



# ಅರಕಲಗೂಡು ಯೋಜನಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ

ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿ

**2021-22**

ಅರಕಲಗೂಡು ಯೋಜನಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ, ಅರಕಲಗೂಡು.

ಹಾಸನ ಜಿಲ್ಲೆ. - 573 102

Office of the Senior Deputy Director,  
Karnataka State Audit & Accounts  
Department,  
Local Audit Circle,  
Beside Lakshmi Nursing Home,  
R.C Road, Hassan - 573201  
Phone No:- 08172-268906  
E-mail: hassanaclac@gmail.com



ಹಿರಿಯ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಕಛೇರಿ,  
ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ & ಲೆಕ್ಕಪತ್ರ ಇಲಾಖೆ,  
ಸ್ಥಳೀಯ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರ್ತುಲ  
ಲಕ್ಷ್ಮಿ ನರ್ಸಿಂಗ್ ಹೋಂ ಪಕ್ಕ  
ಆರ್.ಸಿ ರೋಡ್, ಹಾಸನ -573201  
ದೂರವಾಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ:- 08172-268906  
ಇ-ಮೇಲ್: hassanaclac@gmail.com

ಸಂ.ಹಿ.ಉ.ನಿ.ಸ್ಥ.ಲೆ.ಪ.ವ ಹಾಸನ/ಆ.ವ/21-22ಸಾಲು/2022-23/351

ದಿನಾಂಕ :08/09/2022

ರವರಿಗೆ,

ಸದಸ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ

ಸ್ಥಳೀಯ ಯೋಜನಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ

ಅರಕಲಗೂಡು.

ಮಾನ್ಯರೆ,

**ವಿಷಯ:-** ಸ್ಥಳೀಯ ಯೋಜನಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ, ಅರಕಲಗೂಡು ಕಛೇರಿಯ 2021-22ನೇ ಸಾಲಿನ ಲೆಕ್ಕ ತಪಾಸಣಾ ವರದಿಯನ್ನು ಕಳುಹಿಸುವ ಕುರಿತು.

\*\*\*\*\*

ಪ್ರಸ್ತಾಪಿತ ವಿಷಯಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ, ನಿಮ್ಮ ಕಛೇರಿಯ 2021-22ನೇ ಸಾಲಿನ ಲೆಕ್ಕತಪಾಸಣೆಯನ್ನು ಕರ್ನಾಟಕ ನಗರ ಮತ್ತು ಗ್ರಾಮಾಂತರ ಯೋಜನಾ ಕಾಯಿದೆ 1961 ರ ಕಲಂ 4ಎ(3) ರನ್ವಯ ಕೈಗೊಂಡು ಸವಿವರ ಆಡಿಟ್ ವರದಿಯನ್ನು ಕಳುಹಿಸಿಕೊಡಲಾಗಿದೆ.

ಸದರಿ ಆಡಿಟ್ ವರದಿಯಲ್ಲಿ ಆಕ್ಷೇಪಣೆ ಮತ್ತು ವಸೂಲಾತಿ ಕಂಡಿಕೆಗಳಿಗೆ, ನ್ಯೂನ್ಯತೆಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ, ಕರ್ನಾಟಕ ಯೋಜನಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ ನಿಯಮ 1965ರ ನಿಯಮ 23ರ ಪ್ರಕಾರ ಸೂಕ್ತ ಕ್ರಮ ವಹಿಸಿ ವರದಿಯು ಸ್ವೀಕೃತಿಯಾದ ಒಂದು ತಿಂಗಳೊಳಗಾಗಿ ಅನುಪಾಲನಾ ಉತ್ತರವನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಲು ಹಾಗೂ ವರದಿಯು ಸ್ವೀಕೃತಿಯಾದ ನಂತರ ಸ್ವೀಕೃತಿ ಪತ್ರ ಕಳುಹಿಸಿಕೊಡುವುದು.

{ಟಿಪ್ಪಣಿ: ಕರಡು ಪ್ರತಿಯನ್ನು ಮಾನ್ಯ ಅಪರ ನಿರ್ದೇಶಕರಿಂದ ಅನುಮೋದಿಸಲ್ಪಟ್ಟಿದೆ.}

ತಮ್ಮ ವಿಶ್ವಾಸಿ,

ಸಹಿ/-

ಹಿರಿಯ ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರು  
ಸ್ಥಳೀಯ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರ್ತುಲ  
ಹಾಸನ

**ವರದಿಯ ಪ್ರತಿಯನ್ನು :-**

1. ಮಾನ್ಯ ಪ್ರಧಾನ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಕ.ರಾ.ಲೆ.ಪ. & ಲೆ.ಪ.ಇ ಬೆಂಗಳೂರು ಇವರಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಲಾಗಿದೆ.
2. ಮಾನ್ಯ ಅಪರ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಕ.ರಾ.ಲೆ.ಪ. & ಲೆ.ಪ.ಇ ಪ್ರಾಂತೀಯ ಕಛೇರಿ, ಮೈಸೂರು ಇವರಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಲಾಗಿದೆ.
3. ನಿರ್ದೇಶಕರು, ನಗರ ಯೋಜನಾ ಇಲಾಖೆ, ಬೆಂಗಳೂರು ಇವರಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಲಾಗಿದೆ.
4. ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಕೋಶ, ಹಾಸನ ಇವರಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಸಹಿ/-

ಹಿರಿಯ ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರು  
ಸ್ಥಳೀಯ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರ್ತುಲ  
ಹಾಸನ

ಸ್ಥಳೀಯ ಯೋಜನಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ, ಅರಕಲಗೂಡು ಕಛೇರಿಯ 2021-22ನೇ ಸಾಲಿನ ಆಡಿಟ್ ವರದಿಯಲ್ಲಿನ ಕಂಡು ಬಂದ ಗುರುತರವಾದ ಆಕ್ಷೇಪಣೆ ಮತ್ತು ವಸೂಲಾತಿ ಕಂಡಿಂಕೆಗಳು ಹಾಗೂ ನ್ಯೂನತೆಗಳ ವಿವರ:-

ಕ್ರಂ.ಸಂಖ್ಯೆ:	ಪ್ರಮುಖವಾದ ನ್ಯೂನತೆಗಳು	ಆಕ್ಷೇಪಣೆ ಮೊತ್ತ	ವಸೂಲಾತಿ ಮೊತ್ತ
1	ಪೀಠಿಕೆ	0	0
2	ಸಾಮಾನ್ಯ ಮಾಹಿತಿ	0	0
3	ಆಡಳಿತ ವರ್ಗದ ವಿವರ	0	0
4	ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನ ಕಂಡಿಂಕೆಗಳ ತೀರುವಳಿ ವಿವರ	0	0
5	ಆಯವ್ಯದ ಬಗ್ಗೆ	0	0
6	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಶಾಖೆಯ ವಿವರ	0	0
6ಎ	ಹೊರಗುತ್ತಿಗೆ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ನೇಮಕಾತಿಯಲ್ಲಿ ಮಂಜೂರದ ಹುದ್ದೆಯ ವಿವರ ಹಾಜರುಪಡಿಸದಿರುವುದು	0	0
7	ನಗದು ವಹಿ	0	0
8	ಅಂಚೆ ಚೀಟಿ	0	0
10	ಸಾಮಾನ್ಯ ನಗದು	0	0
11	ವಾರ್ಷಿಕ ಲೆಕ್ಕ ಪತ್ರಗಳ ಬಗ್ಗೆ	0	0
12	ಸಮಗ್ರ ಆರ್ಥಿಕ ಪರಿಸ್ಥಿತಿ	0	0
13	ವಿವಿಧ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಖಾತೆಗಳ ಆರ್ಥಿಕ ಪರಿಸ್ಥಿತಿ.	0	0
14	ರಸೀದಿ ಪುಸ್ತಕಗಳ ದಾಸ್ತಾನು ವಿವರ	0	0
15	ವಿನ್ಯಾಸ ನಕ್ಷೆಗೆ ಅನುಮೋದನೆ ನೀಡುವ ಸಂಬಂಧ ಪರಿಶೀಲನಾ ಶುಲ್ಕ ವಸೂಲಿ ಮಾಡಿರುವ ವಿವರ:-	0	0
16	ಕಟ್ಟಡ ಪರವಾನಗಿ ತಾಂತ್ರಿಕ ಅನುಮೋದನೆ ನೀಡುವ ಸಂಬಂಧ ಪರಿಶೀಲನಾ ಶುಲ್ಕ ವಸೂಲಿ ಮಾಡಿರುವ ವಿವರ	0	0
17	ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನಾ ಶುಲ್ಕದ ವಿವರ (2021-22)ನೇ ಸಾಲು	0	2992
18	ಸಾಮಾನ್ಯ ಅಭಿಪ್ರಾಯ	0	0
	<b>ಒಟ್ಟು</b>	<b>0</b>	<b>2992</b>
			<b>(1)</b>

ಸಹಿ/-  
ಹಿರಿಯ ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರು  
ಸ್ಥಳೀಯ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರ್ತುಲ  
ಹಾಸನ

**ಸದಸ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ ಸ್ಥಳೀಯ ಯೋಜನಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ, ಅರಕಲಗೂಡು ಇವರ ಕಛೇರಿಯ 2021-22ನೇ ಸಾಲಿನ ಅಡಿಟ್ ವರದಿ:-**

**1. ಪೀಠಿಕೆ:-** ಸರ್ಕಾರದ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ:ನಅಇ 273/ಮೈ.ಅಪ್ರಾ 2014 ಬೆಂಗಳೂರು ದಿ:23-6-14ರಂದು ಘೋಷಿಸಲಾಗಿದೆ. ಸದರಿ ಪ್ರದೇಶದ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿನ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಗಳನ್ನು ನಿಯಂತ್ರಿಸಲು ಮತ್ತು ಮಹಾಯೋಜನೆ ತಯಾರಿಸಲು ಕರ್ನಾಟಕ ನಗರ ಮತ್ತು ಗ್ರಾಮಾಂತರ ಯೋಜನಾ ಕಾಯ್ದೆ 1961 ಕಲಂ 4 (ಸಿ) (1)ರ ಅನ್ವಯ ಮತ್ತು 4(ಸಿ) (3) (i) (ii) (iii) ರ ಎ ಹಾಗೂ (iv) ರ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಪ್ರದತ್ತವಾದ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಚಲಾಯಿಸಿ ಹಾಸನ ಜಿಲ್ಲೆ, ಅರಕಲಗೂಡು ಪಟ್ಟಣಕ್ಕೆ ಪ್ರತ್ಯೇಕ ಯೋಜನಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರವನ್ನು ರಚಿಸಿ ಆದೇಶಿಸಲಾಗಿದೆ. ಅದರಂತೆ ಸದರಿ ಕಛೇರಿಯ 2021-22ನೇ ಸಾಲಿನ ಲೆಕ್ಕತಪಾಸಣೆಯನ್ನು ಸದರಿ ಕಛೇರಿಯವರು ಹಾಜರುಪಡಿಸಿದ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಲೆಕ್ಕ ತಪಾಸಣೆಗೆ ವರದಿಯನ್ನು ಸಿದ್ಧಪಡಿಸಿದೆ.

**2. ಸಾಮಾನ್ಯ ವಿವರ:-**

1.	ಲೆಕ್ಕ ತನಿಖಾ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಹೆಸರು	:	ಸ್ಥಳೀಯ ಯೋಜನಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ, ಅರಕಲಗೂಡು
2.	ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನಾ ಅವಧಿ	:	2021-22ನೇ ಸಾಲು
3.	ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧಕರ ಹೆಸರು	:	ಶ್ರೀ. ಬಸವರಾಜು.ಡಿ.ಲೆಕ್ಕಾಧೀಕ್ಷಕರು. ಶ್ರೀ. ನಿಶಾಂತ್ ರಾಹಿಲ್, ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧಕರು.
4.	ಲೆಕ್ಕ ತನಿಖೆ ಆರಂಭ ದಿನಾಂಕ	:	13.05.2022
5.	ಲೆಕ್ಕ ತನಿಖೆ ಮುಕ್ತಾಯ ದಿನಾಂಕ:	:	23.05.2022
6.	ಲೆಕ್ಕ ತನಿಖೆಗೆ ತೆಗೆದುಕೊಂಡ ಒಟ್ಟು ಮಾನವ ದಿನಗಳು	:	16 ಮಾನವ ದಿನಗಳು
7.	ಪುನರ್ ಪರಿಶೀಲನಾ ಅಧಿಕಾರಿಯ ಹೆಸರು	:	ಶ್ರೀ ಡಾ   ಸಿದ್ದರಾಜು. ಕೆ.ಎಸ್.ಎ.ಎಸ್. ಅಪರ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಪ್ರಾಂತೀಯ ಕಛೇರಿ, ಮೈಸೂರು ವಿಭಾಗ ಮೈಸೂರು
8.	ಪುನರ್ ವಿಲೋಕನಾ ದಿನಾಂಕ	:	16.08.2022

**3. ಆಡಳಿತ ವರ್ಗದವರ ವಿವರ ಮತ್ತು ಅವಧಿ:**

1.	ಅಧ್ಯಕ್ಷರ/ಆಡಳಿತಾಧಿಕಾರಿ	:	ಶ್ರೀ.ಗಿರೀಶ್ ನಂದನ್	01.04.2021	16.07.2021
				16.07.2021	31.03.2022
2.	ಸದಸ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	:	ಶ್ರೀ.ನಿಂಗರಾಜು ಕೆ.ಬಿ. ಶ್ರೀ. ಶರತ್ ಪಿ.ಕೆ. ಶ್ರೀ. ನಿಂಗರಾಜು ಕೆ.ಬಿ.	01.04.2021	13.08.2021
				13.08.2021	06.09.2021
				06.09.2021	31.03.2022
3.	ನಗರ ಯೋಜಕರು ಸಹಾಯಕ ನಗರ ಯೋಜಕರು	:	ಶ್ರೀ.ಉಮಾಪ್ರಸಾದ್ ಜಿ.ಎನ್.	01.04.2021	31.03.2022
4.	ಗಣಕಯಂತ್ರ ಸಹಾಯಕರು	:	ಶ್ರೀಮತಿ ಜೈತ್ರ ಹೆಚ್.ಪಿ.	01.04.2021	31.03.2022
5.	ಡಿ ದರ್ಜೆ ನೌಕರರು.	:	ಶ್ರೀ.ಸಂಜಯ್ ಕೆ.ಕೆ.	01.04.2021	31.03.2022

**4. ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನ ಲೆಕ್ಕ ತಪಾಸಣೆ ವರದಿಯಲ್ಲಿನ ಕಂಡಿಕೆಯ ತೀರುವಳಿಗೆ ಕ್ರಮವಹಿಸಿರುವುದು.**

ಅರಕಲಗೂಡು ಸ್ಥಳೀಯ ಯೋಜನಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ 2021-22ನೇ ಸಾಲಿನ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಕಂಡಿಕೆಯಂತೆ ಆಕ್ಷೇಪಣೆ ವಸೂಲಾತಿ ವಿವರಗಳು ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತಿದೆ. ಕರ್ನಾಟಕ ಯೋಜನಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ನಿಯಮ 1965ರ ನಿಯಮ 23ರ ಪ್ರಕಾರ ತೀರುವಳಿಗೆ ಸೂಕ್ತ ಕ್ರಮ ವಹಿಸಲು ಸೂಚಿಸಿದೆ.

