ಕರ್ನಾಟಕ ವಿಧಾನ ಪರಿಷತ್ತು

ಚುಕ್ಕೆ ಗುರುತಿಲ್ಲದ ಪ್ರಶ್ನೆ ಸಂಖ್ಯೆ : 087
ಮಾನ್ಯ ಸದಸ್ಯರ ಹೆಸರು : ಶ್ರೀ. ಗೋವಿಂದ ರಾಜು (ವಿಧಾನಸಭೆಯಿಂದ ಚುನಾಯಿತರಾದವರು)
ಉತ್ತರಿಸುವವರು : ಮಾನ್ಯ ಗಣಿ ಮತ್ತು ಭೂ ವಿಜ್ಞಾನ, ಮಹಿಳಾ ಮತ್ತು ಮಕ್ಕಳ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಹಾಗೂ ವಿಕಲಚೇತನರ ಮತ್ತು ಹಿರಿಯ ನಾಗರೀಕರ ಸಬಲೀಕರಣ ಸಚಿವರು
ಉತ್ತರಿಸಬೇಕಾದ ದಿನಾಂಕ : 15.02.2022

ಕ್ರ.ಸಂ	ಪ್ರಶ್ನೆ	ಉತ್ತರ
ಅ)	ಉದ್ಯೋಗಿನಿ ಯೋಜನೆಯಡಿಯಲ್ಲಿ ಕಳೆದ 5 ವರ್ಷಗಳಿಂದ ಎಷ್ಟು ಜನ ಮಹಿಳೆಯರು ಪ್ರಯೋಜನ ಪಡೆದುಕೊಂಡಿರುತ್ತಾರೆ;	ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಮಹಿಳಾ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ನಿಗಮದಿಂದ ಉದ್ಯೋಗಿನಿ ಯೋಜನೆಯಡಿ ರಾಜ್ಯದಲ್ಲಿ ಕಳೆದ 05 ವರ್ಷಗಳಲ್ಲಿ ಒಟ್ಟು **19,447** ಮಹಿಳಾ ಫಲಾನುಭವಿಗಳು ಪ್ರಯೋಜನ ಪಡೆದಿರುತ್ತಾರೆ.
ಆ)	ಸಾಲ ಪಡೆಯಲು ಬ್ಯಾಂಕುಗಳಿಂದ NOC ಪಡೆಯಬೇಕೆ; ಹಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಕೆಲವು ಬ್ಯಾಂಕುಗಳು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ ಹಲವಾರು ಬ್ಯಾಂಕುಗಳು NOC ನೀಡಲು ನಿರಾಕರಿಸುತ್ತಿರುವುದು ಸರ್ಕಾರದ ಗಮನಕ್ಕೆ ಬಂದಿದೆಯೇ;	ಉದ್ಯೋಗಿನಿ ಯೋಜನೆಯನ್ನು ಸರ್ಕಾರಿ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ:ಮಮಅ 32 ಮಅನಿ 2004 ಬೆಂಗಳೂರು ದಿನಾಂಕ:06.07.2004 ರ ಆದೇಶಾನುಸಾರ ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸಲಾಗುತ್ತಿದ್ದು, ಬ್ಯಾಂಕುಗಳಿಂದ NOC ಪಡೆಯಲು ಸೂಚಿಸಿರುವುದಿಲ್ಲ. NOC ನೀಡಲು ನಿರಾಕರಿಸುತ್ತಿರುವ ವಿಷಯ ಸರ್ಕಾರದ ಗಮನಕ್ಕೆ ಬಂದಿರುವುದಿಲ್ಲ.
ಇ)	ಬಂದಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಇದನ್ನು ಸರಿಪಡಿಸಲು ಯಾವ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆ;	ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ
ಈ)	ಕಿರುಸಾಲ ಯೋಜನೆಯಡಿಯಲ್ಲಿ ನೀಡಲಾಗುತ್ತಿರುವ ಸಹಾಯಧನ ಎಷ್ಟು; (ಇದರ ಫಲಾನುಭವಿಗಳ ವಿವರಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸುವುದು;	ಕಿರುಸಾಲ ಯೋಜನೆಯಡಿ ಯಾವುದೇ ಸಹಾಯಧನ ಒದಗಿಸುತ್ತಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಬದಲಿಗೆ ಬಡ್ಡಿರಹಿತ ಸಾಲ ಸೌಲಭ್ಯವನ್ನು ಮಾತ್ರ ಒದಗಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ.
ಉ)	ಕೋಲಾರ ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿ ಮಹಿಳಾ ತರಬೇತಿ ಯೋಜನೆ ನಡೆಯುತ್ತಿದೆಯೇ? (ತಾಲ್ಲೂಕುವಾರು ವಿವರವಾದ ಮಾಹಿತಿ ನೀಡುವುದು)	ಮಹಿಳಾ ತರಬೇತಿ ಯೋಜನೆಯಡಿ ಕೋಲಾರ ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿ ಪ್ರಸ್ತುತ ಯಾವುದೇ ತರಬೇತಿ ನಡೆಯುತ್ತಿರುವುದಿಲ್ಲ.

ಮಮಇ/15/ಮಅನಿ/2022

Halappa B A

(ಹಾಲಪ್ಪ ಬಸಪ್ಪ ಆಚಾರ್)
ಮಾನ್ಯ ಗಣಿ ಮತ್ತು ಭೂವಿಜ್ಞಾನ, ಮಹಿಳಾ ಮತ್ತು
ಮಕ್ಕಳ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಮತ್ತು ವಿಕಲಚೇತನರ ಹಾಗೂ ಹಿರಿಯ
ನಾಗರೀಕರ ಸಬಲೀಕರಣ ಸಚಿವರು.

<u>ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದ ನಡವಳಿಗಳು</u>

ವಿಷಯ:-ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಮಹಿಳಾ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ನಿಗಮದಿಂದ ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸುತ್ತಿರುವ ಉದ್ಯೋಗಿನಿ ಯೋಜನೆಯಡಿ ಗರಿಷ್ಟ ಯೋಜನಾ ವೆಚ್ಚವನ್ನು ೨೦೦೪-೦೫ನೇ ಸಾಲಿನಿಂದ ರೂ.೫೦,೦೦೦/-ಗಳಿಂದ ರೂ.೧,೦೦,೦೦೦/-ಕ್ಕೆ ಹೆಚ್ಚಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ.

ಓದಲಾಗಿದೆ:-ಪ್ರಧಾನ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು, ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಮಹಿಳಾ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ನಿಗಮ ಇವರ ಪತ್ರ ಸಂಖ್ಯೆ:ಮಅನಿ/ಉ.ಯೋ./೧೪/೨೦೦೩-೦೪/೫೧೦೬ ದಿ:೦೩-೦೩-೨೦೦೪.

=====

<u>ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ:-</u>

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಮಹಿಳಾ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ನಿಗಮವು ೧೯೯೭-೯೮ನೇ ಸಾಲಿನಿಂದ ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರದ ಯೋಜನೆಯಾದ 'ಉದ್ಯೋಗಿನಿ' ಯೋಜನೆಯನ್ನು ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸುತ್ತಿದೆ. ಆರ್ಥಿಕವಾಗಿ ಹಿಂದುಳಿದ ಮಹಿಳೆಯರನ್ನು ಸಾಮಾಜಿಕವಾಗಿ ಹಾಗೂ ಆರ್ಥಿಕವಾಗಿ ಸಬಲೀಕರಣಗೊಳಿಸಲು ನೆರವಾಗುವುದು ಈ ಯೋಜನೆಯ ಉದ್ದೇಶವಾಗಿರುತ್ತದೆ.

