಪಡಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ	01-04-2018
4. ವಿಳಂಬಕ್ಕೆ ಯಾವುದಾದರೂ ಕಾರಣಗಳು ಇದ್ದರೆ ಲೆಕ್ಕ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ಕ್ಲಷ್ಟ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಸಿದ್ಧ ಪಡಿಸಿರುವುದರಿಂದ	ವಿಳಂಬವಾಗಿರುವುದಿಲ್ಲ
5. ರಾಜ್ಯ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನ ನಡೆಸಲು ಕೋರಿ ಬರೆದ ಪತ್ರದ ಉಲ್ಲೇಖ ಮತ್ತು ದಿನಾಂಕ	-----
6. ರಾಜ್ಯ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನಾ ನಡೆಸಲು ಕೋರಿ ಬರೆದ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನಾ ಪ್ರಾರಂಭಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ಮತ್ತು ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ:	ಪ್ರಾರಂಭದ ದಿ. 03-09-2018 ಮುಕ್ತಾಯ ದಿ. 17-09-2018
7. ರಾಜ್ಯ ಲೆಕ್ಕ ಪತ್ರ ಇಲಾಖೆಗೆ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನಾ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ನೀಡಿದ ಪತ್ರದ ಉಲ್ಲೇಖ ಮತ್ತು ದಿನಾಂಕ:	ಅನ್ವಯವಾಗುವುದಿಲ್ಲ
8. ವರದಿಗಳನ್ನು ಅಚ್ಚುಗಾಗಿ ನೀಡಿದ ಮತ್ತು ಅಚ್ಚು ಪ್ರತಿಗಳು	ಮುದ್ರಣಕ್ಕೆ ನೀಡಿದ ದಿ: 04-01-2019 ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ದಿ: 16-01-2019
9. ಪ್ರತಿಗಳನ್ನು ಶಾಸಕಾಂಗ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಮಂಡಿಸಲು ಸಚಿವಾಲಯಕ್ಕೆ ಸಲ್ಲಿಸಿದ ಪತ್ರದ ಉಲ್ಲೇಖ ಮತ್ತು ದಿನಾಂಕ:	ಹೊಸಪ್ರಾ.ಲೆ.ಪ:2017-18
10. ಶಾಸಕಾಂಗ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಮಂಡಿಸಲು ಉಂಟಾದ ವಿಳಂಬಕ್ಕೆ ಕಾರಣಗಳು ಹಾಗೂ ಇದಕ್ಕೆ ತೆಗೆದುಕೊಂಡ ಪರಿಹಾರ ಕ್ರಮವೇನು ಸರ್ಕಾರವು ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ	ಸಲ್ಲಿಸಲಾಗಿದೆ
11. ಇಲಾಖೆಯ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟಂತೆ ಅವ್ಯವಹಾರ: ಇತರೆ ತನಿಖೆಗಳು ಪೂರ್ಣ ಮಾಹಿತಿ ವಿವರ ಯಾವುದು	ಇರುವುದಿಲ್ಲ
12. ಇಲಾಖೆಯಲ್ಲಿ ಅಭಿಯಂತರರ ವಿಭಾಗದ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರ ಇಂಜಿನಿಯರ್ ಆಡಿಟ್ ಖರೀದಿ ಹಾಗೂ ಖರ್ಚು ಬಾಬ್ತಿನ ಸಂಪೂರ್ಣ ಮಾಹಿತಿ	ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ
13. ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದ ಪಾರದರ್ಶಕ ಕಾನೂನು ಅನ್ವಯ ಇಲಾಖೆಯು ಕೈಗೊಂಡ ಕ್ರಮಗಳು ನಿಯಮಗಳನ್ನು	ಪಾಲಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ
14. ಸರ್ಕಾರದ ಯೋಜನೆಗಳಿಗೆ ಬಿಡುಗಡೆಯಾದ ಅನುದಾನ ಯೋಜನೆ ಕ್ಲಷ್ಟ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಪೂರ್ಣಗೊಂಡಿದೆಯೆ: ಕಾಮಗಾರಿ ಪೂರ್ಣಗೊಂಡಾ ಬಳಿಕ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ನೀಡಲಾಗಿದೆಯೇ?	ಯಾವುದೇ ಅನುದಾನ ಬಿಡುಗಡೆ ಆಗಿರುವುದಿಲ್ಲ

ಸಹಿ/-

ಆಯುಕ್ತರು

ಹೊಸಪೇಟೆ ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ, ಹೊಸಪೇಟೆ.