ಕ್ರ.ಸಂ.	ವರ್ಷ	ಕಂಡಿಕೆ ಸಂಖ್ಯೆ:	ಆಕ್ಷೇಪಣೆ ಮೊತ್ತ	ಕಂಡಿಕೆ ಸಂಖ್ಯೆ:	ವಸೂಲಾತಿ ಮೊತ್ತ
1	2016-19	2	277244	4	33015
2	2019-20	2	383652	2	10678
3	2020-21	0	0	3	11394
	<b>ಒಟ್ಟು</b>	<b>4</b>	<b>670896</b>	<b>9</b>	<b>55087</b>
4	2021-22	0	0	1	2992
	<b>ಒಟ್ಟು</b>	<b>4</b>	<b>670896</b>	<b>10</b>	<b>58079</b>

## 5. ಆಯವ್ಯಯದ ಬಗ್ಗೆ.

ಕರ್ನಾಟಕ ನಗರ ಮತ್ತು ಗ್ರಾಮಾಂತರ ಯೋಜನಾ ಕಾಯಿದೆ 1966ರ ಅಧ್ಯಾಯ 8 ಕಲಂ 68(ಬಿ) ಯಂತೆ ಪ್ರತಿ ಆರ್ಥಿಕ ವರ್ಷಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಆಯವ್ಯಯವನ್ನು ತಯಾರಿಸಿ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಮಂಡಿಸಿ ಸಕ್ಷಮ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದಿಂದ ಅನುಮೋದನೆ ಪಡೆಯಬೇಕು. ಆದರೆ ಸದರಿ ಸ್ಥಳೀಯ ಯೋಜನಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರವು 2021-22ನೇ ಸಾಲಿನ ಆರ್ಥಿಕ ವರ್ಷಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಆಯವ್ಯಯ ತಯಾರಿಸಿ ಅನುಮೋದನೆ ಪಡೆದು ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ಸಲ್ಲಿಸಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಪ್ರತಿಗಳನ್ನು ಲಭ್ಯ ಮಾಡಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಈ ಕಾರಣ ಆಯವ್ಯಯ ತಯಾರಿಸದೇ ಜಮಾ ಮತ್ತು ವೆಚ್ಚಗಳನ್ನು ನಿರ್ದರಿಸದೇ ಕಛೇರಿಯ ಆಡಳಿತ ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಂಡಿರುವುದು ನಿಯಮ ಹಾಗೂ ಕಾಯ್ದೆಯ ಉಲ್ಲಂಘನೆಯಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಆಯವ್ಯಯ ತಯಾರಿಸಿ ಅನುಮೋದನೆ ಪಡೆಯದೇ ವೆಚ್ಚ ಭರಿಸಿದ್ದಲ್ಲಿ ಸಂಬಂಧಿಸಿದವರೇ ನೇರ ಹೊಣೆಗಾರರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ.

## 2021-22ನೇ ಸಾಲಿನ ಆಯವ್ಯಯ ವಿವರ:-

ನಿರೀಕ್ಷಿತ ಆದಾಯ	1900000	ನಿರೀಕ್ಷಿತ ವೆಚ್ಚ	1222000
ವಾಸ್ತವಿಕ ಆದಾಯ	924270	ವಾಸ್ತವಿಕ ವೆಚ್ಚ	571528
ವ್ಯತ್ಯಾಸ	975730	ವ್ಯತ್ಯಾಸ	650742

ಸದರಿ ಯೋಜನಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದಲ್ಲಿ 2021-22ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ಆಯವ್ಯಯ ತಯಾರಿಸಿ ದಿನಾಂಕ:23.02.2021ರ ವಿಷಯ ಸಂಖ್ಯೆ:04 ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಮಂಡಿಸಿ ಅನುಮೋದನೆಯನ್ನು ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆ. ಸಕ್ಷಮ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದಿಂದ ಅನುಮೋದನೆ ಪಡೆದಿರುವ ವಿವರಗಳನ್ನು ಹಾಜರುಪಡಿಸಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಹಾಗೂ ನಿರೀಕ್ಷಿತ ಆದಾಯ, ನಿರೀಕ್ಷಿತ ವೆಚ್ಚಕ್ಕೂ ರೂ.975730/- ಶೇ.51.35% ಮತ್ತು ವಾಸ್ತವಿಕ ಆದಾಯ, ವಾಸ್ತವಿಕ ವೆಚ್ಚಕ್ಕೂ ರೂ.650742/- ಶೇ.53.23% ಅಂತರವಿರುವುದು ಕಂಡು ಬಂದಿರುತ್ತದೆ. ಆದ್ದರಿಂದ ಇನ್ನು ಮುಂದೆ ವಾರ್ಷಿಕ ಆಯವ್ಯಯ ತಯಾರಿಸುವಾಗ ವಾಸ್ತವಿಕ ಅಂಶಗಳನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಿ ಆಯವ್ಯಯ ತಯಾರಿಸಲು ಸೂಚಿಸಿದೆ.

## 6. ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಶಾಖೆಯ ಬಗ್ಗೆ.

ಕರ್ನಾಟಕ ನಗರ ಮತ್ತು ಗ್ರಾಮಾಂತರ ಯೋಜನಾ ಕಾಯ್ದೆ 1961 ರನ್ವಯ ಸ್ಥಳೀಯ ಯೋಜನಾ ಪ್ರದೇಶವೆಂದು ಘೋಷಿಸಿ ಅದಕ್ಕಾಗಿ ಪ್ರತ್ಯೇಕ ಕಛೇರಿಯನ್ನು ತೆರೆಯಲಾಗಿದ್ದರೂ, ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಶ್ರೇಣಿ ವಹಿ, ಮಂಜೂರಾತಿಯಾದ ಹುದ್ದೆಗಳ ವಿವರ ಹಾಗೂ ನೇಮಕಾತಿ ವಿವರ ಪರಿಶೀಲನೆಗೆ ಹಾಜರುಪಡಿಸಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಈ ಸಂಸ್ಥೆಯಲ್ಲಿರುವ ಸದಸ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ ಹಾಗೂ ಸಹಾಯಕ ನಗರ ಯೋಜಕರುಗಳನ್ನು ಎರವಲು ಸೇವೆಯಿಂದ ನಿಯೋಜಿಸಿದ್ದು ವಾರಕ್ಕೊಮ್ಮೆ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವುದು ಕಂಡು ಬಂದಿದೆ ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿ ಕಛೇರಿಯ ಸಹಾಯಕ/ಗಣಕ ಯಂತ್ರ ಸಹಾಯಕರನ್ನು ಹೊರಗುತ್ತಿಗೆ ಆಧಾರದಲ್ಲಿ ನೇಮಕ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆ.

## 6.ಎ) ಕಂಪ್ಯೂಟರ್ ಆಪರೇಟರ್ ಮತ್ತು 'ಡಿ' ಗ್ರೂಪ್ ನೌಕರರನ್ನು ಹೊರಗುತ್ತಿಗೆ ಮೂಲಕ ನೇಮಕ ಮಾಡಿಕೊಂಡಿದ್ದು, ಮಂಜೂರಾದ ಹುದ್ದೆಯ ವಿವರ ಹಾಜರುಪಡಿಸದಿರುವುದು:-

ಸ್ಥಳೀಯ ಯೋಜನಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದಲ್ಲಿ ಕಛೇರಿ ಉಪಯೋಗಕ್ಕಾಗಿ ಒಂದು ಕಂಪ್ಯೂಟರ್ ಆಪರೇಟರ್ ಮತ್ತು ಒಂದು 'ಡಿ' ಗ್ರೂಪ್ ನೌಕರರನ್ನು ದರಪಟ್ಟಿ ಮೂಲಕ ನೇಮಕ ಮಾಡಿಕೊಂಡಿರುತ್ತಾರೆ. ಈ ರೀತಿ ನೇಮಕ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಬೇಕಾದಲ್ಲಿ ಮಂಜೂರಾದ ಹುದ್ದೆಗಳ

ಎದುರಾಗಿ ಮಾತ್ರ ನೇಮಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ಅವಕಾಶವಿರುತ್ತದೆ. ಇದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಮಂಜೂರಾದ ಹುದ್ದೆಗಳ ಆದೇಶ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನೆಯಲ್ಲಿ ಹಾಜರುಪಡಿಸಿರುವುದಿಲ್ಲ.

ಕರ್ನಾಟಕ ನಗರ ಮತ್ತು ಗ್ರಾಮಾಂತರ ಯೋಜನಾ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಪತ್ರ ಸಂ.ಲೆ.ವಿ./3/1/ಯೋ.ಗು/2021 ದಿನಾಂಕ:29.06.2021ರ ಸುತ್ತೋಲೆಯಂತೆ ಹೊರಗುತ್ತಿಗೆ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಪಡೆಯುವ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ ಸೇವೆಯ ವಾರ್ಷಿಕ ಮೌಲ್ಯ ರೂ.5.00 ಲಕ್ಷ ಮೀರದ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ದರಪಟ್ಟಿಗಳನ್ನು ಪಡೆದು ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿ ಅನುಮತಿ ಪಡೆದು ಹೊರಗುತ್ತಿಗೆ ಸೇವೆಯನ್ನು ಪಡೆಯಲು ಸೂಚಿಸಿದ್ದರೂ, ಅನುಮತಿ ಪಡೆದಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಯಾವುದೇ ದಾಖಲಾತಿ ಹಾಜರುಪಡಿಸಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಕೆ.ಟಿ.ಸಿ.ಪಿ. ನಿಯಮಾನುಸಾರ ಟೆಂಡರ್ ಕೆರಡು ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳುವಂತೆ ಲೆಕ್ಕ ತನಿಖೆ ಅಭಿಪ್ರಾಯಿಸಿದೆ.

## 7. ನಗದು ವಹಿ ಬಗ್ಗೆ.

ಸದರಿ ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿನ ಆರ್ಥಿಕ ವ್ಯವಹಾರವನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳುವ ಸಂಬಂಧ ಒಟ್ಟು 03 ಬ್ಯಾಂಕ್ ಖಾತೆಗಳನ್ನು ತೆರೆದಿದ್ದು, ಆರ್ಥಿಕ ವ್ಯವಹಾರಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ಅದರಂತೆ ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿ ಸ್ವೀಕೃತಿಯಾದ ಶುಲ್ಕಗಳು ಮತ್ತು ವೆಚ್ಚಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಪಾವತಿಗಳ ವಿವರಗಳನ್ನು ನಮೂದಿಸಲು ಕಾನೂನುಬಾಹಿರ ಯೋಜನಾ ಕಾಯ್ದೆ 1961ರ ಕಲಂ 68(ಎ)1(ಸಿ)ರಂತೆ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಬ್ಯಾಂಕ್ ಖಾತೆಗಳಿಗೂ ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿ ನಗದು ಪುಸ್ತಕಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಬೇಕು ಮತ್ತು ಕೌನ್ಸಿಲರ್‌ಗಳ ಸಂಹಿತೆ 1958ರ ಕಲಂ 329ರಂತೆ ಸಾಮಾನ್ಯ ನಗದು ವಹಿಯನ್ನು ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಸ್ವೀಕೃತಿ ಮತ್ತು ಸಂದಾಯಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಪ್ರತ್ಯೇಕ ನಗದು ವಹಿ ನಿರ್ವಹಿಸಬೇಕು ಮತ್ತು ನಿಗದಿತ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ನಿರ್ವಹಿಸಿ ಮಾಹೆವಾರು ಬ್ಯಾಂಕ್ ಮತ್ತು ನಗದು ಪುಸ್ತಕದೊಂದಿಗೆ ಲೆಕ್ಕ ಸಮನ್ವಯಗೊಳಿಸಿ ಅಂತಿಮ ಶಿಲ್ಕನ್ನು ಕಛೇರಿಯ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು ದೃಢೀಕರಿಸಬೇಕು. ಆದರೆ ಸದರಿ ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿ ಹಾಜರುಪಡಿಸಿದ ಸ್ವೀಕೃತಿ ಸಂದಾಯ ವಹಿಯನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಲಾಗಿ ನಿಯಮಾನುಸಾರ ನಿರ್ವಹಿಸಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಅಂತಿಮ ಶಿಲ್ಕನ್ನು ದೃಢೀಕರಿಸಿಲ್ಲ. ಪ್ರತಿ ಬಾರಿ ಈ ಬಗ್ಗೆ ಗಮನ ಸೆಳೆದರೂ ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಂಡಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಮುಂದಿನ ದಿನ ಈ ಬಗ್ಗೆ ಸೂಕ್ತ ಕ್ರಮವಹಿಸಿ ನಿಯಮಾನುಸಾರ ನಗದು ವಹಿಯನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಲು ಸೂಚಿಸಲಾಗಿದೆ.

## 8.ಅಂಚೆ ಚೀಟಿ ಬಗ್ಗೆ:-

2021-22ನೇ ಸಾಲಿನ ಅಂಚೆ ಚೀಟಿ ವಿವರ:

ಲೆಕ್ಕ ತಪಾಸಣೆ ದಿ:18.05.2020ರಂದು ಅಂಚೆ ಚೀಟಿ ದಾಸ್ತಾನು ವಿವರ:

ಆರಂಭಿಕ ಶಿಲ್ಕು	2270
2021-22ರಲ್ಲಿ ಸ್ವೀಕೃತಿ	0
ಒಟ್ಟು	2270
ವೆಚ್ಚ	1099
ಅಂತಿಮ ಶುಲ್ಕ	1171

## 9.ಸಾಲಗಳ ಬಗ್ಗೆ: ವರದಿ ಸಾಲಿಗೆ ಯಾವುದೇ ವ್ಯವಹಾರ ಇರುವುದಿಲ್ಲ.

9.ಬಿ) ಮುಂಗಡದ ಬಗ್ಗೆ :- ವರದಿ ಸಾಲಿಗೆ ಯಾವುದೇ ವ್ಯವಹಾರ ಇರುವುದಿಲ್ಲ.

9.ಸಿ) ಠೇವಣಿ ಬಗ್ಗೆ :- ವರದಿ ಸಾಲಿಗೆ ಯಾವುದೇ ಠೇವಣಿ ಇರುವುದಿಲ್ಲ.

9.ಡಿ) ಹೂಡಿಕೆ ಬಗ್ಗೆ :- ವರದಿ ಸಾಲಿಗೆ ಯಾವುದೇ ಹೂಡಿಕೆ ಇರುವುದಿಲ್ಲ.