<u>೧೮ ರಿಂದ ೪೫ ವರ್ಷಗಳ</u> ವಯೋಮಿತಿಯ ಹಾಗೂ ಕುಟುಂಬದ ವಾರ್ಷಿಕ ಆದಾಯ ರೂ.<u>೪೦,೦೦೦/-ಕ್ಕೆ ಮೀರದ</u> ಆರ್ಥಿಕವಾಗಿ ಹಿಂದುಳಿದ ಮಹಿಳೆಯರು ಈ ಯೋಜನೆಯಡಿಯಲ್ಲಿ ಸಹಾಯ ಪಡೆದು ಸ್ವ-ಉದ್ಯೋಗಿಗಳಾಗಲು ಅವಕಾಶವಿರುತ್ತದೆ. ವಿಶೇಷ ವರ್ಗದ ಮಹಿಳೆಯರಾದ ಸಂಕಟ ಪರಿಸ್ಥಿತಿ ಯಲ್ಲಿರುವ ಮಹಿಳೆಯರು ವಿಧವೆಯರು ಮತ್ತು ಅಂಗವಿಕಲ ಮಹಿಳೆಯರಿಗೆ ವಾರ್ಷಿಕ ಆದಾಯ ಮಿತಿ ಇರುವುದಿಲ್ಲ. ಈ ಯೋಜನೆಯಡಿಯಲ್ಲಿ ಮಹಿಳೆಯರು ವ್ಯಾಪಾರ/ಆದಾಯ ಉತ್ಪನ್ನಕರ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳಲ್ಲಿ ತೊಡಗಲು ಗರಿಷ್ಟ ಘಟಕದ ವೆಚ್ಚ ರೂ.೫೦,೦೦೦/-ನಿಗದಿಪಡಿಸಲಾಗಿದೆ. ಸಾಲವನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕುಗಳ ಮೂಲಕ ಒದಗಿಸಿಕೊಟ್ಟು ಸಹಾಯಧನವನ್ನು ಈ ನಿಗಮದಿಂದ ನೀಡಲಾಗುತ್ತಿದ್ದು, ಅದರಂತೆ ಮತ್ತು ವಿಶೇಷ ವರ್ಗದ ಮಹಿಳೆಯರಿಗೆ ಗರಿಷ್ಠ ಸಹಾಯಧನ ರೂ.೭,೫೦೦/- ಅಥವಾ ಬ್ಯಾಂಕಿನಿಂದ ಮಂಜೂರಾದ ಸಾಲದ ಶೇಕಡ ೩೦ರಷ್ಟು ಹಾಗೂ ಸಾಮಾನ್ಯ ವರ್ಗದ ಮಹಿಳೆಯರಿಗೆ ಗರಿಷ್ಟ ರೂ.೫,೦೦೦/- ಅಥವಾ ಬ್ಯಾಂಕಿನಿಂದ ಮಂಜೂರಾದ ಸಾಲದ ಶೇಕಡ ೨೦ರಷ್ಟು ಸಹಾಯಧನವನ್ನು ನಿಗಮವು ನೀಡುತ್ತಿದೆ.

ಪ್ರಧಾನ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು, ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಮಹಿಳಾ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ನಿಗಮ ಇವರು ಮೇಲೆ ಓದಲಾದ ಪತ್ರದೊಂದಿಗೆ ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ಸಲ್ಲಿಸಿರುವ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯಲ್ಲಿ ಹಣದುಬ್ಬರದಿಂದಾಗಿ ಕಚ್ಚಾವಸ್ತುಗಳು ಮತ್ತು ಸೇವೆಗಳು ಇತ್ತೀಚಿನ ದಿನಗಳಲ್ಲಿ ಬಹಳಷ್ಟು ತುಟ್ಟಿಯಾಗಿದ್ದು, ಹಾಗೂ ಉದ್ಯೋಗಿನಿ ಯೋಜನೆಯಡಿ ಯೋಜನಾ ಘಟಕದ ಗರಿಷ್ಠ ವೆಚ್ಚ ರೂ.೫೦,೦೦೦/-ಗಳನ್ನು ೧೯೯೭-೯೮ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ್ದು, ಸದರಿ ವೆಚ್ಚವನ್ನು ಪರಿಷ್ಕರಿಸುವ ಅಗತ್ಯವಿದೆಯೆಂದು ತಿಳಿಸಿ ೨೦೦೪-೦೫ನೇ ಸಾಲಿನಿಂದ ಉದ್ಯೋಗಿನಿ ಯೋಜನೆಯಡಿ ಗರಿಷ್ಟ ಯೋಜನಾ ವೆಚ್ಚವನ್ನು ರೂ.೫೦,೦೦೦/-ಗಳಿಂದ ರೂ. ಒಂದುಲಕ್ಷಕ್ಕೆ ಹೆಚ್ಚಿಸುವಂತೆ ಹಾಗೂ ಅದಕ್ಕನುಗುಣವಾಗಿ ಸಾಮಾನ್ಯ ವರ್ಗದ ಮಹಿಳೆಯರಿಗೆ ಸಹಾಯಧನವನ್ನು ರೂ.೫,೦೦೦/- ದಿಂದ ರೂ.೭,೫೦೦/-ಗಳಿಗೆ ಅಥವಾ ಬ್ಯಾಂಕಿನಿಂದ ಮಂಜೂರಾದ ಸಾಲದ ಶೇಕಡಾ ೨೦ ಇವೆರಡರಲ್ಲಿ ಯಾವುದು ಕಡಿಮೆಯೋ ಮತ್ತು ವಿಶೇಷ ವರ್ಗದ ಮಹಿಳೆಯರಿಗೆ ಸಹಾಯಧನವನ್ನು ರೂ. ೭,೫೦೦/-ದಿಂದ ರೂ.೧೦,೦೦೦/-ಗಳಿಗೆ ಅಥವಾ ಬ್ಯಾಂಕಿನಿಂದ ಮಂಜೂರಾದ ಸಾಲದ ಶೇಕಡಾ ೩೦ರಷ್ಟು ಇವೆರಡರಲ್ಲಿ ಯಾವುದು ಕಡಿಮೆಯೋ ಅದನ್ನು ನಿಗಮದಿಂದ ಸಹಾಯಧನವನ್ನಾಗಿ ನೀಡುವ ಬಗ್ಗೆ ಸರ್ಕಾರದ ಆದೇಶ

ಉದ್ಯೋಗಿನಿ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳು

3/-

ನೀಡಬೇಕೆಂದು ಕೋರಿದ್ದಾರೆ. ನಿಗಮದ ಸದರಿ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ಕೂಲಂಕಷವಾಗಿ ಪರಿಶೀಲನೆ ಮಾಡಿ ಈ ಕೆಳಗಿನಂತೆ ಆದೇಶ ಹೊರಡಿಸಲಾಗಿದೆ.

<u>ಸರ್ಕಾರದ ಆದೇಶಸಂಖ್ಯೆ:ಮಮಇ ೩ ಮಮಅನಿ ೨೦೦೪,ಬೆಂಗಳೂರು</u>

<u>ದಿನಾಂಕ:06-07-2004</u>

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಮಹಿಳಾ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ನಿಗಮದಿಂದ ಅನುಷ್ಠಾನವಾಗುತ್ತಿರುವ ಉದ್ಯೋಗಿನಿ ಯೋಜನೆಯಡಿ ಗರಿಷ್ಠ ಯೋಜನಾ ವೆಚ್ಚವನ್ನು ೨೦೦೪-೦೫ನೇ ಸಾಲಿನಿಂದ ಜಾರಿಗೆ ಬರುವಂತೆ ರೂ.೫೦,೦೦೦/-ಗಳಿಂದ ರೂ.೧,೦೦,೦೦೦/-[ರೂಪಾಯಿ ಒಂದು ಲಕ್ಷ]ಕ್ಕೆ ಹೆಚ್ಚಿಸಲು ಸರ್ಕಾರದ ಮಂಜೂರಾತಿ ನೀಡಲಾಗಿದೆ. ಸರ್ಕಾರವು ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಮಹಿಳಾ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ನಿಗಮಕ್ಕೆ ಯೋಜನೆಯಡಿ ಒದಗಿಸಿರುವ ಆಯವ್ಯಯ ಮಿತಿಯೊಳಗೆ ಸಾಮಾನ್ಯ ವರ್ಗದ ಮಹಿಳೆಯರಿಗೆ ನೀಡುತ್ತಿರುವ ಸಹಾಯಧನವನ್ನು ರೂ.೫,೦೦೦/-ಗಳಿಂದ ರೂ.೭,೫೦೦/-ಗಳಿಗೆ ಹಾಗೂ ವಿಶೇಷ ವರ್ಗದ ಮಹಿಳೆಯರಿಗೆ ನೀಡುತ್ತಿರುವ ಸಹಾಯಧನವನ್ನು ರೂ.೭,೫೦೦/-ಗಳಿಂದ ರೂ.೧೦,೦೦೦/-ಗಳಿಗೆ ಹೆಚ್ಚಿಸಲು ಸರ್ಕಾರದ ಅನುಮತಿ ನೀಡಲಾಗಿದೆ.

೨೦೦೪-೦೫ನೇ ಸಾಲಿನಿಂದ ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸಬೇಕಾಗಿರುವುದರಿಂದ ಉದ್ಯೋಗಿನಿ ಯೋಜನೆಯ ಮಾರ್ಗ ಸೂಚಿಗಳನ್ನು ಈ ಆದೇಶಕ್ಕೆ ಲಗತ್ತಿಸಿರುವ ಅನುಬಂಧ-೧, ಅನುಬಂಧ-೧[೧] ಮತ್ತು ಅನುಬಂಧ[೧][೨] ಅನುಬಂಧ-೧ [೩]ರಂತೆ ಹೊರಡಿಸಲಾಗಿದೆ. ಈ ಆದೇಶವನ್ನು ದಿನಾಂಕ.೩೦-೦೪-೨೦೦೪ರಂದು ನಡೆದ ಅಧಿಕಾರಯುಕ್ತ ಸಮಿತಿ ಸಭೆಯ ತೀರ್ಮಾನದಂತೆ ಹೊರಡಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪಾಲರ ಆಜ್ಞಾನುಸಾರ
ಮತ್ತು ಅವರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ

ಚಂದ್ರಮ್ಮ ಆರ್.
[ಆರ್.ಎಂ.ಚಂದ್ರಮ್ಮ],
ಸರ್ಕಾರದ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ—1
ಮಹಿಳಾ ಹಾಗೂ ಮಕ್ಕಳ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಇಲಾಖೆ,

ಇವರಿಗೆ:
ಸಂಕಲನಕಾರರು ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರ ಇವರಿಗೆ ಮುಂದಿನ ಸಂಚಿಕೆಯಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟಿಸಲು ಕಳುಹಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಪ್ರತಿ:-

[೧]ಮಹಾಲೇಖಪಾಲರು,ಕರ್ನಾಟಕ,ಬೆಂಗಳೂರು.
[೨]ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಮಹಿಳಾ ಹಾಗೂ ಮಕ್ಕಳ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಇಲಾಖೆ,ಬೆಂಗಳೂರು.
[೩]ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಮಹಿಳಾ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ನಿಗಮ.ಬೆಂಗಳೂರು.
[೪]ನಿರ್ದೇಶಕರು, ರಾಜ್ಯ ಹುಜೂರ್ ಖಜಾನೆ,ಬೆಂಗಳೂರು,
[೫]ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು,ಆರ್ಥಿಕ ಇಲಾಖೆ[ವೆಚ್ಚ-೩],
[೬]ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳ ಆಪ್ತ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು,
[೭]ಉಪ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳ ಆಪ್ತ ಶಾಖೆ,
[೮]ಶಾಖಾರಕ್ಷಾ ಕಡತ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಪ್ರತಿ.

ಸರ್ಕಾರಿ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ ಮಮಇ 32 ಮಇನಿ 2004 ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ : 06-07-2004

ಅನುಬಂಧ - I

2004-05 ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ಉದ್ಯೋಗಿನಿ ಯೋಜನೆಯನ್ನು ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸಲು ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳು:

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಮಹಿಳಾ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ನಿಗಮವು ಉದ್ಯೋಗಿನಿ ಯೋಜನೆಯನ್ನು ಆರ್ಥಿಕವಾಗಿ ಹಿಂದುಳಿದ ಮಹಿಳೆಯರು ಸ್ವಯಂ ಉದ್ಯೋಗಿಗಳಾಗಲು 1997-98ನೇ ಸಾಲಿನಿಂದ ಜಾರಿಗೊಳಿಸುತ್ತಿದೆ. ಸರ್ಕಾರದ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ: ಮಮಇ: 32 ಮಇನಿ : 2004 ದಿನಾಂಕ: 06-07-2004ರಂತೆ ಉದ್ಯೋಗಿನಿ ಯೋಜನೆಯ ರೂಪುರೇಷೆ ಹಾಗು ಅನುಷ್ಠಾನಮಾಡುವ ವಿಧಾನ ಮುಂತಾದವುಗಳನ್ನು ಈ ಕೆಳಕಾಣಿಸಿದಂತೆ ಮಾರ್ಪಾಡುಮಾಡಿ 2004-05ನೇ ಸಾಲಿನಿಂದ ಜಾರಿಗೊಳಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ.

1. ಗರಿಷ್ಠ ಯೋಜನಾ ವೆಚ್ಚವನ್ನು ರೂ. 50,000/- ರಿಂದ ರೂ 1,00,000/-ಕ್ಕೆ ಹೆಚ್ಚಿಸಲಾಗಿದೆ.
2. ಸಾಮಾನ್ಯ ವರ್ಗದ ಮಹಿಳೆಗೆ ಈ ಯೋಜನೆಯಡಿಯ ಸಹಾಯಧನವನ್ನು ಯೋಜನಾ ವೆಚ್ಚದ ಶೇ.20 ರಷ್ಟು ಅಥವಾ ಗರಿಷ್ಠ ರೂ. 7,500/- ಗಳಿಗೆ ಮೀರದಂತೆ (ಇವುಗಳಲ್ಲಿ ಯಾವುದು ಕಡಿಮೆಯೋ) ಮತ್ತು ವಿಶೇಷ ವರ್ಗದ ಮಹಿಳೆಗೆ (ಪ.ಜಾ : ಪ.ಪಂ : ವಿಧವೆ : ಅಂಗವಿಕಲರು : ಸಂಕಷ್ಟಕ್ಕೊಳಗಾದ ಮಹಿಳೆಯರು) ಯೋಜನಾ ವೆಚ್ಚದ ಶೇ 30 ರಷ್ಟು ಅಥವಾ ಗರಿಷ್ಠ ರೂ.10,000/-ಗಳಿಗೆ ಮೀರದಂತೆ (ಇವುಗಳಲ್ಲಿ ಯಾವುದು ಕಡಿಮೆಯೋ) ನಿಗಮದಿಂದ ನೀಡಲಾಗುವುದು ಹಾಗು ಯೋಜನಾ ವೆಚ್ಚದ ಉಳಿಕೆ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಮೂಲಕ ಸಾಲದ ರೂಪದಲ್ಲಿ ನೀಡಲಾಗುವುದು. ಬ್ಯಾಂಕುಗಳು ಮಂಜೂರು ಮಾಡಿ ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡುವ ಸಾಲದ ಮೊತ್ತಕ್ಕೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ಮೇಲೆ ತಿಳಿಸಿದಂತೆ ಸಹಾಯಧನವನ್ನು ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು.
3. ಅರ್ಜಿದಾರರು 18 ರಿಂದ 45 ವರ್ಷಗಳ ವಯೋಮಿತಿಯವರಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು.
4. ಆದಾಯ ಮಿತಿ : ಅರ್ಜಿದಾರರ ಕೌಟುಂಬಿಕ ವಾರ್ಷಿಕ ಆದಾಯ (ಎಲ್ಲಾ ವರ್ಗದ ಮಹಿಳೆಯರಿಗೆ ಅನ್ವಯ) ರೂ. 40000/- ಗಳಿಗೆ ಮೀರಿರಬಾರದು ಹಾಗೂ ಇದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟಂತೆ ಆದಾಯ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರವನ್ನು ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ತಹಶೀಲ್ದಾರ್ ರಿಂದ ಪಡೆದು ಸಲ್ಲಿಸುವುದು. ಸಂಕಷ್ಟ ಪರಿಸ್ಥಿತಿಯಲ್ಲಿರುವ ಮಹಿಳೆಯರಿಗೆ, ಅಂಗವಿಕಲರಿಗೆ ಹಾಗೂ ವಿಧವೆಯರಿಗೆ ಯಾವುದೇ ಆದಾಯ ಮಿತಿ ಇರುವುದಿಲ್ಲ.
5. ಸರ್ಕಾರದ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ : ಮಮ ಇ:145 : ಮಮಅಕ99 ದಿನಾಂಕ: 20.3.2000 ರಂತೆ, ರಾಷ್ಟ್ರೀಕೃತ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳ ಜೊತೆಗೆ ಜಿಲ್ಲಾ ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಕೋ ಆಪರೇಟೀವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಮತ್ತು ಮಹಿಳಾ ಕೋ ಆಪರೇಟೀವ್ ಬ್ಯಾಂಕು ಗಳ ಮೂಲಕವೂ ಸಾಲವನ್ನು ಒದಗಿಸಲಾಗುವುದು.