## 10. ಸಾಮಾನ್ಯ ನಗದು ವಹಿ ಬಗ್ಗೆ:-

ಸ್ಥಳೀಯ ಯೋಜನಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ವತಿಯಿಂದ ಕೌನ್ಸಿಲರ್‌ಗಳ ಸಂಹಿತೆ 1958ರ ನಿಗದಿತ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದಿಂದ ವಸೂಲಿಸಲಾಗುವ ತಾಂತ್ರಿಕ ಪರಿಶೀಲನೆ ಲೇಔಟ್, ಅಲಿನೇಷನ್, ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ಮಾಣ, ವಿನ್ಯಾಸ, ಕೆರೆ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಶುಲ್ಕ ಇತ್ಯಾದಿ ಶುಲ್ಕಗಳ ವಸೂಲಿ ವಿವರಗಳ ಮತ್ತು ಕೆ.ಟಿ.ಸಿ.ಪಿ 18 ರನ್ವಯ ವಸೂಲಿಯಾದ ಮತ್ತು ಪಾವತಿಸಲಾದ ವಿವರ ದಾಖಲಿಸಲು ಸಾಮಾನ್ಯ ನಗದು ವಹಿಯನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಬೇಕಾಗಿರುತ್ತದೆ.

### 11.ವಾರ್ಷಿಕ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳ ಬಗ್ಗೆ:-

ಕರ್ನಾಟಕ ನಗರ ಮತ್ತು ಗ್ರಾಮಾಂತರ ಯೋಜನಾ ಕಾಯ್ದೆ 1961ರ ಕಲಂ 68 (ಸಿ) ರಂತೆ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಸ್ಥಳೀಯ ಯೋಜನಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರವು ಪ್ರತಿ ಆರ್ಥಿಕ ವರ್ಷಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ವಾರ್ಷಿಕ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ಸಿದ್ಧಪಡಿಸಿ ಸರ್ಕಾರ ಮತ್ತು ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಮಂಡಳಿಗೆ ನಿಗದಿ ಪಡಿಸಿದ ದಿನಾಂಕದೊಳಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕು ಹಾಗೂ ಹಿರಿಯ ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರು ಸ್ಥಳೀಯ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರ್ತುಲ, ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ ಮತ್ತು ಲೆಕ್ಕಪತ್ರ ಇಲಾಖೆ ಇವರಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕಾಗಿರುತ್ತದೆ. 2021-2022ನೇ ಸಾಲಿನ ವಾರ್ಷಿಕ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಖಾತೆಗಳಲ್ಲಿನ ಜಮಾ ಮತ್ತು ಖರ್ಚಿನ ವರದಿಯನ್ನು ಲೆಕ್ಕ ತಪಾಸಣಾ ವೇಳೆಯಲ್ಲಿ ಸಲ್ಲಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ.

### 12.ಸಮಗ್ರ ಆರ್ಥಿಕ ಪರಿಷ್ಕಿತಿ:-

ಅರಕಲಗೂಡು ಸ್ಥಳೀಯ ಯೋಜನಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದಲ್ಲಿ ನಿರ್ವಹಿಸಿರುವ ಆರ್ಥಿಕ ವ್ಯವಹಾರಗಳ ಅನ್ವಯ 2021-22ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ಸಮಗ್ರ ಆರ್ಥಿಕ ಪರಿಷ್ಕಿತಿಯ ವಿವರ ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತಿದೆ.

ಪ್ರಾರಂಭಿಕ ಶಿಲ್ಕು	2143368
2021-22ರಲ್ಲಿ ಸ್ವೀಕೃತಿ	924270
<b>ಒಟ್ಟು</b>	<b>3067638</b>
2021-22ರಲ್ಲಿ ವೆಚ್ಚ	571528
ಅಂ.ಶಿಲ್ಕು 31.03.2022	2496210

2021-22ರ ಜಮಾ ಮತ್ತು ಪಾವತಿ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಅನುಬಂಧ-1 ಮತ್ತು 2ರಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸಿ ಅಡಕವಿರಿಸಿದೆ.

### 13.ವಿವಿಧ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಖಾತೆಗಳ ಆರ್ಥಿಕ ಪರಿಷ್ಕಿತಿ ವಿವರ:-2021-22

#### 1) ಸಾಮಾನ್ಯ ಖಾತೆ:-

ಸದರಿ ಖಾತೆಯನ್ನು ಎಸ್.ಬಿ.ಐ. ಬ್ಯಾಂಕ್ ಖಾತೆ ಸಂಖ್ಯೆ:3622506692ರಲ್ಲಿ ಅರಕಲಗೂಡು ಶಾಖೆಯಲ್ಲಿ ನಿರ್ವಹಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಪ್ರಾರಂಭಿಕ ಶಿಲ್ಕು	944739
ಜಮಾ	331720
<b>ಒಟ್ಟು</b>	<b>1276459</b>
ವೆಚ್ಚ	570230
ಅಂತಿಮ ಶುಲ್ಕ	706229

ಷರಾ:- ಸದರಿ ಖಾತೆಯು ಚಾಲ್ತಿ ಖಾತೆಯನ್ನು ಹೊಂದಿದ್ದು ಈ ಬಗ್ಗೆ ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ ಕ್ರಮ ಅಗತ್ಯವಾಗಿರುತ್ತದೆ.

#### ಜಮಾ ವಿವರ:-

ಪರಿಶೀಲನಾ ಶುಲ್ಕ	158160
ಕೆ.ಟಿ.ಸಿ.ಪಿ ಕಾಯ್ದೆ 18ರ ಶುಲ್ಕ	173560
ಇತರೆ	0
<b>ಒಟ್ಟು</b>	<b>331720</b>

#### ವೆಚ್ಚದ ವಿವರ:-

ಪಾವತಿ ವೆಚ್ಚ	570230
ವರ್ಗಾವಣೆ	0
<b>ಒಟ್ಟು</b>	<b>570230</b>

2) ಕೆರೆ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಖಾತೆ:-

ಸದರಿ ಖಾತೆಯನ್ನು ಎಸ್.ಬಿ.ಐ. ಬ್ಯಾಂಕ್ ಖಾತೆ ಸಂಖ್ಯೆ:36225197052ರಲ್ಲಿ ಅರಕಲಗೂಡು ಶಾಖೆಯಲ್ಲಿ ನಿರ್ವಹಿಸಲಾಗಿದೆ.

	2021-22
ಪ್ರಾರಂಭಿಕ ಶಿಲ್ಕು	563789
ಜಮಾ	48920
<b>ಒಟ್ಟು</b>	<b>612709</b>
ವೆಚ್ಚ	649
ಅಂತಿಮ ಶುಲ್ಕ	612060

ಜಮಾ ವಿವರ:-

ಕೆರೆ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಶುಲ್ಕ	48920
<b>ಒಟ್ಟು</b>	<b>48920</b>

ವೆಚ್ಚದ ವಿವರ:-

ಪಾವತಿ ವೆಚ್ಚ	649
<b>ಒಟ್ಟು</b>	<b>649</b>

3) 37-C Levy And Collection of and Surcharge Account:

ಸದರಿ ಖಾತೆಯನ್ನು ಎಸ್.ಬಿ.ಐ. ಬ್ಯಾಂಕ್ ಖಾತೆ ಸಂಖ್ಯೆ:39396209582ರಲ್ಲಿ ಅರಕಲಗೂಡು ಶಾಖೆಯಲ್ಲಿ ನಿರ್ವಹಿಸಲಾಗಿದೆ.

	2021-22
ಪ್ರಾರಂಭಿಕ ಶಿಲ್ಕು	634840
ಜಮಾ	543730
<b>ಒಟ್ಟು</b>	<b>1178570</b>
ವೆಚ್ಚ	649
ಅಂತಿಮ ಶುಲ್ಕ	117791

ಜಮಾ ವಿವರ:-

37-C Levy And Collection of and Surcharge	543730
<b>ಒಟ್ಟು</b>	<b>543730</b>

ವೆಚ್ಚದ ವಿವರ:-

ಪಾವತಿ ವೆಚ್ಚ	649
<b>ಒಟ್ಟು</b>	<b>649</b>



**14. ರಸೀದಿ ಪುಸ್ತಕ ದಾಸ್ತಾನು ವಿವರ:**

ರಸೀದಿ ದಾಸ್ತಾನು ಹಾಜರುಪಡಿಸಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಯಾವುದೇ ದುರುಪಯೋಗ ಕಂಡುಬಂದಲ್ಲಿ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಸಿಬ್ಬಂದಿ/ಅಧಿಕಾರಿಗಳೇ ನೇರ ಜವಾಬ್ದಾರರು.

1.4.21ಪ್ರಾರಂಭಿಕ ಶಿಲ್ಕು	8	03 ರಿಂದ 10	37-C Levy And Collection of and Surcharge
(ಸ್ವೀಕೃತಿ) ಸಾಲ ಪಡೆದಿರುವುದು (21-22)	20	06 ರಿಂದ 15 04 ರಿಂದ 13	ಸಾಮಾನ್ಯ ರಶೀದಿ
ಒಟ್ಟು	28	03 ರಿಂದ 10 06 ರಿಂದ 15 04 ರಿಂದ 13	
ಏರ್ಪಡಿಸಿದ ಸಾಲ ತೀರುವಳಿ	04	04	ಕೆರೆ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಶುಲ್ಕ
		06, 07	ಸಾಮಾನ್ಯ ರಶೀದಿ
		03	37-C Levy And Collection of and Surcharge
31.3.2022 ಕ್ಕೆ ಅಂ.ಶಿಲ್ಕು	24	04 ರಿಂದ 10	37-C Levy And Collection of and Surcharge
		08 ರಿಂದ 15	ಸಾಮಾನ್ಯ ರಶೀದಿ
		05 ರಿಂದ 13	ಕೆರೆ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಶುಲ್ಕ

ಕೆರೆ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಶುಲ್ಕ, ಸಾಮಾನ್ಯ ರಶೀದಿ, 37-C Levy And Collection of and Surcharge Account ಶುಲ್ಕ ವಸೂಲಿಸಲು ರಶೀದಿ ಪುಸ್ತಕ ಬಳಸಿದ್ದು, ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆಯನ್ನು ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿ ಸಂಖ್ಯೆಯನ್ನು ನೀಡಿರುವುದಿಲ್ಲ.

**ಕೆರೆ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ರಸೀದಿ ವಿವರ:**

ಕ್ರ.ಸಂ.	ರಸೀದಿ ಪುಸ್ತಕ ಸಂಖ್ಯೆಯಿಂದ	ರಸೀದಿ ಸಂಖ್ಯೆಯಿಂದ	ರಸೀದಿ ಸಂಖ್ಯೆ ವರೆಗೆ	ಷರಾ
1	3	109/22.04.2021	150/31.01.2022	2021-22ನೇ ಸಾಲಿನ ರಸೀದಿ ಪುಸ್ತಕ ಪೂರ್ಣವಾಗಿದೆ.
2	4	151/04.02.2021	160/23.03.2022	2021-22ನೇ ಸಾಲಿನ ಭಾಗಶಃ ರಸೀದಿ ಪುಸ್ತಕವು 2022-23ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ಮುಂದುವರೆದಿದೆ.

**ಸಾಮಾನ್ಯ ಖಾತೆ ರಶೀದಿ ವಿವರ:-**

ಕ್ರ.ಸಂ.	ರಸೀದಿ ಪುಸ್ತಕ ಸಂಖ್ಯೆಯಿಂದ	ರಸೀದಿ ಸಂಖ್ಯೆಯಿಂದ	ರಸೀದಿ ಸಂಖ್ಯೆ ವರೆಗೆ	ಷರಾ
1	4	196/09.04.2021	200/18.06.2021	2021-22ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ರಶೀದಿ ಪುಸ್ತಕ ಪೂರ್ಣಗೊಂಡಿದೆ.
2	5	239/13.05.2021	250/18.08.2021	2021-22ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ರಶೀದಿ ಪುಸ್ತಕ ಪೂರ್ಣಗೊಂಡಿದೆ.
3	6	251/27.08.2021	300/27.01.2021	2021-22ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ರಶೀದಿ ಪುಸ್ತಕ ಪೂರ್ಣಗೊಂಡಿದೆ.
4	7	301/31.01.2022	326/23.03.2022	2021-22ನೇ ಸಾಲಿನ ಭಾಗಶಃ ರಸೀದಿ ಪುಸ್ತಕವು 2022-23ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ಮುಂದುವರೆದಿದೆ.

**37-C Levy And Collection of and Surcharge ರಸೀದಿ ವಿವರ:**

ಕ್ರ.ಸಂ.	ರಸೀದಿ ಪುಸ್ತಕ ಸಂಖ್ಯೆಯಿಂದ	ರಸೀದಿ ಸಂಖ್ಯೆಯಿಂದ	ರಸೀದಿ ಸಂಖ್ಯೆ ವರೆಗೆ	ಷರಾ
1	2	69/22.04.2021	150/29.11.2021	2021-22ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಪೂರ್ಣಗೊಂಡಿದೆ
2	3	101/29.11.2021	129/23.03.2022	2021-22ನೇ ಸಾಲಿನ ಭಾಗಶಃ ರಸೀದಿ ಪುಸ್ತಕವು 2022-23ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ಮುಂದುವರೆದಿದೆ.

**ಭಾಗಶಃ ರಸೀದಿ ಪುಸ್ತಕ**

ಕೆರೆ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಶುಲ್ಕದ ರಸೀದಿ ಪುಸ್ತಕ ಸಂಖ್ಯೆ 4 ರಸೀದಿ ಸಂಖ್ಯೆ 160  
ದಿ:23.03.2022 2021-22ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ಉಪಯೋಗಿಸಿರುತ್ತಾರೆ.

ಸಾಮಾನ್ಯ ರಸೀದಿ ಪುಸ್ತಕ ಸಂಖ್ಯೆ 07 ರಸೀದಿ ಸಂಖ್ಯೆ 326  
ದಿ:23.03.2022 ಮುಂದುವರೆದಿದೆ 2021-22ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ಉಪಯೋಗಿಸಿರುತ್ತಾರೆ.

2022-23ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ಮುಂದುವರೆದಿದೆ.

37-C Levy And Collection of Surcharge ರಸೀದಿ ಪುಸ್ತಕ ಸಂಖ್ಯೆ 3  
ರಸೀದಿ ಸಂಖ್ಯೆ 129 ದಿ:23.03.2022 ರವರೆಗೆ 2021-22ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ಉಪಯೋಗಿಸಿರುತ್ತಾರೆ.