6. ಮಹಿಳೆಯರು ಈ ಯೋಜನೆಯಡಿಯಲ್ಲಿ ಸ್ವಂತ ಉದ್ಯೋಗ ಮಾಡಲು ಕೈಗೆತ್ತಿಕೊಳ್ಳಬಹುದಾದ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನ ಅನುಬಂಧ -I (3) ರಲ್ಲಿ ಲಗತ್ತಿಸಿದೆ. ಈ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳಲ್ಲದೆ ಇತರೆ ಲಾಭದಾಯಕರವಾದ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳನ್ನೂ ಸಹ ಕೈಗೆತ್ತಿಕೊಳ್ಳಬಹುದಾಗಿದೆ.

7. ಅರ್ಹತೆ: ಈ ಯೋಜನೆಯಡಿಯಲ್ಲಿ ನೂತನವಾಗಿ ಸ್ಥಾಪಿಸುವಂತಹ ಘಟಕಗಳಿಗೆ ಮಾತ್ರ ಆರ್ಥಿಕ ಸಹಾಯ ಒದಗಿಸಲಾಗುವುದು. ಈಗಾಗಲೇ ಅಸ್ತಿತ್ವದಲ್ಲಿರುವ ಅಥವಾ ವಿಸ್ತರಿಸುವಂತಹ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಲು ಅವಕಾಶ ಇರುವುದಿಲ್ಲ. ಅಸ್ತಿತ್ವದಲ್ಲಿರುವ ಅಥವಾ ವಿಸ್ತರಿಸುವಂತಹ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳಿಗೆ ಸಹಾಯ ಧನ ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡಿದಲ್ಲಿ ಅಂತಹ ಸಹಾಯಧನವನ್ನು ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು / ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು / ಫಲಾನುಭವಿಯು ನಿಗಮಕ್ಕೆ ಬಡ್ಡಿ ಸಮೇತ ಮರುಪಾವತಿ ಮಾಡಬೇಕಾಗುತ್ತದೆ.

8. ಉದ್ಯೋಗಿನಿ ಯೋಜನೆಯ ರೂಪುರೇಷೆಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು / ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು/ ಶಿಶು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಯೋಜನಾಧಿಕಾರಿಗಳು ತಮ್ಮ ಕಛೇರಿಯ ನೋಟಿಸ್ ಬೋರ್ಡಿನಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

9. ಉದ್ಯೋಗಿನಿ ಯೋಜನೆಯನ್ನು ರಾಜ್ಯದಾದ್ಯಂತ ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸಲು ಕ್ರಿಯಾ ಯೋಜನೆ ತಯಾರಿಸಿದ್ದು ಜಿಲ್ಲಾವಾರು ಗುರಿಯನ್ನು ಅನುಬಂಧ -I (7) ರಲ್ಲಿ ನೀಡಲಾಗಿದೆ.

ಈ ಯೋಜನೆಯನ್ನು ಕಾರ್ಯರೂಪಕ್ಕೆ ತರುವ ವಿಧಾನ:

ಪ್ರತಿ ತಾಲ್ಲೂಕಿನ ಶಿಶು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಯೋಜನಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ಮಹಿಳಾ ಮತ್ತು ಮಕ್ಕಳ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಇಲಾಖೆ, ಇವರು ಯೋಜನೆಯ ಅನುಷ್ಠಾನಾಧಿಕಾರಿಗಳಾಗಿರುತ್ತಾರೆ. ಶಿಶು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಯೋಜನಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಜಿಲ್ಲಾ ವಾರ್ತಾ ಮತ್ತು ಪ್ರಚಾ ರ ಇಲಾಖೆಯ, ಮುಖಾಂತರ ಸ್ಥಳೀಯ ದಿನ ಪತ್ರಿಕೆಗಳಲ್ಲಿ, ಆಕಾಶವಾಣಿ ಮತ್ತು ಉದ್ಯೋಗ ವಿನಿಮಯ ಕೇಂದ್ರ ಹಾಗು ತಾಲ್ಲೂಕಿನ ಮುಖ್ಯ ಕಛೇರಿಗಳಲ್ಲಿ ಸೂಚನಾ ಫಲಕಗಳ ಮೂಲಕ ಪ್ರಚಾರ ನೀಡಿ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಆಹ್ವಾನಿಸುವುದು. ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸುವಾಗ ಗಮನಿಸಬೇಕಾದ ಅಂಶಗಳನ್ನು ಅನುಬಂಧ -I(1) ರಲ್ಲಿ ನೀಡಲಾಗಿದೆ. ಶಿಶು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಯೋಜನಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿಯಿಂದ ನೇರವಾಗಿ ಅರ್ಜಿಗಳ ಅರ್ಹ ಫಲಾನುಭವಿಗಳಿಗೆ ವಿತರಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ನಿಗದಿತ ದಿನಾಂಕದೊಳಗೆ ಸ್ವೀಕರಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಶಿಶು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಯೋಜನಾಧಿಕಾರಿರವರು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ, ಸ್ಥಳ ತಪಾಸಣೆಮಾಡಿ, ಸಂದರ್ಶನದ ಮೂಲಕ ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡುವುದು. ಅರ್ಜಿದಾರರಿಂದ ಸಂದರ್ಶನದ ವೇಳೆಯಲ್ಲಿ ಪಡೆಯ ಬೇಕಾದ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಅನುಬಂಧ -I(2) ರಲ್ಲಿ ನೀಡಲಾಗಿದೆ. ಸಂದರ್ಶನಾ ಸಮಿತಿಯು ಈ ಕೆಳಗಿನ ಸದಸ್ಯರನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರುತ್ತದೆ.

1. ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು/ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಮಹಿಳಾ ಮತ್ತು ಮಕ್ಕಳ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಇಲಾಖೆ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು
2. ಲೀಡ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಮ್ಯಾನೇಜರ್ : ಸದಸ್ಯರು.
3. ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಸೇವಾ ಕ್ಷೇತ್ರದ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಮ್ಯಾನೇಜರ್ : ಸದಸ್ಯರು (ಬೆಂಗಳೂರು ನಗರ ಜಿಲ್ಲೆ ಹೊರತು ಪಡಿಸಿ) ಬೆಂಗಳೂರು ನಗರ ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿ ಸಂಚಾಲಕರು BLBC ಯವರು ಸದಸ್ಯರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ.
4. ನಬಾರ್ಡ್ ಪ್ರತಿನಿಧಿಗಳು : ಸದಸ್ಯರು
5. ಶಿಶು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಯೋಜನಾಧಿಕಾರಿಗಳು : ಸದಸ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ

ಆಯ್ಕೆ ಸಮಿತಿಯು ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡಿದ ಫಲಾನುಭವಿಗಳ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಸಾಲ ಮಂಜೂರು ಮಾಡಲು ಆಯಾ ಸೇವಾ ಕ್ಷೇತ್ರದ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳಿಗೆ ಕಳುಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಬ್ಯಾಂಕುಗಳು ಸಾಲ ಮಂಜೂರು ಮಾಡಿದ ನಂತರ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು/ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರವರು ಸಹಾಯ ಧನವನ್ನು ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳಿಗೆ ನೇರವಾಗಿ ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು.

ಉದ್ಯೋಗಿನಿ ಯೋಜನೆಯನ್ನು ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸಲು ಕಾಲಾವಧಿ ನಿಗಧಿಪಡಿಸಲಾಗಿದ್ದು ಇದರ ವಿವರವನ್ನು ಅನುಬಂಧ-I (4) ರಲ್ಲಿ ನೀಡಲಾಗಿದೆ.

ಉದ್ಯೋಗಿನಿ ಯೋಜನೆಯ ಮಾಸಿಕ ಪ್ರಗತಿ ವರದಿಯನ್ನು ಅನುಬಂಧ -I (5) ಮತ್ತು -I (6) ರಲ್ಲಿ ತಿಳಿಸಿರುವಂತೆ ಪ್ರತಿ ತಿಂಗಳು 5 ನೇ ತಾರೀಖಿನೊಳಗೆ ತಪ್ಪದೆ ನಿಗಮಕ್ಕೆ ಕಳುಹಿಸಿಕೊಡತಕ್ಕದ್ದು.

ಉದ್ಯೋಗಿನಿ ಫಲಾನುಭವಿಗಳನ್ನು ಗುರುತಿಸುವ ದೃಷ್ಟಿಯಿಂದ ಉದ್ಯಮ ಸ್ಥಾಪಿಸುವ ಜಾಗದಲ್ಲಿ ಉದ್ಯಮವು ಕ.ರಾ.ಮ.ಅ.ನಿಗಮದಿಂದ ಉದ್ಯೋಗಿನಿ ಯೋಜನೆಯಡಿ ಸ್ಥಾಪಿಸಲ್ಪಟ್ಟಿದೆ ಎಂದು ನಾಮ ಫಲಕವನ್ನು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಹಾಕಿಸುವುದು.

ನಿಗಮದ ಮಹಿಳಾ ತರಬೇತಿ ಯೋಜನೆಯಡಿ ; ಲಂಬಾಣಿ ಕಸೂತಿ ಯೋಜನೆಯಡಿ ತರಬೇತಿ ಪಡೆದ ಫಲಾನುಭವಿಗಳಿಗೆ ಸಾಲ ಮಂಜೂರಾತಿಯಲ್ಲಿ ಆದ್ಯತೆ ನೀಡುವುದು.

ಈ ಯೋಜನೆಯಡಿ ಸಹಾಯ ಪಡೆದ ಫಲಾನುಭವಿಗಳನ್ನು ಪ್ರತಿ 6 ತಿಂಗಳಿಗೊಮ್ಮೆ ತಾಲ್ಲೂಕು ಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ ಶಿಶು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಯೋಜನಾಧಿಕಾರಿಗಳ ನೇತೃತ್ವದಲ್ಲಿ ಸಭೆ ಕರೆದು ಫಲಾನುಭವಿಗಳಿಗೆ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳಿಂದ ಸಾಲ ವಿತರಣೆಯಲ್ಲಿ ಆಗಿರಬಹುದಾದ ವಿಳಂಬಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟಂತೆ ಅಥವಾ ಸಾಲ ಮರುಪಾವತಿಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟಂತೆ ಸಮಸ್ಯೆಗಳಿದ್ದಲ್ಲಿ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳ ಪ್ರತಿನಿಧಿಗಳನ್ನು ಸದರಿ ಸಭೆಗೆ ಆಹ್ವಾನಿಸಿ ಅಗತ್ಯ ಪರಿಹಾರ ನೀಡುವುದು. ಸದರಿ ಯೋಜನೆಯಡಿ ಸಹಾಯ ಪಡೆದು ಯಶಸ್ವಿಯಾದ ಮಹಿಳೆಯರಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅಂಥವರ ಯಶೋಗಾಥೆಯನ್ನು ನಿಗಮಕ್ಕೆ ವರದಿ ಮೂಲಕ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು.

ಉದ್ಯೋಗಿನಿ ಯೋಜನೆಯಡಿ ಸಹಾಯ ಧನವನ್ನು ಮಂಜೂರು ಮಾಡುವಾಗ ಈ ಕೆಳಕಾಣಿಸಿದಂತೆ ಸೂಚನೆಯನ್ನು ಪಾಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು!

1. ಬ್ಯಾಂಕುಗಳು ಮಂಜೂರು ಮಾಡಿ ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡುವ ಸಾಲದ ಮೊತ್ತಕ್ಕೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ಸಹಾಯಧನವನ್ನು ಯೋಜನಾ ವೆಚ್ಚದ ಶೇ.20 ರಷ್ಟು ಅಥವಾ ಸಾಮಾನ್ಯ ವರ್ಗದ ಮಹಿಳೆಗೆ ಗರಿಷ್ಠ ರೂ. 7500 ಕ್ಕೆ ಮೀರದಂತೆ ಇದರಲ್ಲಿ ಯಾವುದು ಕಡಿಮೆಯೋ ಮತ್ತು ವಿಶೇಷ ವರ್ಗದವರಿಗೆ (ಪ.ಜಾ : ಪ.ಪಂ : ವಿಧವೆ : ಅಂಗವಿಕಲರು : ಸಂಕಷ್ಟಕ್ಕೊಳಗಾದ ಮಹಿಳೆಯರು) ಯೋಜನಾ ವೆಚ್ಚದ ಶೇ 30 ರಷ್ಟು ಅಥವಾ ಗರಿಷ್ಠ ರೂ. 10,000/-ಕ್ಕೆ ಮೀರದಂತೆ ಇದರಲ್ಲಿ ಯಾವುದು ಕಡಿಮೆಯೋ ಅದರಂತೆ ಸಹಾಯಧನ ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು. ಬ್ಯಾಂಕುಗಳು ಸಾಲವನ್ನು ಸಂಪೂರ್ಣವಾಗಿ ಫಲಾನುಭವಿಗೆ ನೀಡಿದ ಬಗ್ಗೆ ಖಾತರಿಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು. ಬ್ಯಾಂಕಿನವರು ಸಹಾಯಧನವನ್ನು Backend Subsidy ಎಂದು ಪರಿಗಣಿಸುವುದು. ಬ್ಯಾಂಕಿನವರು ಸಾಲದ ಮಂಜೂರಾತಿ ಮಾಡಿದ ಬಗ್ಗೆ ಆದೇಶವನ್ನು ನೀಡಿ ಸಾಲದ ಮರುಪಾವತಿಯನ್ನು 36 ಮಾಸಿಕ ಕಂತುಗಳಲ್ಲಿ ವಸೂಲಿ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು.

2. ಬ್ಯಾಂಕುಗಳಿಂದ ಸಾಲ ಮಂಜೂರಾದ ನಂತರ - ಸಾಲ ಬಿಡುಗಡೆಯಾಗುವ ಮುನ್ನ ಫಲಾನುಭವಿಗಳಿಗೆ ನಿಗದಿತ ತರಬೇತಿ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಮೂಲಕ ಮೂರು ದಿನಗಳ ಉದ್ಯಮಶೀಲತಾ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ತರಬೇತಿಯನ್ನು ಏರ್ಪಡಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಈ ತರಬೇತಿಯು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿದ್ದು ಆ ನಂತರವೇ ಸಾಲ ಬಿಡುಗಡೆಯಾಗುವಂತೆ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು / ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಜಾಗ್ರತೆ ವಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

3. ಫಲಾನುಭವಿಯು ಯಾವ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕೆ ಸಾಲ ಪಡೆದಿರುತ್ತಾರೋ ಅದೇ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕೆ ಸಾಲವನ್ನು ಉಪಯೋಗಿಸಿಕೊಂಡಿರುವರೇ ಎಂಬ ಬಗ್ಗೆ ತಪಾಸಣೆ ನಡೆಸಿ ಖಾತರಿಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು.