**ರಶೀದಿ ಪುಸ್ತಕಗಳ ಉಪಯೋಗದಲ್ಲಿನ ನ್ಯೂನತೆಗಳು:-**

1. ಸ್ವೀಕರಿಸಲಾದ ರಶೀದಿ ಪುಸ್ತಕಗಳ ಹಾಳೆಗಳ ಒಟ್ಟು ಸಂಖ್ಯೆಯನ್ನು ಸದಸ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ ಲೆಕ್ಕ ಹಾಕಿ ಪ್ರಮಾಣೀಕರಿಸಿಲ್ಲ. ಅಲ್ಲದೆ ಪಡೆಯಲಾದ ರಶೀದಿ ಪುಸ್ತಕಗಳ ಬಗ್ಗೆ ದೃಢಪತ್ರ ಪರಿಶೀಲನೆಗೆ ಒದಗಿಸಿಲ್ಲ.
2. ರಶೀದಿ ಪುಸ್ತಕಗಳನ್ನು ಹಿಂತಿರುಗಿಸಿದಾಗ ಸದಸ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯು ಆ ಪುಸ್ತಕಗಳನ್ನು ತಪಾಸಣೆ ಮಾಡಿ ರಶೀದಿಯ ಎಲ್ಲಾ ಕಚೇರಿ ಪ್ರತಿಗಳು ಭದ್ರವಾಗಿ ಮತ್ತು ಕ್ರಮಾನುಸಾರ ಇದೆ ಎಂಬ ಬಗ್ಗೆ ಖಚಿತಪಡಿಸಿ, ಬಳಸಲಾದ ಪುಸ್ತಕಗಳನ್ನು ಸದಸ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಅಭಿರಕ್ಷೆಯಲ್ಲಿರಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಮತ್ತು ರಶೀದಿಗಳಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿದ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ನಿಧಿಗೆ ಜಮೆಯಾದ ಬಗ್ಗೆ ದೃಢೀಕರಿಸಬೇಕು. ಈ ಕ್ರಮವನ್ನು ಪಾಲಿಸಿದ ಬಗ್ಗೆ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಲಭ್ಯ ಮಾಡಿರುವುದಿಲ್ಲ.
3. ರಶೀದಿ ಪುಸ್ತಕಗಳ ಉಪಯೋಗದ ಬಗ್ಗೆ ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರನಲ್ಲಿ ಅಂತಿಮ ಶಿಲ್ಕಿನ ಬಗ್ಗೆ ನಮೂದಿಸಿಲ್ಲ. ಇದರಿಂದ ಶಿಲ್ಕು ನಿಖರತೆ ದೃಢೀಕರಿಸಲು ಸಾಧ್ಯವಾಗಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಈ ಬಗ್ಗೆ ಸದಸ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಂಡಿಲ್ಲ. ಅಲ್ಲದೆ ಉಪಯೋಗದ ಬಗ್ಗೆ ವಾರ್ಷಿಕ ಘೋಷ್ವಾರೆ ನಮೂದಿಸಿಲ್ಲ.
4. ಮುಂದುವರಿದು ರಶೀದಿ ಹಾಳೆಗಳನ್ನು ವಿನಾ ಕಾರಣ ಯಾವುದೇ ಸಕಾರಣವಿಲ್ಲದೆ ರದ್ದುಗೊಳಿಸಿರುವುದು ನಿಯಮಬಾಹಿರವಾಗಿರುತ್ತದೆ. ರಶೀದಿ ಹಾಳೆಗಳನ್ನು ನಗದು ಎಂದು ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗಿದೆ. ರದ್ದುಗೊಳಿಸುವ ಪೂರ್ವ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಸಕಾರಣ ದಾಖಲಿಸಿ ದೃಢೀಕರಿಸಿ ರದ್ದುಗೊಳಿಸುವುದು
5. ಪುಸ್ತಕಗಳನ್ನು ಕ್ರಮಸಂಖ್ಯೆಯ ಅನುಸಾರವಾಗಿ ನೀಡತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ನೀಡಲಾದ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಪುಸ್ತಕದ ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆಯನ್ನು ದಾಸ್ತಾನು ವಹಿಯಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ನೀಡಲಾದ ಪುಸ್ತಕಗಳ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಪುಟದ ಮೇಲೂ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ ಕಚೇರಿ ಮೊಹರನ್ನು ಹಾಕತಕ್ಕದ್ದು. ಆದರೆ ಈ ಕ್ರಮವನ್ನು ಪಾಲಿಸಿರುವುದಿಲ್ಲ.
6. ಸರ್ಕಾರಿ ಮುದ್ರಣಾಲಯದಿಂದ ಅಥವಾ ಸಕ್ಷಮ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದಿಂದ ಮುದ್ರಿತ ರಶೀದಿಗಳನ್ನು ಪ್ರಾಧಿಕಾರ ಸಂಸ್ಥೆಯು ಪಡೆದುಕೊಳ್ಳುವುದು, ಸಾಕಷ್ಟು ಮುಂಚಿತವಾಗಿಯೇ ಬೇಡಿಕೆಗಳನ್ನು ತಿಳಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಯಾವುದೇ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲೂ ಖಾಸಗಿ ಮುದ್ರಕರಿಂದ ರಶೀದಿ ಪುಸ್ತಕಗಳನ್ನು ಪಡೆದುಕೊಳ್ಳುವುದು ನಿಯಮಬಾಹಿರವಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಆದರೆ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ ಸಂಸ್ಥೆಯವರು ಸ್ವತಃ ರಶೀದಿ ಪುಸ್ತಕಗಳನ್ನು ಖಾಸಗಿ ಮುದ್ರಕರಿಂದ ಮುದ್ರಿಸಿ ಉಪಯೋಗಿಸುತ್ತಿದ್ದು ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಗಮನಿಸಲಾಗಿದೆ. ಇದರಿಂದ ಹಣ ದುರಪಯೋಗ ಸಂಭವ ಹೆಚ್ಚಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಇಂತಹ ಪ್ರಕರಣಗಳಿಗೆ ಕಡಿವಾಣ ಹಾಕಲು ಸರ್ಕಾರಿ ಮುದ್ರಣಾಲಯದಿಂದ ರಶೀದಿ ಪುಸ್ತಕಗಳನ್ನು ಮುದ್ರಿಸಿ ಉಪಯೋಗಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಇದಕ್ಕೆ ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ ಕ್ರಮ ಅಗತ್ಯವಾಗಿದೆ.

ಯಾವುದೇ ದುರಪಯೋಗ ಕಂಡುಬಂದಲ್ಲಿ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಸಿಬ್ಬಂದಿ/ ಅಧಿಕಾರಿಗಳೇ ನೇರ ಜವಾಬ್ದಾರರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ.

**15. ಭೂ ಅನ್ಯಕ್ರಾಂತ ಅಭಿಪ್ರಾಯ ನೀಡುವಾಗ ಸಂಬಂಧ ಪರಿಶೀಲನಾ ಶುಲ್ಕ ವಸೂಲಿ ಮಾಡಿರುವ ವಿವರ:-**

ಪ್ರತಿ ಭೂ ಅನ್ಯಕ್ರಾಂತ ಕಡತಕ್ಕೆ ಚದರ ಅಡಿಗೆ ರೂ.0.50 ಪೈಸೆಯಂತೆ ಭೂ ಅನ್ಯಕ್ರಾಂತ ಅಭಿಪ್ರಾಯ ನೀಡಲು ಸ್ಥಳ ಪರಿಶೀಲನಾ ಶುಲ್ಕವಾಗಿ ಪಾವತಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ದಿ:17.06.2019ರಂದು ನಡೆದ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ನಿರ್ಣಯ ಕೈಗೊಂಡಿದ್ದು, ಅದರಂತೆ ಪರಿಶೀಲನಾ ಶುಲ್ಕ ವಸೂಲಿ ಮಾಡಲಾಗುತ್ತಿದೆ.

**16.ವಿನ್ಯಾಸ ನಕ್ಷೆಗೆ ಅನುಮೋದನೆ ನೀಡುವ ಸಂಬಂಧ ಪರಿಶೀಲನಾ ಶುಲ್ಕ ವಸೂಲಿ ಮಾಡಿರುವ ವಿವರ:-**

ಪ್ರತಿ ವಿನ್ಯಾಸ ನಕ್ಷೆ ಕಡತಕ್ಕೆ ಚದರ ಅಡಿಗೆ ರೂ.1.00 ರೂ.ನಂತೆ ವಿನ್ಯಾಸ ನಕ್ಷೆ ಅನುಮೋದನೆಗೆ ಅಭಿಪ್ರಾಯ ನೀಡಲು ಸ್ಥಳ ಪರಿಶೀಲನಾ ಶುಲ್ಕವಾಗಿ ಪಾವತಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ದಿ:17.06.2019ರಂದು ನಡೆದ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ನಿರ್ಣಯ ಕೈಗೊಂಡಿದ್ದು, ಅದರಂತೆ ಪರಿಶೀಲನಾ ಶುಲ್ಕ ವಸೂಲಿ ಮಾಡಲಾಗುತ್ತಿದೆ. 2021-22ರ ವಸೂಲಿ ವಿವರ ಈ ಕೆಳಗಿನಂತಿದೆ.

**ವಿನ್ಯಾಸ ನಕ್ಷೆಯ ಪರವಾನಗಿ ಶುಲ್ಕ ವಿವರ 2021-22**

ಕ್ರ.ಸಂ.	ಅರ್ಜಿದಾರರ ಹೆಸರು	ಸ.ನಂ.	ವಿಸ್ತೀರ್ಣ	ಉದ್ದೇಶ	ದಿನಾಂಕ	ಚಲನ್	ವಸೂಲಿ ಮಾಡಬೇಕಾದ ಮೊತ್ತ	ವಸೂಲಿಯಾದ ಮೊತ್ತ	ಬಾಕಿ
1.	ಶ್ರೀ.ಕೃಷ್ಣೇಗೌಡ ಬಿನ್ ಪುಟ್ಟೇಗೌಡ	277/4	0ಎ-18ಗುಂಟೆ	ವಾಣಿಜ್ಯ	19-07-2021	243, 113 & 74	1,43,440.00	1,43,440.00	0
2.	ಶ್ರೀಮತಿ.ನಂಜಮ್ಮ ಕೋಂ ಲೇಟ್ ಹುಚ್ಚೇಗೌಡ	122/14	0ಎ-011/4ಗುಂಟೆ	ವಸತಿ	22-04-2021	198, 109 & 69	9230.00	9230.00	0
3.	ಶ್ರೀ.ಬಿ.ಎಂ.ರಘು ಬಿನ್ ಮೇಲೆಗೌಡ	1/1ಬಿ4	0ಎ-021/4ಗುಂಟೆ	ವಾಣಿಜ್ಯ	23-09-2021	266, 125, & 89	74,380.00	74,380.00	0
						ಒಟ್ಟು	2,27,050.00	2,27,050.00	

**17. ಕಟ್ಟಡ ಪರವಾನಗಿ ತಾಂತ್ರಿಕ ಅನುಮೋದನೆ ನೀಡುವ ಸಂಬಂಧ ಪರಿಶೀಲನಾ ಶುಲ್ಕ ವಸೂಲಿ ಮಾಡಿರುವ ವಿವರ:-**

ಪ್ರತಿ ಕಟ್ಟಡ ಪರವಾನಗಿ ಕಡತಕ್ಕೆ ದಿನಾಂಕ:01.04.2019 ರಿಂದ ದಿನಾಂಕ:17.06.2019ರವರೆಗೆ ಚದರ ಮೀ.ಗೆ 1.00 ರೂ.ನಂತೆ ಹಾಗೂ ದಿನಾಂಕ:17.06.2019ರಿಂದ ಚದರ ಅಡಿಗೆ 1.00ರೂ.ನಂತೆ ಕಟ್ಟಡ ಪರವಾನಗಿಗೆ ತಾಂತ್ರಿಕ ಅಭಿಪ್ರಾಯ ನೀಡಲು ಸ್ಥಳ ಪರಿಶೀಲನಾ ಶುಲ್ಕವಾಗಿ ಪಾವತಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ದಿ:17.06.2019ರಂದು ನಡೆದ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ನಿರ್ಣಯ ಕೈಗೊಂಡಿದ್ದು ಅದರಂತೆ ಪರಿಶೀಲನಾ ಶುಲ್ಕ ವಸೂಲಿ ಮಾಡಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ಹಾಗೂ ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರದ ಆದೇಶದಂತೆ ದಿನಾಂಕ:25.02.2020 ರಿಂದ 37-C Surcharge ಎಂಬ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ನಿವೇಶನದ ಸರ್ಕಾರಿ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಮೌಲ್ಯದ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಪಾವತಿಸಿಕೊಳ್ಳುತ್ತಿದ್ದು 2021-22ರ ವಸೂಲಿ ವಿವರ ಈ ಕೆಳಗಿನಂತಿದೆ.

**ಕಟ್ಟಡ ನಕ್ಷೆ ಪರವಾನಗಿ ಶುಲ್ಕ ವಿವರ 2021-22**

ಕ್ರ.ಸಂ.	ಅರ್ಜಿದಾರರ ಹೆಸರು	ವಿಸ್ತೀರ್ಣ (ಚ.ಮೀ)	ಉದ್ದೇಶ	ದಿನಾಂಕ	ಚಲನ್	ವಸೂಲಿ ಮಾಡಬೇಕಾದ ಮೊತ್ತ	ವಸೂಲಿಯಾದ ಮೊತ್ತ	ಬಾಕಿ
1.	ಶ್ರೀ.ಯೋಗೇಶ್ ಬಿನ್ ಲೇ   ತಿಮ್ಮಶೆಟ್ಟಿ	117.00	ವಸತಿ	13.05.2021	239,110 & 70	6590.00	6590.00	0
2.	ಶ್ರೀ.ಕೆ.ಆರ್.ನಾರಾಯಣ ಬಿನ್ ರಾಮನುಜಶೆಟ್ಟಿ	287.87	ವಾಣಿಜ್ಯ	18.06.2021	206	4150.00	4150.00	0
3.	ಶ್ರೀ.ಸುಬ್ರಮಣ್ಯ ಹೆಚ್.ಎನ್. ಬಿನ್ ನಾಗರಾಜಶೆಟ್ಟಿ	367.90	ವಸತಿ	28.05.2021	199 & 71	19730.00	19730.00	0