4. ಸಾಲವನ್ನು ಫಲಾನುಭವಿಗೆ ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡಿದ ಬಗ್ಗೆ ಶಿಶು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಯೋಜನಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಸಹಾಯಧನ ಉಪಯುಕ್ತತಾ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರವನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕುಗಳಿಂದ ಪಡೆಯುವುದು. ಪಡೆದಂತಹ ಉಪಯುಕ್ತತಾ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ಏಪ್ರಿಲ್ 2005ನೇ ಮಾಹೆಯೊಳಗೆ ತಪ್ಪದೇ ನಿಗಮದ ಕಛೇರಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

5. ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು / ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಸದರೀ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಮಂಜೂರು ಮಾಡಿದ ಎಲ್ಲಾ ಉದ್ಯೋಗಿನಿ ಫಲಾನುಭವಿಗಳ ಸ್ಥಳ ತಪಾಸಣೆ ಮಾಡಿ ಆಸ್ತಿಯನ್ನು ಸೃಷ್ಟಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ, ಸಾಲವನ್ನು ಸದುಪಯೋಗ ಪಡಿಸಿಕೊಂಡಿರುವರೇ ಎಂಬ ಬಗ್ಗೆ ನಿಗಮಕ್ಕೆ ಏಪ್ರಿಲ್-2006ರ ಮಾಹೆಯೊಳಗೆ ವರದಿ ಸಲ್ಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

6. ಸಾಲದ ಮೊತ್ತವನ್ನು ದುರುಪಯೋಗಪಡಿಸಿಕೊಂಡಿದ್ದಲ್ಲಿ ಈ ಬಗ್ಗೆ ಸಾಲದ ಮೊತ್ತವನ್ನು ವಸೂಲು ಮಾಡಲು ಸೂಕ್ತ ಕ್ರಮವನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು.

7. ಬಡವರಲ್ಲಿ ಕಡುಬಡವರು, ವಿಧವೆಯರು, ಸಂಕಷ್ಟದಲ್ಲಿರುವ ಮಹಿಳೆಯರು, ಅಂಗವಿಕಲರು ಮತ್ತು ಕುಶಲಕರ್ಮಿಗಳು ಸ್ವಶಕ್ತಿ ಮತ್ತು ಸ್ತ್ರೀಶಕ್ತಿ ಯೋಜನೆಯ ಸ್ವಸಹಾಯ ಗುಂಪುಗಳ ಸದಸ್ಯರು ಈ ಯೋಜನೆಯ ಪ್ರಯೋಜನ ಪಡೆಯುವಂತೆ ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು.

8. ಶಿಶು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಯೋಜನಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು / ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಈ ಯೋಜನೆಯನ್ನು ನಿಯಮಾನುಸಾರ ಸಮರ್ಪಕ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸುವಲ್ಲಿ ವೈಯುಕ್ತಿಕ ಹೊಣೆಗಾರರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ.

9. ಸಾಲದ ಅರ್ಜಿಯೊಂದಕ್ಕೆ ರೂ. 5/- ರಂತೆ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ವಸೂಲಿಮಾಡಿ ನಿಗಮಕ್ಕೆ ಕ್ರೋಢೀಕೃತ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಸೆಪ್ಟೆಂಬರ್ - 2004ರ ಅಂತ್ಯದೊಳಗೆ ಪಾವತಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

(ಆರ್.ಎಂ. ಚಂದ್ರಮ್ಮ)

ಸರ್ಕಾರದ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ-I

ಮಹಿಳಾ ಮತ್ತು ಮಕ್ಕಳ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಇಲಾಖೆ.

ಅನುಬಂಧ- I(1)

ಉದ್ಯೋಗಿನಿ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸುವಾಗ ಗಮನಿಸಬೇಕಾದ ಅಂಶಗಳು

1. ಅರ್ಜಿದಾರರ ವಯಸ್ಸು 18 ರಿಂದ 45 ರೊಳಗೆ ಇರುವ ಬಗ್ಗೆ.
2. ಆದಾಯ ಮಿತಿ : ಮಹಿಳೆಯರ ಕೌಟುಂಬಿಕ ವಾರ್ಷಿಕ ಆದಾಯ ರೂ. 40,000ಗಳಿಗೆ ಮೀರಿರಬಾರದು ಹಾಗೂ ಇದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂದಪಟ್ಟಂತೆ ಆದಾಯ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರವನ್ನು ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ತಹಶೀಲ್ದಾರ ರಿಂದ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು. ಸಂಕಷ್ಟ ಪರಿಸ್ಥಿತಿಯಲ್ಲಿರುವ ಮಹಿಳೆಯರಿಗೆ , ಅಂಗವಿಕಲರಿಗೆ ಹಾಗೂ ವಿಧವೆಯರಿಗೆ ಯಾವುದೇ ಆದಾಯ ಮಿತಿ ಇರುವುದಿಲ್ಲ.
3. ಅರ್ಜಿದಾರರು ಕೈಗೊಳ್ಳಬಹುದಾದ ವ್ಯಾಪಾರ/ಉದ್ದಿಮೆ ಈಗಾಗಲೇ ಅಸ್ತಿತ್ವದಲ್ಲಿದೆಯೇ? ಅಥವಾ ಹೊಸದಾಗಿ ಪ್ರಾರಂಭಿಸಲಿರುವರೇ? ಈಗಾಗಲೇ ಅಸ್ತಿತ್ವದಲ್ಲಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅಂತಹ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ತಿರಸ್ಕರಿಸುವುದು.
4. ಅರ್ಜಿದಾರರು ಈ ಕೆಳಕಾಣಿಸಿದ ದಾಖಲಾತಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕು
   ಅ. ಇತ್ತೀಚಿನ ಭಾವ ಚಿತ್ರ .
   ಆ. ಆದಾಯ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರವನ್ನು ಸಾಮಾನ್ಯ ವರ್ಗ:ಎಸ್.ಸಿ:ಎಸ್.ಟಿ ಪಂಗಡದವರು ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ತಹಶೀಲ್ದಾರರಿಂದ ದೃಢೀಕರಿಸಿ ಸಲ್ಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಅಂಗವಿಕಲರು : ವಿಧವೆಯರು ಸಂಕಷ್ಟದಲ್ಲಿರುವ ಮಹಿಳೆಯರು ಆದಾಯ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ನೀಡುವ ಅವಶ್ಯಕತೆ ಇರುವುದಿಲ್ಲ. ಆದರೆ ಅರ್ಜಿದಾರಳು ವಿಧವೆ; ಅಂಗವಿಕಲೆ ಅಥವಾ ಸಂಕಷ್ಟದಲ್ಲಿರುವ ಮಹಿಳೆ ಎಂಬ ಬಗ್ಗೆ ಸಮರ್ಥನ ಪತ್ರದ ದಾಖಲಾತಿ ತಪ್ಪದೆ ಒದಗಿಸಿರಬೇಕು.
5. ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯು ಕೈಗೊಳ್ಳಬಹುದಾದ ಉದ್ದಿಮೆ : ವ್ಯಾಪಾರದ ಯೋಜನಾ ವರದಿಯನ್ನು ಅರ್ಜಿಯಲ್ಲಿ ನೀಡಿರುವಂತೆ ತುಂಬಿ ಸಲ್ಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು.
6. ಬಡವರಲ್ಲಿ ಕಡು ಬಡವರು, ವಿಧವೆಯರು, ಸಂಕಷ್ಟದಲ್ಲಿರುವ ಮಹಿಳೆಯರು, ಅಂಗವಿಕಲರು ಮತ್ತು ದುರ್ಬಲ ವರ್ಗಗಳಿದ್ದಲ್ಲಿ ಈ ಯೋಜನೆಯ ಪ್ರಯೋಜನ ಪಡೆಯಲು ಆದ್ಯತೆ ನೀಡುವುದು. ಅಲ್ಲದೆ ಈ ನಿಗಮದಿಂದ ಹಾಗು ಇತರೆ ಇಲಾಖೆಗಳಿಂದ ವೃತ್ತಿಪರ / ಕೌಶಲ್ಯ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ತರಬೇತಿಯನ್ನು ಪಡೆದ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಸದರಿ ಯೋಜನೆಯಲ್ಲಿ ಆದ್ಯತೆ ನೀಡುವುದು. ಹಾಗು ನಿಗಮದ ವತಿಯಿಂದ ವಿಶ್ವ ಬ್ಯಾಂಕ್ ನೆರವಿನ ಯೋಜನೆಯಡಿ ಅನುಷ್ಠಾನಮಾಡುತ್ತಿರುವ ಸ್ವಶಕ್ತಿ ಯೋಜನೆಯ ಹಾಗು ಇಲಾಖೆ ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸುತ್ತಿರುವ ಸ್ತ್ರೀಶಕ್ತಿ ಯೋಜನೆಯ ಸ್ವಸಹಾಯ ಗುಂಪುಗಳ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಅನುಕೂಲವಾಗುವಂತೆ ಒಟ್ಟಾರೆ ಗರಿಷ್ಠ ಶೇ. 10 ರಷ್ಟು ಗುರಿ ನೀಡಲಾಗಿದೆ.

(ಆರ್.ಎಂ.ಚಂದ್ರಮ್ಮ)
ಸರ್ಕಾರದ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ-1
ಮಹಿಳಾ ಮತ್ತು ಮಕ್ಕಳ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಇಲಾಖೆ.

ಅನುಬಂಧ -I(2)

<u>ಸಂದರ್ಶನ ವೇಳೆಯಲ್ಲಿ ಅರ್ಜಿದಾರರ ಬಗ್ಗೆ ಗಮನಿಸಬೇಕಾದ ಅಂಶಗಳು</u>

1. ಫಲಾನುಭವಿಯ ಕೌಟುಂಬಿಕ ಹಿನ್ನೆಲೆ ಹಾಗೂ ಆರ್ಥಿಕವಾಗಿ ಹಿಂದುಳಿದವರೇ ಎಂಬ ಬಗ್ಗೆ.

2. ಫಲಾನುಭವಿಯು ಈ ನಿಗಮದ ಅಥವಾ ಇತರೆ ಇಲಾಖೆಗಳಿಂದ ವೃತ್ತಿಪರ / ಕೌಶಲ್ಯ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ : ತರಬೇತಿಯನ್ನು ಪಡೆದಿರುವರೇ ಎಂಬ ಬಗ್ಗೆ. ಹಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅಂತಹವರಿಗೆ ಆಧ್ಯತೆ ನೀಡುವುದು.

3. ಫಲಾನುಭವಿಯು ಕೈಗೊಳ್ಳಬಹುದಾದ ವ್ಯಾಪಾರ : ಉದ್ಯಮ ಈಗಾಗಲೇ ಅಸ್ತಿತ್ವದಲ್ಲಿದೆಯೇ ಅಥವಾ ಹೊಸದಾಗಿ ಪ್ರಾರಂಭಿಸಲಿರುವರೇ. ಈಗಾಗಲೇ ಘಟಕವು ಅಸ್ತಿತ್ವದಲ್ಲಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅಂತಹ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ತಿರಸ್ಕರಿಸುವುದು.

4. ಫಲಾನುಭವಿಯು ಕೈಗೊಳ್ಳಬಹುದಾದ ವ್ಯಾಪಾರ : ಉದ್ಯಮ ಲಾಭದಾಯಕವಾಗಿದೆಯೇ :ತಯಾರಿಸುವ ವಸ್ತುಗಳಿಗೆ ಸಾಕಷ್ಟು ಬೇಡಿಕೆ ಇದೆಯೇ ಎಂಬ ಬಗ್ಗೆ.

5. ಫಲಾನುಭವಿಯು ಕೈಗೊಳ್ಳಬಹುದಾದ ವ್ಯಾಪಾರ ಉದ್ಯಮದಲ್ಲಿ ಅವರಿಗಿರುವ ಅನುಭವದ ಬಗ್ಗೆ.

(ಆರ್.ಎಂ.ಚಂದ್ರಮ್ಮ)
ಸರ್ಕಾರದ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ-I
ಮಹಿಳಾ ಮತ್ತು ಮಕ್ಕಳ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಇಲಾಖೆ.

ಅನುಬಂಧ-I (3)

ಉದ್ಯೋಗಿನಿ ಯೋಜನೆಯಡಿ ಕೈಗೆತ್ತಿಕೊಳ್ಳಬಹುದಾದ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳ ಪಟ್ಟಿ (ಈ ಪಟ್ಟಿ ಕೇವಲ ನಿದರ್ಶನ ವಾಗಿದೆ)

1. ನೋಟ್ ಬುಕ್ ತಯಾರಿಕೆ ಮತ್ತು ಬುಕ್ ಬೈಂಡಿಂಗ್
2. ಹಳೇ ಪೇಪರ್ ನಿಂದ ಕವರ್ : ಬ್ಯಾಗ್ ತಯಾರಿಕೆ
3. ಸೀಮೆ ಸುಣ್ಣ ತಯಾರಿಕೆ
4. ಹಪ್ಪಳ ತಯಾರಿಕೆ
5. ಜಾಮ್, ಜೆಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ಉಪ್ಪಿನಕಾಯಿ ತಯಾರಿಕೆ
6. ಜರಿ ಮತ್ತು ಎಂಬ್ರಾಯಿಡರಿ
7. ಉಣ್ಣೆಕಂಬಳಿ ನೇಯ್ಗೆ
8. ಸೀರೆಗೆ ಬಣ್ಣ ಹಾಕುವುದು (ಪ್ರಿಂಟಿಂಗ್ ಮತ್ತು ಡೈಯಿಂಗ್)
9. ಬೆಡ್ ಶೀಟ್ ಮತ್ತು ಟವೆಲ್ ತಯಾರಿಕೆ
10. ರೇಷ್ಮೆ ನೇಯ್ಗೆ
11. ಟೇಪು (ರಿಬ್ಬನ್ ತಯಾರಿಕೆ)
12. ಬೇಕರಿ
13. ಒಣ ಮೀನು ತಯಾರಿಕೆ
14. ಹೈನುಗಾರಿಕೆ
15. ಕೋಳಿ ಸಾಕಾಣಿಕೆ
16. ಬಾತು ಕೋಳಿ ಸಾಕಾಣಿಕೆ
17. ಚಪ್ಪಲಿ ತಯಾರಿಕೆ
18. ರೇಷ್ಮೆ ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆ
19. ಹಿಟ್ಟು ರುಬ್ಬುವ ಯಂತ್ರ
20. ಹಣ್ಣು ಮತ್ತು ತರಕಾರಿ ಅಂಗಡಿ
21. ತರಕಾರಿ ಅಂಗಡಿ
22. ಕಿರಾಣಿ ಅಂಗಡಿ (ಮನೆ ಮನೆಗೆ ಸಾಕಾಣಿಕೆ)
23. ಕಿರಾಣಿ ಅಂಗಡಿ
24. ಬೆಣ್ಣೆ ಮತ್ತು ತುಪ್ಪ ಮಾರಾಟ ಅಂಗಡಿ
25. ಲೇಖನ ಸಾಮಗ್ರಿ ಅಂಗಡಿ
26. ಗಿಫ್ಟ್ ಆರ್ಟಿಕಲ್ಸ್: ಫ್ಯಾನ್ಸಿ ಸ್ಟೋರ್ಸ್
27. ಬಳೆ ಮತ್ತು ಸೌಂದರ್ಯೋಪ ಯೋಗಿ ವಸ್ತುಗಳ ಅಂಗಡಿ
28. ಹಣ್ಣು ಮತ್ತು ಹೂವಿನ ಅಂಗಡಿ
29. ತಿಂಡಿ ಮತ್ತು ಊಟ ಸರಬರಾಜು
30. ಇಸ್ತ್ರೀ ಅಂಗಡಿ ಮತ್ತು ಡ್ರೈಕ್ಲೀನಿಂಗ್
31. ಕಟ್ ಪೀಸ್ ಅಂಗಡಿ (ಬಟ್ಟೆ ಅಂಗಡಿ)
32. ದಿನ ಪತ್ರಿಕೆ : ವಾರ ಪತ್ರಿಕೆ: ಮಾಸ ಪತ್ರಿಕೆ ಮಾರಾಟ
33. ಮೀನು ಅಂಗಡಿ