4.	ಶ್ರೀ.ರಮೇಶ್ ಕೆ.ಎಲ್. ಬಿನ್ ಲಕ್ಷ್ಮಣ	105.03	ವಸತಿ	07.07.2021	241, 111 & 72	2620.00	2620.00	0
5.	ಶ್ರೀಮತಿ.ಮಂಗಳಮ್ಮ ಕೋಂ ರಾಜು ಎ.ಎಸ್.	86.96	ವಸತಿ	04.07.2021	242, 112 & 73	2260.00	2260.00	0
6.	ಶ್ರೀ.ದಿನೇಶ್ ಕೆ.ಪಿ. ಬಿನ್ ಮಟ್ಟೇಗೌಡ	108.00	ವಸತಿ	12.08.2021	248	1230.00	1230.00	0
7.	ಶ್ರೀಮತಿ.ಕಮಲಮ್ಮ ಕೋಂ ತಮ್ಮಣ್ಣಗೌಡ	111.48	ವಸತಿ	18.08.2021	249, 114 & 75	2950.00	2950.00	0
8.	ಶ್ರೀ.ದಿನೇಶ್ ಎ.ಎಲ್. ಮತ್ತು ಬೃಂದಾ ಬಿ.ಜಿ.	198.00	ವಸತಿ	18.08.2021	250, 115 & 76	5450.00	5450.00	0
9.	ಶ್ರೀ.ಸತೀಶ್ ವಿ.ಜಿ. ಬಿನ್ ಗೋವಿಂದೇಗೌಡ	126.10	ವಸತಿ	27.08.2021	253 * 79	2200.00	2200.00	0
10.	ಶ್ರೀ.ಜಯಮ್ಮ ಕೋಂ ರಂಗಸ್ವಾಮಿ ಎಂ.ಕೆ.	84.00	ವಸತಿ	04.09.2021	258, 120 & 83	2070.00	2070.00	0
11.	ಶ್ರೀ.ಸ್ವಾಮಿಗೌಡ ಬಿನ್ ರಂಗೇಗೌಡ	218.15	ವಸತಿ	27.08.2021	252 & 78	4130.00	4130.00	0
12.	ಶ್ರೀ.ಎ.ಜಿ.ರವಿಕುಮಾರ್ ಬಿನ್ ಗೋಪಾಲಶೆಟ್ಟಿ	60.42	ವಸತಿ	02.09.2021	257, 116 & 82	1690.00	1690.00	0
13.	ಶ್ರೀ.ಆದರ್ಶ್ ಹೆಚ್.ಎಂ. ಬಿನ್ ಮಲ್ಲೇಶ	111.48	ವಸತಿ	27.08.2021	251, 116 & 80	3050.00	3050.00	0
14.	ಶ್ರೀ.ರಂಗೇಗೌಡ ಬಿನ್ ಹೇಳವೇಗೌಡ	111.48	ವಸತಿ	27.08.2021	254, 117 & 80	2560.00	2560.00	0
15.	ಶ್ರೀ.ಅರುಣ್‌ಕುಮಾರ್ ಡಿ.ಎಸ್ ಬಿನ್ ಲೇ   ಸುಬ್ಬಶೆಟ್ಟಿ	111.48	ವಸತಿ	01.09.2021	256, 118 & 81	2840.00	2840.00	0
16.	ಶ್ರೀಮತಿ.ಜ್ಯೋತಿ ಕೋಂ ವಿಶ್ವನಾಥ್ ಹೆಚ್.ಕೆ.	83.61	ವಸತಿ	09.09.2021	262, 124 & 87	2230.00	2230.00	0
17.	ಶ್ರೀ.ಮಾಂಗೀಲಾಲ್ ಬಿನ್ ಲೇ   ಪುರ್ಕರಾಮ್	81.00	ವಸತಿ	09.09.2021	261, 123 & 86	2100.00	2100.00	0
18.	ಶ್ರೀಮತಿ.ಕೃಷ್ಣವೇಣಿ ಎಂ.ಆರ್ ಕೋಂ ಹೇಮಂತ್‌ಕುಮಾರ್	111.48	ವಸತಿ	07.09.2021	259, 121 & 84	2900.00	2900.00	0
19.	ಶ್ರೀ.ನಾಗೇಶ್ ಎಲ್ ಬಿನ್ ಲೇ   ಲಕ್ಷ್ಮಣಚಾರಿ	130.06	ವಸತಿ	07.09.2021	260, 122 & 85	2770.00	2770.00	0
20.	ಶ್ರೀ.ಶಫೀಕ್ ಅಹಮ್ಮದ್ ಬಿನ್ ಗುಲಾಂ ಮೊಹಿದ್ದೀನ್	1462.52	ವಾಣಿಜ್ಯ	17.09.2021	265 & 38	109210.00	109210.00	0
21.	ಶ್ರೀಮತಿ.ಆಶಾ ಡಿ.ಎಸ್. ಕೋಂ ಹರೀಶ್ ಜಿ.ಜಿ.	60.00	ವಸತಿ	23.09.2021	268, 127 & 91	1390.00	1390.00	0
22.	ಶ್ರೀ.ರಹಮತ್ ಪಾಷ್ ಬಿನ್ ಲೇ   ಅಬ್ದಾಸ್	80.56	ವಸತಿ	23.09.2021	267, 126 & 90	1780.00	1780.00	0
23.	ನಿ.ಪ್ರ.ಮಲ್ಲಿಕಾರ್ಜುನ ಸ್ವಾಮಿಗಳು	4135.30	ವಸತಿ	30.09.2021	271 & 92	256620.00	256620.00	0
24.	ಶ್ರೀ.ನಾರಾಯಣ್ ಕೆ.ಆರ್ ಬಿನ್ ರಾಮನುಜಶೆಟ್ಟಿ	287.87	ವಾಣಿಜ್ಯ	28.09.2021	269	7210.00	7210.00	0
25.	ಶ್ರೀಮತಿ.ರತ್ನಮ್ಮ ಕೋಂ ಜವರೇಗೌಡ	158.76	ವಸತಿ	28.10.2021	276, 131 & 95	3410.00	3410.00	0
26.	ಶ್ರೀಮತಿ.ಸುನೀತಾ ಎಂ.ಇ. ಕೋಂ ನವೀನ್‌ಕುಮಾರ್ ಕೆ	128.14	ವಸತಿ	28.10.2021	275, 130 & 93	3310.00	3310.00	0
27.	ಶ್ರೀ.ರಮೇಶ್ ಬಿನ್ ಲೇ   ನಿಂಗೇಗೌಡ	151.15	ವಸತಿ	17.11.2021	277 & 97	2650.00	2650.00	0
28.	ಶ್ರೀಮತಿ.ಕಮಲಮ್ಮ ಕೋಂ ನಾಗೇಶ್ವರಯ್ಯ	146.60	ವಸತಿ	17.11.2021	278, 132 & 96	3620.00	3620.00	0

29.	ಶ್ರೀಮತಿ.ಕುಮಾರಿ ಕೆ.ಜಿ. ಕೋಂ ಶಿವಣ್ಣ	94.50	ವಸತಿ	28.10.2021	274 & 94	1700.00	1700.00	0
30.	ಶ್ರೀಮತಿ.ಕಮಲಮ್ಮ ಕೋಂ ಅಪ್ಪಾಜಿಗೌಡ	348.00	ವಸತಿ	23.11.2021	281	1880.00	1880.00	0
31.	ಶ್ರೀ.ಹರೀಶ್ ಎ.ಎನ್. ಲೇ   ನಂಜುಟಶೆಟ್ಟಿ	189.71	ವಸತಿ	20.11.2021	279, 133 & 98	22060.00	22060.00	0
32.	ಶ್ರೀ.ಪತ್ಮೆ ಅಹಮ್ಮದ್ ಬಿನ್ ಲೇ   ಬಷೀರ್ ಅಹಮ್ಮದ್	419.70	ವಸತಿ	20.11.2022	280, 134 & 99	9130.00	9130.00	0
33.	ಶ್ರೀಮತಿ.ಹೇಮಾಲತಾ ಕೋಂ ಸೋಮಶೇಖರ್	111.48	ವಸತಿ	29.11.2021	282,100 & 135	2390.00	2390.00	0
34.	ಶ್ರೀಮತಿ.ಧರಣಿ ಕೋಂ ಸೋಮಶೇಖರ್ ಬಿ.ಎಸ್.	90.58	ವಸತಿ	29.11.2021	283, 101 & 136	1810.00	1810.00	0
35.	ಶ್ರೀ.ರಮೇಶ್ ಕೆ.ಎಲ್ ಬಿನ್ ಲಕ್ಷ್ಮಣ	105.03	ವಸತಿ	29.11.2021	277 & 97	2650.00	2650.00	0
36.	ಶ್ರೀಮತಿ.ಶಿವಮ್ಮ ಕೋಂ ಸದಾಶಿವಪ್ಪ ಮತ್ತು ಮಧು ಎಂ.ಎಸ್. ಬಿನ್ ಸದಾಶಿವಪ್ಪ	144.00	ವಸತಿ	20.12.2021	285, 137 & 102	3400.00	3400.00	0
37.	ಶ್ರೀ.ಪ್ರಶಾಂತ್ ಪಿ.ಎಸ್.ಬಿನ್ ಶಾಂತಗುಪ್ಪ	144.33	ವಸತಿ	28.12.2021	287, 140 * 104	3840.00	3840.00	0
38.	ಶ್ರೀ.ರಮೇಶ್ ಪಿ ಬಿನ್ ಪುಟ್ಟಯ್ಯ	84.00	ವಸತಿ	28.12.2021	286, 136 & 103	1960.00	1960.00	0
39.	ಶ್ರೀ.ನಾಗರಾಜೇಗೌಡ ಬಿನ್ ಅಪ್ಪಾಜಿಗೌಡ	162.45	ವಸತಿ	06.01.2022	293, 142 & 105	3250.00	3250.00	0
40.	ಶ್ರೀ.ನಿ.ಪ್ರ.ಮಲ್ಲಿಕಾರ್ಜುನ ಸ್ವಾಮಿಗಳು	4135.00	ವಾಣಿಜ್ಯ	06.01.2022	294	23370.00	23370.00	0
41.	ಶ್ರೀ.ಚಂದ್ರಪ್ಪ ಎಂ.ಬಿನ್ ರಾಜೇಗೌಡ	132.44	ವಸತಿ	18.01.2022	293, 142 & 105	15710.00	15710.00	0
42.	ಶ್ರೀಮತಿ.ಅನಿತಾ ಬಿ,ಎಸ್, ಶ್ರೀ.ನಿಖಿಲ್ ಬಿ.ಎಸ್. ಮತ್ತು ಶ್ರೀ.ನಿಶ್ಶಲ್ ಬಿ.ಎಸ್.	197.88	ವಸತಿ	20.01.2022	298, 145 & 108	3910.00	3910.00	0
43.	ಶ್ರೀ.ವಿಜಯ ಬಿನ್ ಲೇ   ಹುಚ್ಚೇಗೌಡ	84.00	ವಸತಿ	04.02.2022	306, 115 & 116	2100.00	2100.00	0
44.	ಶ್ರೀ.ರಮೇಶ್ ಬಿನ್ ಲೇ   ಚಿಕ್ಕಣ್ಣ ಉರುಫ್ ತಮ್ಮೇಗೌಡ	41.62	ವಸತಿ	20.01.2022	299, 146 & 109	940.00	940.00	0
45.	ಶ್ರೀಮತಿ.ಶಾರದಮ್ಮ ಕೋಂ ಧರ್ಮಪ್ಪ	369.70	ವಸತಿ	20.01.2022	297, 144 & 107	5680.00	5680.00	0
46.	ಶ್ರೀಮತಿ.ನಿಂಗಮ್ಮ ಕೋಂ ವೆಂಕಟರಾಮು	76.15	ವಸತಿ	27.01.2022	300, 110 & 147	1310.00	1310.00	0
47.	ಶ್ರೀ.ಹರೀಶ್ ಬಾಬು ಪಿ.ಎಸ್ ಬಿನ್ ಲೇ   ಶಾಂತಗುಪ್ಪ	244.46	ವಸತಿ	31.01.2022	301, 148 & 111	6250.00	6250.00	0
48.	ಶ್ರೀ.ರವಿಕುಮಾರ್ ಮತ್ತು ಮಪ್ಪಲತಾ ಬಿನ್ ರಾಜೇಗೌಡ	137.50	ವಸತಿ	31.01.2022	303, 150 & 113	2920.00	2920.00	0
49.	ಶ್ರೀ.ಧರ್ಮ ಬಿನ್ ಅಣ್ಣೇಗೌಡ	130.93	ವಸತಿ	31.01.2022	302, 149 &112	2770.00	2770.00	0
50.	ಶ್ರೀ.ಸಲೀಂ ಬಿನ್ ಲೇ   ಎಂ.ಡಿ.ಉಸ್ತಾನ್	140.48	ವಸತಿ	04.02.2022	305 & 115	2400.00	2400.00	0
51.	ಶ್ರೀಮತಿ.ರೇಣುಕ ಕೋಂ ಮಂಜು ಆರ್.ಪಿ	106.55	ವಸತಿ	08.02.2022	307 & 117	1660.00	1660.00	0

52.	ಶ್ರೀ.ದಿನೇಶ್ ಎ. ಬಿನ್ ಲೇೞಿ ಅಪ್ಪಾಜಿ	129.18	ವಸತಿ	08.02.2022	308, 151 & 118	2290.00	2290.00	0
53.	ಶ್ರೀ.ನಾರಾಯಣ ಕೆ.ಆರ್ ಬಿನ್ ರಾಮನುಜಶೆಟ್ಟಿ	436.26	ವಾಣಿಜ್ಯ	03.02.2022	304 & 114	33220.00	33220.00	0
54.	ಶ್ರೀ.ಶ್ರೀನಿವಾಸಮೂರ್ತಿ ಬಿನ್ ಲಕ್ಷ್ಮಣಸ್ವಾಮಿಶೆಟ್ಟಿ	157.18	ವಾಣಿಜ್ಯ	08.02.2022	309, 152 & 119	19010.00	19010.00	0
55.	ಶ್ರೀ.ಮಂಜುನಾಥ ಎ.ಪಿ ಬಿನ್ ಪುಟ್ಟೇಗೌಡ	60.20	ವಸತಿ	16.02.2022	312, 183 & 120	1120.00	1120.00	0
56.	ಶ್ರೀ.ಸುನೀತಾ ಎ.ಆರ್. ಕೋಂ ರಾಮಣ್ಣ	60.00	ವಸತಿ	19.02.2022	315, 155 & 122	1260.00	1260.00	0
57.	ಶ್ರೀ.ಮಂಜುಳ ಎ ಕೋಂ ಸಣ್ಣೇಗೌಡ ಕೆ.ಜಿ ಮತ್ತು ಶ್ರೀ.ರವಿಕುಮಾರ್ ಆರ್.ಎಸ್ ಬಿನ್ ಸಣ್ಣೇಗೌಡ	108.00	ವಸತಿ	16.02.2022	314, 154 & 121	2060.00	2060.00	0
58.	ಶ್ರೀ.ಜೀವರಾಜು ಎನ್.ಎಂ. ಬಿನ್ ಲೇೞಿ ಮಲ್ಲೇಗೌಡ	216.00	ವಸತಿ	21.02.2022	316, 159 & 123	4270.00	4270.00	0
59.	ಶ್ರೀ.ಅಪ್ಪಣ್ಣೇಗೌಡ ಬಿನ್ ಸಣ್ಣೇಗೌಡ	111.48	ವಸತಿ	09.03.2022	324, 159 & 128	2480.00	2480.00	0
60.	ಶ್ರೀ.ಮಂಜುನಾಥ ಶರ್ಮ ಎ.ವಿ. ಬಿನ್ ಲೇೞಿ ವೆಂಕಟರಾಮಯ್ಯ	111.65	ವಸತಿ	05.03.2022	319, 157 & 124	2210.00	2210.00	0
61.	ಶ್ರೀ.ಕೃಷ್ಣಮೂರ್ತಿ ವಿ ಬಿನ್ ಲೇೞಿ ವೆಂಕಟಯ್ಯ	84.00	ವಸತಿ	07.03.2022	218, 158 & 125	2130.00	2130.00	0
62.	ಶ್ರೀ.ಮಂಜುನಾಥ ಕೆ.ಕೆ ಬಿನ್ ಲೇೞಿ ಕೃಷ್ಣೇಗೌಡ	67.29	ವಸತಿ	07.03.2022	321 & 126	1290.00	1290.00	0
63.	ಶ್ರೀ.ಸುಬ್ರಹ್ಮಣ್ಯ ಎಂ.ಹೆಚ್ ಬಿನ್ ಲೇೞಿ ಹೊಸೂರಯ್ಯ	108.00	ವಸತಿ	10.03.2022	322 & 127	1780.00	1780.00	0
64.	ಶ್ರೀಮತಿ.ಲಕ್ಷ್ಮಮ್ಮ ಕೋಂ ಚಂದ್ರಪ್ಪ	111.48	ವಸತಿ	23.03.2022	326, 160 & 129	2480.00	2480.00	0
ಒಟ್ಟು						6,58,930.00	6,58,930.00	

17. ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಶುಲ್ಕದ ಲೆಕ್ಕಾಚಾರ:-.

ಒಟ್ಟು ಜಮೆ	924270
ಅಂತರ ಖಾತೆ ವರ್ಗಾವಣೆ	0
ಠೇವಣಿ ನಗದೀಕರಣದ ಜಮೆ	0
ನೈಜ ಜಮೆ	924270
ಒಟ್ಟು ವೆಚ್ಚ	571528
ಅಂತರ ಖಾತೆ ವರ್ಗಾವಣೆ	0
ಠೇವಣಿಗಾಗಿ ವರ್ಗಾವಣೆ	0
ನೈಜ ವೆಚ್ಚ	571528

ಒಟ್ಟು ಜಮೆ + ಒಟ್ಟು ವೆಚ್ಚ

=  $\frac{\text{ನಿವ್ವಳ ಜಮೆ} + \text{ನಿವ್ವಳ ವೆಚ್ಚ}}{2} * 0.20$

$$= 924270 + 571528 * 0.20 /100$$

$$= 1495798*0.20/100$$

$$= 2992.00$$

ಪ್ರಾರಂಭಿಕ ಶಿಲ್ಕು	5953
ಜಮೆ	2992
ಒಟ್ಟು	<b>8945</b>
ಪಾವತಿ	5953
ಅಂ.ಶಿಲ್ಕು	2992

ಬಾಕಿ ಇರುವ ಒಟ್ಟು ರೂ.2992/- ಗಳನ್ನು ಸರ್ಕಾರದ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಲೆಕ್ಕ ಶೀರ್ಷಿಕೆಗೆ ಜಮಾ ಮಾಡುವುದು.

2021-22ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಶುಲ್ಕ ಒಟ್ಟು ರೂ.2992/- ಗಳನ್ನು ಲೆಕ್ಕ ಶೀರ್ಷಿಕೆ 00706011001ಗೆ ಜಮಾ ಮಾಡುವವರೆಗೆ ಸದರಿ ಮೊತ್ತವನ್ನು ವಸೂಲಾತಿಗೆ ಸೂಚಿಸಿದೆ.

#### 18. ಸಾಮಾನ್ಯ ಅಭಿಪ್ರಾಯ: -

1. ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಲೆಕ್ಕ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಲಾಗಿದ್ದು, ಸಾಕಷ್ಟು ಸುಧಾರಣೆಯ ಅವಶ್ಯಕತೆ ಇದೆ.
2. ಆಯವ್ಯಯವನ್ನು ಸಕ್ಷಮ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದಿಂದ ಅನುಮೋದನೆ ಪಡೆದಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು
3. ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನ ಆಕ್ಷೇಪಣೆಗಳಿಗೆ ಅನುಪಾಲನಾ ವರದಿ ಸಲ್ಲಿಸಲು ಕ್ರಮ ವಹಿಸುವುದು.
4. ನಿಯಮಾನುಸಾರ ಟೆಂಡರ್ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆ ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು.
5. ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನಾ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಲೆಕ್ಕ ಶೀರ್ಷಿಕೆಗೆ ಜಮೆ ಮಾಡಲು ಕ್ರಮಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು.
6. ವಾರ್ಷಿಕ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳನ್ನು ನಿಗದಿತ ಸಮಯದೊಳಗೆ ಸ್ಥಳೀಯ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರ್ತುಲ, ಹಾಸನರವರಿಗೆ ನೀಡಲು ಸೂಚಿಸಿದೆ.
7. ಆಯ-ವ್ಯಯ, ಅಂದಾಜುಪಟ್ಟಿ, ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿ ತರ್ಜುಮೆ /ಸಿ.ಡಿ ರೈಟ್ ಮಾಡುವ ವಿವರವನ್ನು ತಯಾರಿಸಿದ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಇತರ ಸಂಸ್ಥೆ/ಚಾರ್ಟೆಡ್ ಅಕೌಂಟೆಂಟ್ ಮೂಲಕ ತಯಾರಿಸಿ ಬಿಲ್ ಪಾವತಿಸಿರುವುದನ್ನು ಗಮನಿಸಲಾಗಿದ್ದು, ಸದರಿ ವಿವರಗಳನ್ನು ಕಚೇರಿಯ ಕಂಪ್ಯೂಟರ್ ಆಪರೇಟರ್ ಸಿಬ್ಬಂದಿಯಿಂದಲೇ ತಯಾರಿಸಲು ಸದಸ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯವರು ಮಾರ್ಗದರ್ಶನ ನೀಡಿ ಪಾವತಿ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಪ್ರಾಧಿಕಾರ/ಸಂಸ್ಥೆಗೆ ಉಳಿತಾಯ ಮಾಡಲು ಕ್ರಮವಹಿಸಬಹುದಾಗಿದೆ.

ಸಹಿ/-

ಹಿರಿಯ ನಿರ್ದೇಶಕರು,  
ಸ್ಥಳೀಯ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರ್ತುಲ,  
ಹಾಸನ.

ಅನುಬಂಧ-1

ಸ್ಥಳೀಯ ಯೋಜನಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ 2021-22 (ಸಮಗ್ರ)

ಕ್ರ.ಸಂ.	ಖಾತೆಯ ವಿವರ	ಖಾತೆ ಸಂಖ್ಯೆ:	ಆರಂಭ ಶುಲ್ಕ	ಶುಲ್ಕ ಜಮೆ	ವರ್ಗಾವಣೆ	ಇತರೆ/ಬಡ್ಡಿ	ಒಟ್ಟು	ಒಟ್ಟು ಜಮಾ	ವರ್ಗಾವಣೆ	ಪಾವತಿ ವೆಚ್ಚ	ಒಟ್ಟು ವೆಚ್ಚ	ಅಂತಿಮ ಶುಲ್ಕ
1	ಸಾಮಾನ್ಯ ಖಾತೆ	3622506692	944739	331720	-	-	331720	1276459	-	570230	570230	706229
2	ಕೆರೆ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಖಾತೆ	36225197052	563789	48920	-	-	48920	612709	-	649	649	612060
3	37-C Levy and Collection Surcharge Account	39396209582	634840	543730	-	-	543730	1178570	-	649	649	1177921
	ಒಟ್ಟು		2143368	924370			924370	3067738		571528	571528	2496210

ಸಹಿ/-

ಹಿರಿಯ ನಿರ್ದೇಶಕರು,

ಸ್ಥಳೀಯ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರ್ತುಲ,

ಹಾಸನ.



**ಅನುಬಂಧ-2**

**ಸ್ಥಳೀಯ ಯೋಜನಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ**

ಕ್ರ.ಸಂ:	ಜಮಾ ವಿವರ	ಮೊಬಲಗು	ಕ್ರ.ಸಂ	ಖರ್ಚಿನ ವಿವರ	ಮೊಬಲಗು
1	ಸಾಮಾನ್ಯ ಖಾತೆ	331720	1	ಅಧ್ಯಕ್ಷರ ಹಾಗೂ ಸದಸ್ಯರುಗಳ ಗೌರವಧನ ಹಾಗೂ ಭತ್ಯೆ	
2	ಕೆರೆ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಶುಲ್ಕ	48820	2	ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಹಾಗೂ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ ವೇತನ ಮತ್ತು ಕಾಲಿಕ ವೇತನ, ಹೊರಗುತ್ತಿಗೆ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವೇತನ ಹಾಗೂ ಗಳಿಗೆ ರಜೆ ನಗಧಿಕರಣ	415724
3	37-C Levy and Collection Surcharge	543730	3	ಖಾಯಂ ಮುಂಗಡ, ಅಂಚೆ ಚೀಟಿ, ವಿದ್ಯುಚ್ಛಕ್ತಿ ಬಿಲ್ಲು, ದಿನಪತ್ರಿಕೆ, ಕುಡಿಯುವ ನೀರು, ಇತ್ಯಾದಿಗಳು	3348
			4	ವಾಹನದ ಬಾಡಿಗೆ ಹಾಗೂ ಇಂಧನ ಖರೀದಿ	20560
			5	ಪತ್ರಿಕಾ ಪ್ರಕಟಣಾ ವೆಚ್ಚಗಳು	0
			6	ಕಛೇರಿಯ ಕಟ್ಟಡ ಬಾಡಿಗೆ	0
			7	ಸಾದಿಲ್ವಾರು ವೆಚ್ಚ	9975
			8	ಪೀಠೋಪಕರಣ	0
			9	ಮಹಾಯೋಜನೆ ತಯಾರಿಕೆ ಖರ್ಚು	14450
			10	ರಾಜ್ಯ ಯೋಜನಾ ಮಂಡಳಿಗೆ ಸಾಲ ಮರುಪಾವತಿಸಿರುವುದು	0
			11	ನ್ಯಾಯಾಲಯಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಪ್ರಕರಣಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ವೆಚ್ಚ	39200
			12	ರಾಜ್ಯ ಯೋಜನಾ ಮಂಡಳಿಗೆ ಶೇ.5ರಷ್ಟು ವರ್ಗಾವಣೆ (ಉತ್ತಮತೆ ಶುಲ್ಕ)	16620
			13	ಕಛೇರಿ ವೆಚ್ಚ	27515
			14	ಲೆಕ್ಕ ತಪಾಸಣೆ ಶುಲ್ಕ	5953
			15	ಇತರೆ ವೆಚ್ಚ	1350
			16	ಇತರೆ ಬ್ಯಾಂಕ್ ವೆಚ್ಚ	1947
			17	ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ವೆಚ್ಚ	14886
	ವರ್ಗಾವಣೆ	0	18	ವರ್ಗಾವಣೆ	0
	<b>ಒಟ್ಟು ಜಮೆ</b>	<b>924270</b>		<b>ಒಟ್ಟು ವೆಚ್ಚ</b>	<b>571528</b>
	ಆರಂಭಿಕ ಶುಲ್ಕ	2143368		ಅಂತಿಮ ಶುಲ್ಕ	2496210
	<b>ಒಟ್ಟು</b>	<b>3067638</b>		<b>ಒಟ್ಟು</b>	<b>3067738</b>

ಸಹಿ/-  
ಹಿರಿಯ ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರು,  
ಸ್ಥಳೀಯ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರ್ತುಲ,  
ಹಾಸನ.



# Arakalagudu Local Planning Authority

## **Audit Report 2021-22**

Arakalagudu Local Planning Authority, Arakalagudu  
Hassan-573102.

Office of the senior Deputy Director  
Karnataka States Audit & Accounts  
Department, Local Audit Circle  
Reside Lakshmi Nursing Home,  
R.C.Road, Hassan-573201  
Phone.No – 08172-268906  
E-mail: [hassanaclac@gmail.com](mailto:hassanaclac@gmail.com)



ಹಿರಿಯ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಕಛೇರಿ,  
ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ & ಲೆಕ್ಕಪತ್ರ  
ಇಲಾಖೆ  
ಸ್ಥಳೀಯ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರ್ತುಲ  
ಲಕ್ಷ್ಮಿ ನರ್ಸಿಂಗ್ ಹೋಂ ಪಕ್ಕ  
ಆರ್.ಸಿ.ರೋಡ್, ಹಾಸನ-573201  
ದೂರವಾಣಿ.ಸಂಖ್ಯೆ-08172-268906  
ಇ-ಮೇಲ್ : [hassanaclac@gmail.com](mailto:hassanaclac@gmail.com)

Ref: :ಹಿಉನಿ:ಸ್ಥಲೆ.ಪ.ವ ಹಾಸನ/ಆ.ವ/21-22ಸಾಲು/2022-23/351

Date:08.09.2022

To,  
Member Secretary  
Local Planning Authority  
Arakalagudu

Sir,

Sub: About sending the audit report for the year 2021-22 of the office of the local planning authority, Arakalagudu

\*\*\*\*\*

Regarding the mentioned subject, the audit of your office for the year 2021-22 has been carried out as per Section 4A (3) of Karnataka Town and Country Planning Act 1961 and a detailed audit report has been sent.

In relation to the objections and omissions in the audit report, as per Rule 23 of the Karnataka Planning Authority Rule 1965, the appropriate action report is to be filed within one month of receipt of the administrative reply. And the receipt of the report after receipt of the report. (Note: The draft is approved by each valid copyright director.)

**Your's sincerely,**

**Sig/-  
Senior Deputy Director,  
Local Audit Circle,  
Hassan.**

Copy:

1. Submitted to Honorary Principal Director, Karnataka State Audit and Accounting Department, Bangalore.
2. Submitted to Honorary Opinion Director, Karnataka State Audit and Accounting Department, Regional Office, Mysore.
3. Submitted to Director, Urban Planning Department, Bangalore .
4. Submitted to Assistant Director, Urban Development Cell, Hassan.

**Sig/-  
Senior Deputy Director,  
Local Audit Circle,  
Hassan.**

**Details of the major shortcomings, objections, resolution and collection, identified in the audit of 2021-22 by the Local Planning Authority Arakalagudu**

<b>Sl. No</b>	<b>Description</b>	<b>Objection Amt</b>	<b>Collection Amt</b>
1	Introduction	0	0
2	General Information	0	0
3	Profile of the ruling class of the Authority	0	0
4	Determination of Conditions in the Previous Line Audit Report	0	0
5	Approval of the budget.	0	0
6	About the staff branch	0	0
6A	Non-submission of details of sanctioned posts in recruitment of outsourced staff	0	0
7	Maintaining the cash flow	0	0
8	Postage stamp	0	0
10	General Cash	0	0
11	About annual accounting	0	0
12	About the comprehensive economic situation	0	0
13	About various bank accounts	0	0
14	About Bank Challan book inventory	0	0
15	Details of verification fee charged in respect of Layout plan approval	0	0
16	Details of verification fee charged for granting technical approval for building permit	0	0
17	Audit fee details (about 2021-22)	0	2992
19	General Opinion	0	0
	<b>Total</b>		<b>2992 (1)</b>

**Sig/-  
Senior Deputy Director,  
Local Audit Circle,  
Hassan.**

## Audit Report for the year 2021-22 of the office of Member Secretary, Local Planning Authority Arakalagudu

### 1) Introduction:-

Government Order No:ಸಆಇ 273/□□□□□□□□ 2014 Bangalore Dated: 23.06.14 Promulgated. Pursuant to section 4 (c) (1) of the Karnataka Town and Country Planning Act, 1961 and sub-sections (a) and (4) of section 4(c) (3) (1) (2) (3) to regulate developments within the said area and to prepare a master plan. In exercise of the powers conferred, a separate planning authority has been ordered to be constituted for the town of Arakalagudu, Hassan district. Accordingly, the audit report for the year 2021-22 of the said office has been reviewed and the documents submitted by the said office have been prepared.

### 2) General Information:

1	Name of the audit firm	:	Local Planning Authority Arakalagudu
2	Accounting period	:	2021-22
3	Details of the audit team	:	1. Sri D. Basavaraju. Auditor 2. Sri Nishath Rahil Auditor
4	Start date of accounting	:	13.05.2022
5	Closing date of audit	:	23.05.2022
6	Human days taken for inspection	:	16 Human days
7	Name and designation of the officer who reviewed the draft report	:	Sri Dr. Siddaraju, K.S.A.S. Additional Director, Provincial Office, Mysore Division, Mysore.
8	Re-verification date	:	16.08.2022

### 3) Details and duration of the officers of the organization:-

President	Sri Girish Nandan	01.04.2021	16.07.2021
	Sri Prathik Bayal	16.07.2021	31.03.2022
Members Secretary	Sri Ningaraju B	01.04.2021	13.08.2021
	Sri Sharath P.K	13.08.2021	06.09.2021
	Sri Ningaraju B	06.09.2021	31.03.2022
Town planners/ Assistant Town planners	Sri Umapasadh	01.04.2021	31.03.2022
Computer assistants	Kumari Chaitra	01.04.2021	31.03.2021
Clerks	Sri Sanjay K K	01.04.2021	31.03.2021

#### 4) Steps to the clearing in the previous line audit report:-

Below is a list of objection allocation as of the audit plan for the Arakalagudu local planning authority 2021-22. Rule 23 of 1965 stipulated by the planning authority of Karnataka to take appropriate action for settlement.

Sl.No	Year	Condition No	Amount of objection	Condition No	Recovery Amount
1	2016-19	2	277244	4	33015
2	2019-20	2	383652	2	10678
3	2020-21	0	0	3	11394
	<b>Total</b>	<b>4</b>	<b>670896</b>	<b>9</b>	<b>55087</b>
4	2021-22	0	0	1	2992
	<b>Total</b>	<b>4</b>	<b>670896</b>	<b>10</b>	<b>58079</b>

#### 5) Balance sheet:

As per Study 8 of Article 68 of the Karnataka Town and Country Planning Act 1966, each Planning Authority shall prepare a budget for each financial year and submit it to the Government and the competent authority for approval in the General Meeting. However, the local planning authority has not prepared copies of the government's submission of the budget for the financial year 2021 to 2022. This is because the administration of the office without making the budget and determining the costs and expenses is a violation of the rules and regulations. If the balance is incurred without preparation and approval of the balance sheet, the liability is liable.

Expected Income	1900000	Actual Income	1222000
Expected Cost	924270	Actual cost	571528
Difference	<b>975730</b>	Difference	<b>650742</b>

Budget for the year 2021-22 has been prepared in the said planning authority and presented in the meeting dated: 23.02.2021 subject no: 04 and approval has been obtained. Details approved by the competent authority are not furnished. And it has been found that there is a gap of Rs.975730/- 51.35% between expected income and expected expenditure and between actual income and actual expenditure is Rs.650742/- 53.23%. So henceforth it is suggested to prepare the budget considering the actual factors while preparing the annual budget.

#### 6) Staff Branch:-

Although the Karnataka Town and Country Planning Act declared a Local Planning Area in 1961, a separate office has been opened for this purpose, but the rank of staff and sanctioned maneuvers and recruitment details have not been verified. The agency's member secretary and assistant Town planners have been hired by the Borrowing Service, which is found to be operating weekly. Office Assistant / Computer Assistant has been hired on the outskirts.

#### 6. A) Non-submission of details of sanctioned posts in recruitment of outsourced staff:-

One computer operator and one D group employee are recruited through scale for office use in local planning authority. In case of recruitment in this manner, recruitment will be allowed only against the sanctioned posts. The order of sanctioned posts not related to that will not be presented in the audit.

As per Karnataka Urban and Rural Planning Director's letter No.ಲಿ.ಏ./3/1/ಯೋ.ಸು/2021, dated: 29.06.2021 the annual value of the services of the staff to be procured on outsourced basis does not exceed Rs.5.00lakhs, obtain the rate lists and send the proposal to the head office. Although permission has been suggested to obtain outsourcing services, no documentation has been produced regarding the permission being obtained. KTPP The audit has suggested that tender should be called and action should be taken as per rules.

#### **7) About cash flow:-**

A total of 3 bank accounts have been opened and financed in connection with the financial transaction in the office. To enter the details of the fees and expenses related to the office cash book shall be maintained individually for each bank account as provided in section 68(a)1(c) of the K.T.C.P Act 1961 and maintain a separate cash flow for the receipt and receipt of the ordinary cash flow as per Section 329 of the Code of Finance 1958 Accounts must be verified by the head of the office by coordinating the account with the bank and cash book. But the receipt payment transaction presented in the said office is not verified and maintained as per rules. The final price has not been confirmed. Every time attention is drawn to this, no action is taken. It is suggested to take appropriate action in this regard on the next day and carry out the cash transfer as per the rules.

#### **8) Post Office:**

Postcard Details of 2021-22 Postcard Check Date: Postage stamp inventory details on 18/05/2020.

Initial fee	2270
Receipt in 2021-22	0
Total	2270
Cost	1099
The final fee	1171

**9) About the loan transaction:-**There is no transaction to report.

**9b) About advance:** - There is no transaction to report.

**9c) About Deposit:-** There is no transaction to report

**9d) About Investing:-** There is no transaction to report

#### **10) About General Cash Flow:-**

The general cash handler shall maintain a record of the payment and payment details of KTCP 18 as well as details of the technical inspection layout, Alienation, building design, Lake Development

fees and fees charged by the authority in accordance with the Karnataka Economic Act of Conduct as per the Local Planning Authority 1958.

**11) About annual accounting:-**

As per Article 68 (c) of the Karnataka Town and Country Act 1961, each Local Planning Authority shall prepare annual papers for each financial year and submit it to the Government and the concerned Board. And should be submitted to the Senior Deputy Director, Local Accounting Circle, Karnataka State Audit and Accounting Department. However, the accounts and expenditure report in the Annual Bank Accounts for 2021-2022 have been submitted to the Senior Accounting Circle by the Senior Deputy Director at the time of auditing.

**12) A comprehensive economic situation:**

The details of the overall financial situation for the year 2021-22 as per financial affairs managed in Arakalagudu Local Planning Authority are as follows.

Initial fee	2143368
Receipt for 2021-22	924270
Total	3067638
Cost for 2021-22	571528
Final fee 31.03.2022	2496210

The details of the 2021-22 deposit and payment information are enclosed in Appendix I.

**13) A description of the financial condition of various bank accounts:-**

**1) General fund:-**

This account is maintained at SBI Bank Account No.3622506692 at Arakalagudu Branch.

Initial fee	944739
Credit	331720
Total	1276459
Cost	570230
Final fee	2496210

Remarks: The account is a current and requires administrative action

**Credit Details:**

Verification fee	158160
Fees for KTCP Act 18	173560
Others	0
<b>Total</b>	<b>331720</b>

**Expenditure details:**

Payment Fee	570230
Transfer	0
<b>Total</b>	<b>570230</b>



## 2) Lake Development Account:

This account is maintained at SBI Bank No.36225197052 at Arakalagudu Branch.

	<b>2021-22</b>
Initial fee	563789
Credit	48920
Total	612709
Cost	649
Final fee	612060

### Credit details:

Lake Development fee	48920
<b>Total</b>	<b>48920</b>

### Expenditure details:

Cost of payment	649
<b>Total</b>	<b>649</b>

## 3) 37-C Levy And Collection of and Surcharge Account:

This account is maintained at SBI Bank No.39396209582 at Arakalagudu Branch.

	<b>2021-22</b>
Initial fee	634840
Credit	543730
Total	1178570
Cost	649
Final fee	117791

### Credit details:

37-C Levy And Collection of and Surcharge Account	543730
<b>Total</b>	<b>543730</b>

### Expenditure details:

Cost of payment	649
<b>Total</b>	<b>649</b>

## 14) Receipt Book Inventory Detail:-

Receipt inventory is not presented. If any abuse is found. The concerned staff/officers are directly responsible.

1.4.2021 Initial fee	8	03 to 10	37-C Levy And Collection of and Surcharge
Receipt(2021-22)	20	06 to 15 04 to 13	General Receipt

Total	28	03 to 10 06 to 15 04 to 13	
Expenditure Debt Revolving	4	04	Lake Development Fee
		06, 07	General Receipt
		03	37-C Levy And Collection of and Surcharge
31.03.2022 Final fee	24	04 to 10	37-C Levy And Collection of and Surcharge
		08 to 15	General Receipt
		05 to 13	Lake Development Fee

Lake Development Fee, General Receipt, 37-C Levy And Collection of and Surcharge Account A receipt book is used for charging fees and the order number is not separately numbered.

**Lake development receipt detail:**

Sl.No	Receipt book no.	From the receipt number	To the receipt number	Remarks
1	3	109/22.04.2021	150/13.01.2022	The receipt book for the year 2021-22 is complete.
2	4	151/04.02.2022	160/23.03.2022	The partial book for 2021-22 continues to 2022-23.

**General Account receipt detail:**

Sl.No	Receipt book no.	From the receipt number	To the receipt number	Remarks
1	4	196/09.04.2021	200/18.06.2021	The receipt book for the year 2021-22 is complete.
2	5	239/13.05.2021	250/18.08.2021	The receipt book for the year 2021-22 is complete.
3	6	251/27.08.2021	300/27.01.2021	The receipt book for the year 2021-22 is complete.
4	7	301/30.01.2022	326/23.03.2022	The partial book for 2021-22 continues to 2022-23.

**37-C Surcharge receipt detail:**

Sl.No	Receipt book no.	From the receipt number	To the receipt number	Remarks
1	2	69/22.04.2021	150/29.11.2021	The receipt book for the year 2021-22 is complete.
2	3	101/29.11.2021	129/23.03.2022	The partial book for 2021-22 continues to 2022-23.

## **Partial Receipt Book**

Lake development fee Receipt Book Number 04 Receipt Number 160 Date: 23.03.2022 Subscribed to 2021-22.

**General** Receipt Book Number 07 Receipt Number 326 Date: 23.03.2022 Subscribed to 2021-22.

37-C Levy And Collection of and Surcharge Receipt Book Number 03 Receipt Number 129 Date: 23.03.2022 Subscribed to 2021-22.

Continued for 2022-23

## **Shortcomings in the use of Receipt books:-**

1. The total number of receipt sheets received has not been calculated and certified by the Member Secretary. Also, the certificate on receipt books is not provided for verification.
2. Upon return of the receipt books, the member secretary shall inspect the books and ensure that all office copies of the receipt are secured and in order, that the books used shall be kept in the personal protection of the member secretary and that the amount entered in the vouchers be credited to the authority's funds. Not available documents about.
3. Registrars do not mention the final fee in their use of Receipt books. This makes it impossible to verify the accuracy of the fee. The member secretary has not taken action on this. Also, there is no annual glossary of usage.
4. It is illegal to continue and cancel Receipt without any reason. Receipt sheets are considered cash. Record the pre-cancellation justification Confirmation Cancellation.
5. The books should be listed in order of order and the order number of each book should be entered in the inventory. The authority's office shall seal every page of the books given. But this action is not followed.
6. Receipt of printed vouchers from the Government Press or the competent authority. Demands must be addressed in advance. It is illegal to receive voucher books from a private printer under any circumstances. However, the authority used to print voucher books from a private printer was observed during the audit, which could increase the risk of embezzlement. This requires administrative action to be used for printing voucher books from the Government Press to prevent such cases.

The personnel / officers concerned will be directly responsible for any misuse.

## **15) Details of Receipt of verification Fee:**

It was decided in the meeting held on:17.06.2019 to pay Rs.0.50 paisa per square foot for each land alienation file as site verification fee for giving land alienation opinion and accordingly the verification fee is being collected.

## **16) Detail of the relationship verification fee charged when approving the layout plan:**

It was decided in the meeting held on:17.06.2019 to pay Rs.1.00 rupees per square foot for each layout plan approval file as site verification fee for giving layout plan approval and accordingly the verification fee is being collected. The details of the 2021-22 Files are as follow.

### Layout Plan License Fee Details 2021-22

Sl.No	Details	Survey Number	Measuring Acre/Gunta	Purpose	Date	Challan NO.	Amount to be paid	Amount paid	Balance
1.	Sri.Krishnegowda/ Puttegowda	277/4	0A-18Gunta	Commercial	19.07.2021	243, 113 & 74	143440.00	143440.00	0
2.	Smt.Nanjamma/ Late Huchegowda	122/14	0A- 01¼Gunta	Residential	22.04.2021	198, 109 & 69	9230.00	9230.00	0
3.	Sri.B.M.Raghu/ Malegowda	1/1b4	0A- 02¼Gunta	Commercial	23.06.2021	299, 125 & 89	74380.00	74.380.00	0
						Total	227050.00	227050.00	

### 17) Details of inspection fee charged for technical approval of buildings license:

As per building license file date:01/04/2019 to 17/06/2019 charges of Rs.1.00, also on 17/06/2019, it was decided at the meeting held on 17/06/2019 to pay the building inspection fee for technical permit for Rs.1.00, as such, verification fees are being waived. And as per the order of the government of Karnataka dated:25/02/2020 to 37C surcharge will be paid based on the market value of the premises. The details of the 2021-22 bill are as follows.

### Building map license fee details 2021-22

Sl.No	Details	Measuring (Sq.mt)	Purpose	Date	Challan NO.	Amount to be paid	Amount paid	Balance
1.	Yogesh/ Thimmashetty	117.00	Residential	13.05.2021	239, 110 & 70	6590.00	6590.00	0
2.	K.R.Narayana/ Ramanujashetty	287.87	Commercial	18.06.2021	206	4150.00	4150.00	0
3.	Subramanya H.N/Nagarajush etty	367.90	Residential	28.05.2021	199 & 71	19730.00	19730.00	0
4.	Ramesh K.L/ Lakashmana	105.03	Residential	07.07.2021	241, 111 & 72	2620.00	2620.00	0
5.	.Mangalamma/ Raju A.S	86.96	Residential	04.07.2021	242,112 &73	2260.00	2260.00	0
6.	Denesh K.P/ Puttegowda	108.00	Residential	12.08.2021	248	1230.00	1230.00	0
7.	Smt.Kamalam a/ Thammannago wda	111.48	Residential	18.08.2021	249, 114 & 75	2950.00	2950.00	0
8.	Denesh A.L/ Brudha B.J	198.00	Residential	18.08.2021 0	250, 115 &76	5450.00	5450.00	0
9.	Sathisha V.J / Govindgowda	126.10	Residential	27.08.2021	253 & 79	2200.00	2200.00	0
10.	Jayamma/ Raghaswamy	84.00	Residential	04.09.2021	258, 120 &83	4130.00	4130.00	0
11.	Swamigowda/ Rangegowda	218.15	Residential	27.08.2021	257, &78	4130.00	4130.00	0
12.	A.J.Ravikumar/ Gopalashetty	60.42	Residential	02.09.2021	257, 119 &82	1690.00	1690.00	0
13.	Adarsh H.M/ Mallesha	111.48	Residential	27.08.2021	251, 116 & 80	3050.00	3050.00	0
14.	Rangegowda/ Helavegowda	111.48	Residential	27.08.2021	284, 117 & 80	2560.00	2560.00	0
15.	Arunkumar D.S/ Subbashetty	111.48	Residential	01.09.2021	256, 118 & 81	2840.00	2840.00	0
16.	Jyothi/ Vishvanath H.K	83.61	Residential	09.09.2021	262, 124 & 87	2230.00	2230.00	0
17.	Mangilal/Late Pukraram	81.00	Residential	09.09.2021	261, 123 & 86	2100.00	2100.00	0

18.	Krishnavenni M.R/ Hemanthkumar	111.48	Residential	07.09.2021	259, 121 & 84	2900.00	2900.00	0
19.	Nagesh L/ Late Lakashmanacah ri	130.06	Residential	07.09.2021	260, 122 &85	2770.00	2770.00	0
20.	Shafik Hahammad/ Gulam Mohidiin	1462.52	Commercial	17.09.2021	265 &38	109210.00	109210.00	0
21.	Asha D.S/ Harish J.J	60.00	Residential	23.09.2021	268, 127 & 91	1390.00	1390.00	0
22.	Rahamath Pasha/ Late Abbas	80.56	Residential	23.06.2021	267, 126 * 90	1780.00	1780.00	0
23.	Mallikarjuna swamigalu	4135.30	Residential	30.09.2021	271 * 92	256620.00	256620.00	0
24.	Narayan K.R/ Ramanujashetty	287.87	Commercial	28.09.2021	269	7210.0	7210.00	0
25.	Rathanamma/ Javaregowda	158.76	Residential	28.10.2021	276, 131 & 95	3410.00	3410.00	0
26.	Sunitha M.E/ Navenkumar K	128.14	Residential	28.10.2021	275, 130 & 3	3310.00	3310.00	0
27.	Ramesh/Late Nengegowda	151.15	Residential	17.11.2021	277 & 97	2650.00	2650.00	0
28.	Kamamma/ Nageshvaraahi	146.60	Residential	17.11.2021	278, 132 & 96	3620.00	3620.00	0
29.	Kumari K.J/ Shivanna	94.50	Residential	28.10.2021	274 & 94	1700.00	1700.00	0
30.	Kamamma/ Appajigowda	348.00	Residential	23.11.2021	281	1880.00	1800.00	0
31.	Harish A.N/ Late Nanjudegowda	189.71	Residential	20.11.2021	279, 133 & 98	22060.00	22060.00	0
32.	Pathe Hahammadh/ Late Bashir Hahammadh	419.70	Residential	20.11.2021	280, 134 &99	9130.00	9130.00	0
33.	Hemalath/ Somashekar B.S.	111.48	Residential	29.11.2021	282, 100 & 135	2390.00	2390.00	0
34.	Darani/Somash ekar	90.58	Residential	29.11.2021	283, 101 @ 136	1810.00	1810.00	0
35.	Ramesh K.L/ Lakashmanna	105.03	Residential	29.11.2021	277 & 97	2650.00	2650.00	0
36.	Shivamma/ Sadhashivappa, Madhu M.S/ Sadhashivappa,	144.00	Residential	21.12.2021	285, 137 & 102	3400.00	3400.00	0
37.	Prashanth P.S/ Shanthguppa	144.33	Residential	28.12.2021	287, 140 & 104	3840.00	3840.00	0
38.	Ramesh P/ Puttayahi	84.00	Residential	28.12.2021	286, 136 & 103	1960.00	1960.00	0
39.	Nagarajegowda/ Appajigowda	162.45	Residential	06.01.2022	293, 142 & 105	3250.00	3250.00	0
40.	Mallikarjuna swamigalu	4135.00	Commercial	06.01.2022	294	23370.00	23370.00	0
41.	Chandrappa M/ Rajegowda	132.44	Residential	18.01.2022	293, 142 & 105	15710.00	15710.00	0
42.	Anith B.S/ Nikil B.S/	197.88	Residential	20.01.2022	298, 145 & 108	3910.00	3910.00	0

	Nishchal B.S							
43.	Vijaya/ Late Huchegowda	84.00	Residential	04.02.2022	306, 115 & 116	2100.00	2100.00	0
44.	Ramesh/Late Chikkanna Uruf Tammegowda	41.62	Residential	20.01.2022	299, 146 & 109	940.00	940.00	0
45.	Sharadhamma/ Dharmappa	269.70	Residential	20.01.2022	297, 144 * 107	5680.00	5680.00	0
46.	Ningamma/ Venkataramu	76.15	Residential	27.01.2022	300, 110 & 147	1310.00	1310.00	0
47.	Harish Babu P.S/ Late Shanthaguptha	244.46	Residential	31.01.2022	301, 148 & 111	6250.00	6250.00	0
48.	Ravikumar & Puspalatha/ Rajegowda	137.50	Residential	31.01.2022	303, 150 & 113	2920.00	2920.00	0
49.	Dharma/ Annegowda	130.93	Residential	31.01.2022	302, 149 & 112	2770.00	2770.00	0
50.	Salim/Late M.D.Usman	140.48	Residential	04.02.2022	305 & 115	2400.00	2400.00	0
51.	Renuka/Manju R.P	106.55	Residential	08.02.2022	307 & 117	1660.00	1660.00	0
52.	Denesh A/Appaji	129.18	Residential	08.02.2022	118	2290.00	2290.00	0
53.	Narayanna K.R/ Ramanujashetty	436.26	Commercial	03.02.2022	304 & 114	33220.00	33220.00	0
54.	Srinivasmurthi/ Lakashnaswami	157.18	Commercial	08.02.2022	309, 152 & 119	19010.00	19010.00	0
55.	Manjunath A.P/ Puttegowda	60.20	Residential	16.02.2022	312, 183 & 120	1120.00	1120.00	0
56.	Sunitha A.R/ Rammanna	60.00	Residential	19.02.2022	315, 155 & 122	1260.00	1260.00	0
57.	Manjula A/Sannegowda & Ravikumar R.S/ Sannegowda	108.00	Residential	16.02.2022	314, 154 & 121	2060.00	2060.00	0
58.	Jivaraju S.M/ Mallegowda	216.00	Residential	21.02.2022	216, 159 & 123	4270.00	4270.00	0
59.	Appanegowda/ Sannegowda	111.48	Residential	09.03.2022	324, 159 & 128	2480.00	2480.00	0
60.	Manjunath Sharma A.V/ Late Vankataramaahi	111.65	Residential	05.03.2022	318, 157 & 124	2210.00	2210.00	0
61.	Krishnamurthi V/ Late Venkataahi	84.00	Residential	07.03.2022	318, 158 & 125	2130.00	2130.00	0
62.	Manjunath K.K/ Late Krishnegowda	67.29	Residential	07.03.2022	321 & 126	1290.00	1290.00	0
63.	Subramanaya A.H/ Late Hosuraahi	108.00	Residential	10.03.2022	322 & 127	1780.00	1780.00	0
64.	Lakashamma/ Chandrappa	111.48	Residential	23.03.2022	326, 160 % 129	2480.00	2480.00	0
						658930.00	658930.00	

### 17) Calculation of audit fees:-

Total Credit	924270
Inter-account transfer	0
Deposit Cashing Credit	0
Natural credit	924270
Total Expenditure	571528
Inter-account transfer	0
Transfer for Deposit	0
Natural Expenditure	571528

$$\begin{aligned} & \frac{\text{Net Credit} + \text{Net Expenditure}}{100} \times 0.20 \\ & = \frac{924270 + 571528}{100} \times 0.20 \\ & = 1495798 \times 0.20/100 \\ & = 2992.00 \end{aligned}$$

Initial Fee	5953
Credit	2992
Total	8945
Paid	5953
Final Fee	2992

The total amount of outstanding Rs.2992/- is credited to the government related accounting title. The total amount of audit fees for the year 2021-22 is Rs.2992/- The amount is indicated on the reservation until the accounting title is credited to 007060110001.

### 18) General opinion:

1. The authority's audits have been reviewed and there is a need for substantial improvement.
2. Taking action on approving the budget by the competent authority.
3. Taking action to file a follow-up report on previous objections.
4. Carry out tender process as per rules.
5. Arranging audit fees to the relevant audit title.
6. The Local Accounting Circle has instructed Hassan to submit annual accounts within the stipulated time.
7. It is observed that the amount prepared by the Balance Sheet, Audit Report and CD Writing Profile is prepared by the other agency / chartered accountant and is directed to the Member Secretary to prepare the details by the Office Computer Operator staff. Action can be taken to save the amount to the Authority / Organization.

Sig/-

**Senior Deputy Director,  
Local Accounting Circle,  
Hassan.**

**Annexure-I Arakalagudu**

**Local Planning Authority 2021-22 (COMPREHENSIVE)**

<b>Sl. No</b>	<b>A/c Details</b>	<b>A/c No</b>	<b>Initial Fee</b>	<b>Credit Fee</b>	<b>Transfer</b>	<b>other/ Int</b>	<b>Total</b>	<b>Total Credit</b>	<b>Transfer</b>	<b>Paid Expenditure</b>	<b>Total Expenditure</b>	<b>Final Fee 31.03.2022</b>
1	General Account	3622506692	944739	331720	-	-	331720	1276459	-	570230	570230	706229
2	Lake Development A/c	36225197052	563789	48920	-	-	48920	612709	-	649	649	612060
3	37-C Levy And Collection of Surcharge	39396209582	634840	543730	-	-	543730	1178570	-	649	649	1177921
-	<b>Total</b>		<b>2143368</b>	<b>924370</b>			<b>924370</b>	<b>3067738</b>		<b>571528</b>	<b>571528</b>	<b>2496210</b>

**Sig/-  
Senior Deputy Director,  
Local Audit Circle,  
Hassan.**

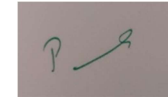


<b>Annexure-I</b>					
<b>Local Planning Authority</b>					
<b>Sl.No</b>	<b>Credit Details</b>	<b>Amount</b>	<b>Sl.No</b>	<b>Debit Details</b>	<b>Amount</b>
1	General Account	331720	1	Honors and allowances of presidents and members	0
2	Lake Development A/c	48820	2	Salary of officers and staff, periodic salaries, outsourced salaries and earnings Permanent advance, postage stamp, electricity bill, newspaper, drinking water, etc.	415724
3	37-C Levy And Collection of Surcharge	543730	3	Permanent Advance, Postage, Electricity Bill, Daily News Paper, Drinking water, etc.,	3348
			4	Vehicle rent and Fuel Purchase	20560
			5	Advertising Expenditure	0
			6	Office Building Rent	0
			7	Cost of Stock	9975
			8	Furniture's	0
			9	Expenditure on preparation of Master plan	14450
			10	Repayment of loan to State Planning Board	0
			11	Expenses related to court cases	39200
			12	Transfer of 5% (excellence fee) to State Planning Board	16620
			13	Office Cost	27515
			14	Audit Fees	5953
			15	Other Cost	1350
			16	Other Bank Cost	1947
			17	Income tax expense	14886
	Transfer	0	18	Transfer	0
	<b>Total amount</b>	<b>924270</b>		<b>Total amount</b>	<b>571528</b>
	<b>Initial fee</b>	<b>2143368</b>		<b>Final fee</b>	<b>2496210</b>
	<b>Total</b>	<b>3067638</b>		<b>Total</b>	<b>3067738</b>

**Sig/-**  
**Senior Deputy Director,**  
**Local Audit Circle,**  
**Hassan.**

**ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಹೆಸರು : ಅರಕಲಗೂಡು ಯೋಜನಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ, ಅರಕಲಗೂಡು.**

ಕ್ರ.ಸಂ	ವರ್ಷ	ಲೆಕ್ಕ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ವರ್ಷವಾರು ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸಿ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನೆಗೆ ಸಿದ್ಧಪಡಿಸಬೇಕಾದ ದಿನಾಂಕ	ವರ್ಷವಾರು ಲೆಕ್ಕ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ಸಿದ್ಧಪಡಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ	ವಿಳಂಬಕ್ಕೆ ಯಾವುದಾ ದರೂ ಕಾರಣಗಳು ಇದ್ದರೆ	ರಾಜ್ಯ ಲೆಕ್ಕ ಪತ್ರ ಇಲಾಖೆ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನೆ ನಡೆಸಲು ಕೋರಿ ಬರೆದ ಪತ್ರದ ಉಲ್ಲೇಖ ಮತ್ತು ದಿನಾಂಕ	ರಾಜ್ಯ ಲೆಕ್ಕ ಪತ್ರ ಇಲಾಖೆ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನೆ ಪ್ರಾರಂಭಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ಮತ್ತು ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ	ರಾಜ್ಯ ಲೆಕ್ಕ ಪತ್ರ ಇಲಾಖೆ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನೆ ನಡೆಸಿ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ನೀಡಿದ ಉಲ್ಲೇಖ ಮತ್ತು ದಿನಾಂಕ	ಅವುಗಳನ್ನು ಅಚ್ಚಿಗಾಗಿ ನೀಡಿದ ಮತ್ತು ಅಚ್ಚು ಪ್ರತಿಗಳನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ	ಪ್ರತಿಗಳನ್ನು ಶಾಸಕಾಂಗ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಮಂಡಿಸಲು ಸಚಿವಾಲಯಕ್ಕೆ ಸಲ್ಲಿಸಿದ ಪತ್ರದ ಉಲ್ಲೇಖ ಹಾಗೂ ದಿನಾಂಕ	ಶಾಸಕಾಂಗ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಮಂಡಿಸಲು ಉಂಟಾದ ವಿಳಂಬಕ್ಕೆ ಕಾರಣ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	2021-2022	ದಿ:01-04-2021	ದಿ:31-03-2022	-	ಕ್ರ.ಸಂ.ಹಿಉನಿ/ಸ್ಥಲೆಪ/ಹಾ/ಲೆತಕಾ/2022-23/2022-23/72, ದಿನಾಂಕ:30/04/2022	ದಿ: 13-05-2022 ರಿಂದ ದಿ:23-05-2022 ರಂದು ಮುಕ್ತಾಯ ಗೊಳಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ	ಕ್ರ.ಸಂ.ಹಿಉನಿ:ಸ್ಥ.ಲೆ.ಪ.ವ.ಹಾಸ ನ:ಅಡಿಟ್ ವರದಿ/2021-2022/2022-23/351,ದಿ:08-09-2022 ಮತ್ತು ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿ ಸ್ವೀಕೃತಿ ದಿನಾಂಕ:23-09-2022	ದಿ:06-02-2022 ರಂದು ಅಚ್ಚಿಗೆ ನೀಡಿದ್ದು, ದಿ:09-02-2022 ರಂದು ಸ್ವೀಕೃತವಾಗಿದೆ	-	-



(ಪುನೀತ್ ಕುಮಾರ್ ಎಂ.ಆರ್)  
ಸದಸ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ,  
ಅರಕಲಗೂಡು ಯೋಜನಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ,  
ಅರಕಲಗೂಡು.