34.ಮಾಂಸದ ಅಂಗಡಿ

35.ಚಪ್ಪಲಿ ತಯಾರಿಸುವ ಕಚ್ಚಾ ಸಾಮಗ್ರಿಗಳ ಅಂಗಡಿ

36.ಚಪ್ಪಲಿ ಮಾರಾಟ ಅಂಗಡಿ

37.ಶಿಶು ವಿಹಾರ (Creeche)

38.ಹೊಲಿಗೆ ಅಂಗಡಿ

39.ಸಿದ್ಧ ಉಡುಪುಗಳ ಅಂಗಡಿ

40.ಸಿಗರೇಟು ಮತ್ತು ಪಾನ್ ಅಂಗಡಿ

41.ಚಾಪೆ ಹೆಣಿಗೆ ಅಂಗಡಿ

42.ಅಡಿಕೆ ಪಟ್ಟೆ : ಎಲೆಯಿಂದ ದೊನ್ನೆ ಮತ್ತು ತಟ್ಟೆ ತಯಾರಿಕೆ

43.ಸೀಗೇ ಕಾಯಿ ಪೌಡರ್ ತಯಾರಿಕೆ

44.ಹಿಟ್ಟಿನ ಗಿರಣಿ

45.ಒಳ ಅಂಗಿ:ಸಾಕ್ಸ್ : ಸ್ವೆಟರ್ಸ: ಮಪ್ಲರ್ಸ ತಯಾರಿಕೆ

46.ಉಣ್ಣೆ ಉಡುಪುಗಳು

47.ಕಾಫಿ ಪುಡಿ ತಯಾರಿಕೆ

48.ಟುಟೋರಿಯಲ್

49.ಹೊಲಿಗೆ ತರಬೇತಿ ಸಂಸ್ಥೆ

50.ಬೆತ್ತ ಮತ್ತು ಬಿದಿರು ಅಂಗಡಿ

51.ಜಾಬ್ ಟೈಪಿಂಗ್ ಮತ್ತು ಜೆರಾಕ್ಸ್

52.ಎಸ್.ಟಿ.ಡಿ. ಬೂತ್

53.ಕರ ಕುಶಲ ವಸ್ತುಗಳ ಮಾರಾಟ

54.ಎಣ್ಣೆ ಅಂಗಡಿ (Edible Oil Shop)

55.ಚಹ ಅಂಗಡಿ

56.ಸೌದೆ ಅಂಗಡಿ

57.ನ್ಯಾಯ ಬೆಲೆ ಅಂಗಡಿ

58.ಬೆರಳಚ್ಚು ತರಬೇತಿ ಕೇಂದ್ರ

59.ರೇಷ್ಮೆ ದಾರ ತಯಾರಿಕೆ

60.ಪಿಳ್ಳೆ ಪೆಲೆ ಮಾರಾಟ

61.ಹಾಲಿನ ಕೇಂದ್ರ

62.ಬಾಟಲಿ ಮುಚ್ಚಳ ತಯಾರಿಕೆ

63.ಪ್ಲಾಸ್ಟಿಕ್ ವಸ್ತುಗಳ ತಯಾರಿಕೆ

64.ಇಂಕು ತಯಾರಿಕೆ

65.ಸಿದ್ಧ ಪಡಿಸಿದ ತಿಂಡಿ ತಿನಸು ಅಂಗಡಿ (Fast food resturant)

66.ಫಿನಾಯಿಲ್ : ನ್ಯಾಪ್ತಲಿನ್ ಬಾಲ್ ತಯಾರಿಕೆ

67.ಸೋಪ್ ಆಯಿಲ್ :ಸೋಪ್ ಪೌಡರ್ : ಡಿಟರ್ಜೆಂಟ್ ತಯಾರಿಕೆ

68.ಕ್ಲೀನಿಂಗ್ ಪೌಡರ್

69.ವ್ಯಾಕ್ಸ್ ಪೇಪರ್ ತಯಾರಿಕೆ

70.ಹತ್ತಿ ದಾರ ತಯಾರಿಕೆ

71.ನೈಲಾನ್ ಗುಂಡಿ ತಯಾರಿಕೆ

72.ಶಾವಿಗೆ ತಯಾರಿಕೆ

73.ಕರುಗೇಟೆಡ್ ಬಾಕ್ಸ್ ತಯಾರಿಕೆ

75.ಜೂಟ್ ಕಾರ್ಪೆಟ್ ತಯಾರಿಕೆ

76.ಮಡಿಕೆ ಮತ್ತು ಕರಕುಶಲ ವಸ್ತುಗಳು

77.ನಾರಿನ ಚಾಪೆ ತಯಾರಿಕೆ

78.ಅಗರಬತ್ತಿ ತಯಾರಿಕೆ

79.ರಾಗಿ ಮತ್ತು ಹುರಿ ಹಿಟ್ಟು ತಯಾರಿಕೆ

80.ಶಕ್ತಿಯುತವಾದ ಆಹಾರ ವಸ್ತುಗಳ ತಯಾರಿಕೆ

81.ಕ್ಲಿಲ್ಸ್ ಮತ್ತು ಹಾಸಿಗೆ ತಯಾರಿಕೆ

82.ಟ್ರಾವಲ್ ಏಜೆನ್ಸಿ

83.ತಿಂಡಿ ತಿನಸುಗಳ ಕೇಂದ್ರ

84.ಹಳೆ ಪೇಪರ್ ಹಾಗೂ ಹಳೆ ವಸ್ತುಗಳ ಮಾರಾಟ

85.ಸೆಕ್ಯೂರಿಟಿ ಸರ್ವೀಸ್

86.ಎಳ ನೀರು ವ್ಯಾಪಾರ

87.ಬಾಳೆ ಎಲೆ ವ್ಯಾಪಾರ

88.ಆಡಿಯೋ ಮತ್ತು ವೀಡಿಯೋ ಕ್ಯಾಸೆಟ್ ವ್ಯಾಪಾರ

89.ರೇಡಿಯೋ ಮತ್ತು ಟಿ.ವಿ ರಿಪೇರ್ ಮತ್ತು ಸರ್ವೀಸಿಂಗ್

90.ಗೃಹೋಪಯೋಗಿ ಉಪಕರಣಗಳ ರಿಪೇರಿ ಮತ್ತು ಮಾರಾಟ ಅಂಗಡಿ

91.ಗ್ರಂಥಾಲಯ

92.ಸ್ವೀಟ್ಸ್ ಮತ್ತು ಕಾಂಡಿಮೆಂಟ್ಸ್ ಅಂಗಡಿ

93.ಐಸ್ ಕ್ರೀಮ್ ಅಂಗಡಿ

94.ಪಾನ್ ಅಂಗಡಿ

95.ಆಸ್ತಿ ಪಾಸ್ತಿ ಕಾರ್ಯಾಭಾರ (Real estate agency)

96.ದೇಹ ದಾರ್ಢ್ಯ ಕೇಂದ್ರ (Gymnastic centre)

97.ಕ್ಲಿನಿಕ್

98.ಫೋಟೋ ಸ್ಟುಡಿಯೋ

99.ರೋಗ ತಪಾಸಣಾ ಕೇಂದ್ರ (Diagnostic Lab)

100. ವಿಡಿಯೋ ಪಾರ್ಲರ್

101. ಬ್ಯುಟೀಶಿಯನ್

ಈ ಮೇಲ್ಕಂಡ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳಲ್ಲದೆ ಇನ್ನಾವುದೇ ಲಾಭದಾಯಕರವಾದ ವ್ಯಾಪಾರ/ ಉದ್ಯಮ ಈ ಯೋಜನೆಯಡಿ ಸ್ಥಾಪಿಸಲು ಅವಕಾಶ ವಿರುತ್ತದೆ.

(ಆರ್.ಎಂ.ಚಂದ್ರಮ್ಮ)
ಸರ್ಕಾರದ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ-I
ಮಹಿಳಾ ಮತ್ತು ಮಕ್ಕಳ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಇಲಾಖೆ.